МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта»

ОТЧЕТ
о работе общедоступных библиотек
МОГО «Ухта»
за 2018 год

Ухта, 2019

ББК 78.34(2)
О 88

Ответственный за выпуск О.В. Шарова

О 88 Отчет о работе общедоступных библиотек МОГО «Ухта» за 2018 год. – Ухта, 2019. – 43 с.

МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта»
Методико-библиографический отдел
169319, Республика Коми, г. Ухта, пр-т Ленина, 40

Оглавление

Основные сведения 4

1. События года 5

2. Библиотечная сеть 7

3. Основные статистические показатели 8

4. Библиотечные фонды 10

5. Каталогизация и оцифровка библиотечного фонда 14

6. Библиотечное обслуживание пользователей 17

7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей 24

8. Краеведческая деятельность библиотек. Библиотека как хранитель культурного наследия 30

9. Автоматизация библиотечных процессов 33

10. Издательская деятельность. 34

11. Организационно-методическая деятельность 35

12. Кадровые ресурсы 39

13. Материально-технические ресурсы 42

14. Основные итоги года 42

Основные сведения:

Название библиотечной системы:	Муниципальное учреждение «Центральная библиотека МОГО «Ухта»
Адрес:	169319, Республика Коми г. Ухта, пр-т Ленина, д. 40
Тел./факс:	(8216) 72-74-26
E-mail:	cb@ukhta-lib.ru
Веб-сайт:	www.ukhta-lib.ru
Директор:	Ольга Григорьевна Ткаченко

Перечень библиотек:

№	Библиотека	Адрес
1.	МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта»	г. Ухта, пр. Ленина, д. 40
2.	Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара	г. Ухта, пл. Комсомольская, д. 5
3.	Библиотека-филиал № 4	п. Шудаяг, ул. Павлова, д. 13, ИКЦ «Память»
4.	Библиотека-филиал № 5	п. Седью, ул. Центральная, д. 5, ДК
5.	Библиотека семейного чтения - филиал № 6	г. Ухта, ул. Мира, д. 5
6.	Библиотека-филиал № 7	п. Подгорный, ул. Кольцевая, д. 19, ДК
7.	Библиотека-филиал № 8	с. Кедвавом, ул. Центральная, д. 2, ДК
8.	Библиотека-филиал № 9	п. Боровой, ул. Советская, д. 1а, ДК
10.	Библиотека-филиал № 13	п. Дальний, ул. Тихоновича, д. 5
11.	Детская библиотека-филиал № 14	г. Ухта, ул. Пушкина, д. 25, МУДО «Центр творчества имени Г. А. Карчевского»
12.	Модельная библиотека-филиал № 15	п. Ярега, ул. Строительная, д. 1а
13.	Библиотека-филиал № 18	п. Водный, ул. Ленина, д. 16а, ДК

1. События года

1.1. Заведующий Детской библиотекой-филиалом № 14 Татьяна Глебовна Шухардина награждена знаком отличия «За заслуги перед Ухтой».

Директор МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» Ткаченко Ольга Григорьевна награждена медалью Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми «За высокие достижения в культуре».

На базе Центральной детской библиотеки им. А. П. Гайдара запущен проект «Медиацентр на Комсомольской» по организации содержательного и интеллектуального досуга детей в каникулярное время. Уникальный проект выиграл Грант Главы Республики Коми. Впервые на территории МОГО «Ухта» создана информационно-досуговая площадка для развития у детей и подростков умений анализировать информацию, работать с текстом, общаться со сверстниками на правильном русском языке, выражать свои эмоции, создавать информационные ресурсы посредством обучения компьютерной грамотности, риторики и основам журналистики.

Впервые в Центральной детской библиотеке им. А. П. Гайдара прошла читательская конференция «Моё открытие Гайдара», посвящённая творчеству писателя. На конференции рассматривались интересные факты биографии А. П. Гайдара, обсуждались его произведения, заслушивались творческие работы учащихся школ города. В читательской конференции приняли участие 35 школьников, заслушивались творческие работы 8 учащихся, в возрасте от 9 до 12 лет.

29 ноября состоялось торжественное открытие отдела обслуживания Центральной библиотеки, начавшего работать в новом формате. В течение года проходила реализация проекта по зонированию пространства в отделе. В проекте были учтены все замечания и пожелания читателей. Основа проекта – объединение абонемента и читального зала в единый отдел обслуживания и зонирование пространства для повышения комфортности и эффективности библиотечно-информационного обслуживания.

В рамках проекта зонирования помещений Центральной библиотеки в отделе краеведения обновлён интерьер зала и выделена экспозиционная зона, посвящённая быту и декоративно-прикладному творчеству народа коми.

Отметил свое 10-летие ухтинский городской клуб «Краевед», организованный на базе Центральной библиотеки.

В Центральной детской библиотеке им. А. П. Гайдара запущен проект «Книжные окна Ухты». Цикл тематических литературно-витражных выставок раскрывает библиотечный фонд для читателей и жителей города в новом формате.

В Центральной библиотеке начал работу Дискуссионный клуб, организованный совместно с кафедрой философии и методологии образования Ухтинского государственного технического университета.

Презентация электронного издания книги «Ухтинцы – заслуженные работники России», посвящённого памяти ушедших заслуженных работников геолого-геофизической и нефтегазовой отраслей. Издание располагает данными о 375 ухтинцах различных специальностей, связанных с поисками, открытием, разведкой, разработкой и транспортировкой минерального сырья.

Презентация электронной версии проекта «Художники Ухты» в отделе краеведения Центральной библиотеки. Подготовлена вторая часть книги, куда вошёл справочный материал о заслуженных деятелях искусств, членах творческих союзов и объединений, лауреатах премий и конкурсов за период 1956-2018 годов.

Завершение ретроконверсии в Центральной библиотеке – в электронный каталог внесено 92 763 записи с 2012 года, что позволяет в 2019 году начать вести работу с читателями в новом формате (выдача книг и периодических изданий в электронном виде).

1.2. Деятельность МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» ведется на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.1994 № 78 «О библиотечном деле» (ред. От 03.07.2016);

- Федерального закона от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации»;
- Постановлениях и распоряжениях Правительства Российской Федерации;
- и др.

1.3. Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы и проекты, определявшие работу библиотек в анализируемом году (перечислить названия документов / кем приняты).

- Закон Республики Коми от 03.07.2008 г. № 69 "О некоторых вопросах в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов в Республике Коми";
- Государственная программа РК «Культура Республики Коми», принятая постановлением РК от 30 декабря 2011 г. N 651 и рассчитанная до 2020 года сокращена по части выделения бюджетных ассигнований на комплектование. Участие в реализации региональной программы «Поддержка и развития чтения в Республике Коми на 2017-2018 годы».

По конкурсу на соискание грантов Главы Республики Коми в области библиотечного дела представлен проект: «7Я и книга»: арт-студия семейного чтения.

2. Библиотечная сеть

2.1. Общая характеристика библиотечной сети

Библиотечное обслуживание населения МОГО «Ухта» осуществлялось 11 библиотеками (в системе числится 12 библиотек), 4 из которых расположены в городе, 2 в пригородной зоне и 4 в поселковых и сельских поселениях.

В августе 2018 года официально выведена из сети МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» библиотека-филиал № 10 в п. Кэмдин.

Работа библиотеки-филиала №7 п. Подгорный временно прекращена в связи с ремонтом здания клуба с 25 января 2016 года.

В МОГО «Ухта» находится одна именная библиотека – Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара.

2.2. Внестационарное библиотечное обслуживание.

Выездные массовые мероприятия проводимые на территории МОГО «Ухта» пользуются популярностью. Доставка документов из библиотеки читателям (книгоношество) по месту их жительства для лиц, не имеющих возможности посещать библиотеку - инвалидов, пенсионеров практикуется в некоторых библиотеках-филиалах.

В 2018 году Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара организовала выездной читальный зал, как форму внестационарного библиотечного обслуживания населения.

2.3. Доступность библиотечных услуг.

Руководствуясь нормами, утвержденными распоряжением Правительства РФ № 923-р от 13.07.2007 «Изменения, которые вносятся в социальные нормативы и нормы, одобренные распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 г. № 1063-р» (в редакции распоряжения Правительства РФ № 581 от 23.06.2014) обеспеченность библиотеками населения МОГО «Ухта» соответствует на 72% (в городе – 60%, в поселковых и сельских поселениях – 75%). По данным нормам в МОГО «Ухта» должно быть 18 библиотек: 10 городских и 8 поселковых и сельских (в системе 12 библиотек, 1 из которых не функционирует).

Среднее число жителей на 1 библиотеку составляет 10817 (по данным на 01.01.2018 население МОГО «Ухта» - 118 987 чел.) человек в целом по городскому округу.

В состав административно-территориального образования и городского округа входят 17 населенных пунктов. В 8 из них нет стационарных библиотек (в каждом населенном пункте проживают менее 100 человек). В п. Нижний Доманик с населением в 910 (по данным на 01.01.2018) человек обеспечена транспортная доступность (10-15 минут) до стационарной Модельной библиотеки п. Ярега.

В с. Кедвавом с населением 228 (по данным на 01.01.2018) человек библиотекарь работает на 0,5 ставки.

2.4. **Краткие выводы по разделу.**

Необходимо сохранить имеющиеся библиотеки, применяя в них (по возможности) инновационные формы обслуживания.

3. Основные статистические показатели

3.1. Охват населения библиотечным обслуживанием составляет 29 %, что на 2 % ниже прошлого года (по данным на 01.01.2018 население МОГО «Ухта» - 118 987 чел.)

3.2. Показатели, отражающие объем основных работ/услуг.

Абсолютные показатели:

количество зарегистрированных пользователей

Год	Кол-во пользователей, ед.	в т.ч. удаленных	
		ед.	%
2016	34866	0	0
2017	35108	0	0
2018	34529	0	0

количество посещений

Год	Кол-во посещений, ед.	в т.ч. массовых мероприятий	
		ед.	%
2016	225541	27969	12,40
2017	229003	30846	13,47
2018	233199	37066	15,89

количество обращений к библиотеке удаленных пользователей

Год	Кол-во обращений ед.	в т.ч. обращений к веб-сайту	
		ед.	%
2016	67079	62861	93,71
2017	58778	52734	89,72
2018	52031	46293	88,97

количество выданных (просмотренных) документов

Год	Всего, ед.	На физич. носителях	Из электр. биб-ки	Инсталлиро-ванных	Сетевых удаленных
2016	797445	755597	232	1616	0
2017	799175	797417	181	1577	0
2018	774135	772748	20	1367	0

Относительные показатели

читаемость, посещаемость, обращаемость, документообеспеченность

Год	читаемость	посещаемость	обращаемость	документообеспеченность
2016	22,9	6,5	2,2	10,2
2017	22,8	6,5	2,4	9,6

2018	23,5	6,8	2,5	9,4

Экономические показатели

3.3. Оказание платных услуг

Поступление средств от платных услуг, руб.			
Год	2016	2017	2018
Всего	278 254,00	292 727,80	295 979,00

3.4. Краткие выводы по разделу.

Увеличение показателя посещений говорит о востребованности библиотек в МОГО «Ухта».

4. Библиотечные фонды

4.1. Общая характеристика объема совокупного фонда.

Книжный фонд МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» на 01.01.2019 года составил 323044 экз.; из них 264691 экз. книг, 54856 экз. журналов и брошюр, аудио и видео документов – 1471 экз., электронных документов – 2026 экз. (печатных документов – 319547 экз., электронных документов на съемных носителях – 2026 экз., документов на других видах носителей – 1471 экз.).

Состояние от общего фонда по отраслям

ОПЛ	55379	17,1
Естественно–научная	18026	5,6
Техника и с/х	24062	7,4
Искусство и спорт	20566	6,4
Языкознание и литературоведение	25387	7,9
Художественная	155211	48
Детская	24413	7,5
В т.ч. на коми языке	3105	1

Краеведческие издания не учитывались.

Библиотечный фонд МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» на 01.01.2019 г. уменьшился по сравнению с состоянием на 01.01.2018 г. на 5239 экз., по сравнению с состоянием на 01.01.2017 г. на 31335 экз.

Списание литературы из библиотечного фонда превысило поступление в 2,8 раз потому произошло уменьшение

библиотечного фонда МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта».

4.2. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек на физических (материальных) носителях, *по видам документов, *отраслям знаний, в т.ч. *краеведческие издания, *литература на коми языке, *детская литература.

Движение совокупного фонда

год	поступление	выбытие	состоит
2016	5523	24930	354379
2017	9384	25480	338283
2018	8395	23634	323044

Количество единиц библиотечного фонда уменьшается год от года.

4.3. Характеристика новых поступлений. Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей).

Число жителей МОГО «Ухта» приведено на 01.01.2018 г.

Число экземпляров на 1000 жителей из Федерального и Республиканского бюджета: 773*1000/118987 = 6,49 экз.

Из местного бюджета: 582*1000/118987 = 4,89 экз.

Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей) невозможно в силу недостаточности финансирования.

4.3.1. Поступления в фонды муниципальных библиотек.

Поступление документов за 2018 год составило – 8395 экз.: книг – 6231 экз., брошюр и журналов – 2164 экз., электронных документов –0 экз., аудиовидео документов – 0 экз. (печатных – 8395 экз., электронных документов на съемных носителях – 0 экз.)

Поступления в фонды муниципальных библиотек		
2016 г.	2017 г.	2018 г.
5523	9384	8395

4.3.2. Выбытие документов из фондов муниципальных библиотек (кроме электронных сетевых документов).

Выбыло за 2018 год – 23634 экз., в том числе книг – 20094 экз.; брошюр и журналов – 3518 экз., аудио–видео материалов 2 экз., электронных ресурсов – 20 экз. (печатных документов – 23612 экз., аудио–видео материалов и электронных ресурсов 22 экз.). Выбытие документов – передача – 81 экз., утерянные читателями – 944 экз., по ветхости – 13996 экз., по устарелости – 6927 экз., журналов – 1686 экз.

Выбытие документов из фондов муниципальных библиотек		
2016 г.	2017 г.	2018 г.
24930	25480	23634

4.3.3. Анализ относительных показателей состава фонда муниципальных библиотек на физических (материальных) носителях из расчета на 1 жителя и на 1 читателя. Оценка состояния и использования фондов библиотек, находящихся в составе библиотечной сети.

Число жителей МОГО «Ухта» приведено на 01.01.2018 г.

Всего приобретено на 1000 жителей МОГО «Ухта»

1355*1000/118987 = 11,38 .

Всего приобретено на 1000 читателей

1355*1000/34529 = 39,24.

Книгообеспеченность на 1 жителя МОГО «Ухта» в 2018 г. составила – 2,7

Книгообеспеченность на 1 читателя в 2018 г. составила – 9,35.

Обновляемость библиотечного фонда за 2018 г. составила – 2,6 % .

Обращаемость библиотечного фонда в 2018 г. составила – 2,5.

Общее количество документов, выданных (просмотренных) в муниципальных библиотеках

Год	Всего, ед.	На физич. носителях		Из электр. биб-ки		на микро формах	на др. видах
		ед.	%	ед.	%		
2016	797445	795597	99,7	232	0,03	0	0
2017	798118	796415	99,8	126	0,02	0	0
2018	810745	809358	99,8	20	0,002	0	0

Год	Всего,	Инсталлиро-	Сетевых	Полученных по

	ед.	ванных		удаленных		МБА	
		ед.	%	ед.	%	ед.	%
2016	797445	1616	0,2	0	0	45	0,005
2017	798118	1577	0,2	0	0	292	0,037
2018	810745	1367	0,2	0	0	189	0,023

Доступных виртуальных читальных залов нет.

4.4. Финансирование комплектования.

На финансирование комплектования документного фонда МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» было выделено из бюджетов различных уровней в 2016 г. – 861 500 руб. 00 коп., в 2017 г. – 838 922 руб. 59 коп., в 2018 г. – 797475 руб. 76 коп.

Происходит сокращение финансирования комплектования. По сравнению с 2016 г. в 2018 г. финансирование сократилось на 64024 руб. 24 коп.

4.5. **Краткие выводы по подразделу**. Основные тенденции в формировании и использовании фондов.

Поступление документов в библиотечный фонд МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» в этом году уменьшилось относительно прошлого года на 11 %.

Количество выбывших документов на порядок превышает количество поступивших изданий, за счет списания по ветхости и устарелости содержания, в т.ч. из-за списания документов библиотек прекративших свое существование.

Кроме того, растет стоимость одного документа, приобретаемого для комплектования библиотечного фонда. В 2016 г. стоимость 1 документа (кроме периодических изданий)– 336 руб. 41 коп., в 2017 г. – 380 руб. 73 коп., в 2018 г. – 360 руб. 81 коп. В условиях сокращения финансирования на документное комплектование это не способствует приросту библиотечного фонда.

4.6. Обеспечение учета и сохранности фондов.

Плановые проверки фондов	Внеплановые проверки	Причины и результаты
Библиотека-филиал № 15	Плановая проверка	Проверка закончена

В структурных подразделениях МУ «Центральная библиотека

МОГО «Ухта» соблюдается действующий «Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

В 2018 г. было передано 81 экз. документов (из Справочно – библиографического отдела Центральной библиотеки в филиалы №№ 4, 5, 6, 18), кроме того, передавались документы внутри Центральной библиотеки.

4.7. **Краткие выводы по подразделу.**

Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов – организация проверок библиотечного фонда.

5. Каталогизация и оцифровка библиотечного фонда

5.1. Создание электронных каталогов.

Электронный каталог (ЭК) ведется с 2003 года в АБИС ИРБИС. ЭК установлен в 11 (из 12) филиалах системы в автономном режиме и обновляется ежемесячно. С 2013 года собственные базы ЭК доступны в сети Интернет на сайте библиотеки. В 2018 году к ЭК на сайте библиотеки зафиксировано 1816 обращения (-398).

Общий объем ЭК на конец 2018 года составил 2 013 804 библиографических записей. Из этого количества 389 701 (19 %) – это записи собственных баз.

Прирост за 2018 год в собственных базах составил 60 664 записи. Из них создано 8 470 записей, импортировано 14 596 записей.

В Сводный каталог Республики Коми в 2018 году была внесена 5067 запись, списано 1877 записей.

Большие объемы пополнения Сводного каталога НБ РК связаны с проведением полномасштабной ретроконверсии в собственной АБИС. Записи создаются в ИРБИС64 в филиалах и в течение года импортируются в ЦБ, а из ЦБ в OPAC-Global. Такая форма участия в проекте позволяет вести свой каталог, не зависимо от наличия и мощности интернета в филиалах, проводить ретроконверсию с помощью собственных корпоративных технологий, участвовать в городских и межрегиональных проектах, основанных на АБИС ИРБИС.

В 2018 году для Сводной базы проекта МАРС расписано 19 номеров закрепленных за библиотекой журналов: «Наука и жизнь»,

«Человек», «Вестник СПБГУ: Международные отношения», создано и выслано в проект 481 запись.

Импортировано в ЭК в 2018 г. 221 193 записи (14 596 - в базу «Статьи», 206 597 - в базу «Статьи ЭДД»). За все годы работы в проекте импортировано в ЭК 1 740 616 записей.

5.2. Оцифровка документов библиотечного фонда. Объем электронной (цифровой) библиотеки. Общее количество документов, из них документов в открытом доступе.

Для повышения качества обслуживания пользователей, обеспечения удаленного доступа к информации, обеспечения сохранности и восстановление в случае утраты краеведческих документов продолжается оцифровка газеты «Ухта» с 1955 по 2010 годы. В 2018 году газета оцифрована с 1983 по 1986 годы (4 файла, 4000 pdf).

5.3. Состояние ретроспективной конверсии. Перевод имеющихся карточных каталогов и картотек в электронный каталог.

На 01.01.2018 г. электронный каталог МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» насчитывает 2 013 804 библиографические записи.

В 2018 году в рамках ретроконверсии в ЭК внесено 37 598 библиографических записей. Кроме плановой ретроконверсии в 2018 году в рамках подготовки электронной выдачи в БД «Журналы и газеты» внесен весь архив фонда периодики, хранящийся в библиотеках системы – создано 31007 БЗ.

Плановая конверсия в базу Книги началась в 2013 году силами сотрудников ЦБ. С 2014 по 2015 гг. в ЭК перенесен весь учетный каталог. С 2016 года началась ретроконверсия в ЦБ и филиалах по инвентарным книгам. С 2017 года началась работа по выявлению и оформлению в ЭК всех дарственных изданий.

В 2018 под руководством сотрудников ОКОиКФ велась ретроконверсия книжных фондов филиалов 4, 9, 13, 15, 18, ЦДБ. Во всех филиалах в ЭК отражались дарственные издания. В итоге этой работы в 2018 году БД «Книги» пополнилась 1469 записями, а в 9802 БЗ на дублетные издания внесены дополнения.

Всего за 2013-2018 гг. в ходе ретроконверсии в БД «Книги» создано и импортировано 93232 записи.

В 2018 году в БД «Книги» проведена большая работа по редакции базы. Основная часть редакции была связана с переходом библиотек на электронную выдачу и с крупномасштабной передачей изданий в ЦБ в связи с реорганизацией ее отделов.

Ретроконверсия в БД «Статьи» осуществляется с 2012 г. с применением корпоративных технологий электронной каталогизации силами библиографов, ЦДБ, 6 филиала и Сосногорской ЦБ под руководством ИМО. В 2018 году в связи с проверкой фонда периодики выявлялись не отраженные в базе журналы, корректировался план ретроконверсии. Из базы «Статьи ЭДД» в базу «Статьи» – выявлено и перенесено 1948 записей.

Работа по ретроконверсии Краеведческого каталога началась с 2014 года силами сотрудников отдела краеведения. С 2018 года в ретроконверсии кроме краеведов участвуют 8 сотрудников МБО, ОКОиКФ. В 2018 году рамках ретроконверсии расписывалась газета Ухта за 1961-1968 гг., расписана 2701 статья, что составило 59% от всех созданных в течение года записей.

За 2014-2018 гг. в БД «Статьи Краеведение» в рамках ретроконверсии создано 5022 записи.

5.4. Обеспечение пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем и баз данных.

Договор о предоставлении доступа заключен с 08.06.2015г. с дальнейшей пролонгацией на неограниченное число раз (лет).

Инсталлированные базы справочно-поисковой системы КонсультантПлюс представлены базами: в Центральной библиотеке и в Модельной библиотеке-филиале № 15 п. Ярега.

МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» сетевых удаленных лицензионных баз данных не имеет.

5.5. Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет.

наименование	2015	2016	2017
количество муниципальных библиотек, имеющих доступ в Интернет	11	11	11
количество муниципальных библиотек,	1	1	1

имеющих веб-сайты			
количество муниципальных библиотек, имеющих веб-страницы	1	1	1
количество муниципальных библиотек, имеющих аккаунты в социальных сетях (с адресами)	2	2	2
МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта»	https://vk.com/library_ukhta		
Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара	https://vk.com/biblioteka46		

5.6. **Краткие выводы по разделу.**

Из-за недостаточного финансирования нет возможности приобрести сетевые удаленные лицензионные базы данных.

6. Библиотечное обслуживание пользователей

6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения.

Целью библиотечного обслуживания пользователей МУ «ЦБ» является продвижение книги и чтения. Работа была направлена на отражение значимых событий года: Год добровольца и волонтера в России, Год культуры в Республике Коми. Основными направлениями деятельности обозначены: патриотическое, нравственно-эстетическое, социальная толерантность, краеведение.

6.2. Программно-проектная деятельность библиотек.

Направление проекта: продвижение книги и чтения	
Название проекта	«Книжные окна Ухты»
Цель проекта	Раскрытие книжного фонда в витражных окнах библиотеки
Целевая аудитория	Широкая аудитория
Источник финансирования	Без финансирования, в рамках основной деятельности
Объем финансирования	-
Израсходованы средства	-
Количественные результаты	Подготовлено 14 витринных экспозиций. Из 132 представленных источников выдано 63,6 % экземляров.
Название библиотеки, в которой реализован проект	Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара
Направление проекта: системы непрерывного образования школьных библиотечных сотрудников	
Название проекта	«Библиотечная школа инноватики»

Цель проекта	Повышение уровня профессионального мастерства школьных библиотекарей
Целевая аудитория	Сотрудники школьных библиотек
Источник финансирования	Без финансирования, в рамках основной деятельности
Объем финансирования	-
Израсходованы средства	-
Количественные результаты	В ходе обучения 77% сотрудников школьных библиотек повысили свой уровень профессионального мастерства через практические задания и мастер-классы, что позволило раскрыть творческий потенциал библиотекарей.
Название библиотеки, в которой реализован проект	Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара
Направление проекта: организация досуга детей	
Название проекта	«Медиацентр на Комсомольской»
Цель проекта	Создание медиацентра в детской библиотеке
Целевая аудитория	10-12 лет
Источник финансирования	Грант Главы Республики Коми
Объем финансирования	115 000
Израсходованы средства	115 00
Количественные результаты	За время реализации проекта ребятам было выдано 2435 экземпляров книг и периодических изданий; показатель результативности использования гранта (1035 посещений) выполнен на 101% (1050).
Название библиотеки, в которой реализован проект	Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара
Направление проекта: организация библиотечного пространства	
Название проекта	«Организация отдела обслуживания Центральной библиотеки с территориальным зонированием пространства для отдельных категорий читателей»
Цель проекта	Повышение комфортности, эффективности библиотечного обслуживания читателей
Целевая аудитория	Широкая аудитория
Источник финансирования	Без финансирования
Объем финансирования	-
Израсходованы средства	-
Количественные результаты	Увеличение книговыдачи периодических изданий на 10%; привлечение в библиотеку семей с детьми
Название библиотеки, в которой реализован проект	Центральная библиотека
Направление проекта: продвижение книги и чтения для незрячих детей и детей с ослабленным зрением дошкольного и младшего школьного возраста	
Название проекта	«Голосовые книги для незрячих и слабовидящих детей «Времена года»
Цель проекта	Воспитание экологической культуры у незрячих детей и детей с ослабленным зрением дошкольного и младшего школьного возраста
Целевая аудитория	Незрячие дети и дети с ослабленным зрением дошкольного и младшего школьного возраста
Источник финансирования	Без финансирования, в рамках основной деятельности

Объем финансирования	-
Израсходованы средства	-
Количественные результаты	Подготовлено 200 голосовых книг
Название библиотеки, в которой реализован проект	Детская библиотека-филиал №14

6.3. Культурно-просветительская деятельность.

Культурно-просветительная деятельность в библиотеках связана с определением ее как места общения, интеллектуального и культурного досуга населения. В 2018 году в МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» проведено 1850 мероприятий для разных возрастных групп различной тематики. При проведении вех мероприятий не забывается основная задача библиотек - пропаганда книги и чтения.

2018 год был объявлен в Российской Федерации Годом добровольца и волонтера. Цель этого решения - развитие добровольчества (волонтерства) в России. В рамках реализации этой цели для населения проводились мероприятия разных форм. Для проведения кукольных спектаклей привлекались добровольцы. Год добровольца и волонтера был годом ярких выступлений творческого коллектива «Террикончик». Ребята приняли участие в нескольких программах, которые проходили в городе, на поселке и в библиотеке. В течение года библиотечный отряд добровольцев (БОД) – добровольное клубное формирование, участвовал в проведении различных мероприятий в библиотеке-филиале № 5 и за её пределами. Книжные выставки и стенды, организованные в библиотеках раскрывали суть волонтерского движения, его значимость.

В 2018 году библиотекой-филиалом № 5 было проведено немало стихотворных конкурсов чтецов. Инновацией стал конкурс чтецов для взрослого населения «Я помню время золотое», посвященное юбилею Ф. И. Тютчева.

Библиотека семейного чтения-филиал № 6 принимала участие в Международной акции «Книжка на ладошке - 2018» и областной акции «Книговички - 2018»

В библиотеках для организации доступного досуга населения организована работа 8 (восьми) клубных объединений. В 2018 году начал свою работу Дискуссионный клуб, в котором для

изучения и обсуждения в рамках клуба предлагаются различные темы из циклов «Русская классическая литература», «Из русской философии», «Искусство в церкви и личность».

Книжные и виртуальные выставки разработанные для разных возрастных групп раскрывают фонд библиотек.

6.4. Библиотечное обслуживание детей.

Важнейшей задачей библиотечного обслуживания детей является формирование информационной культуры и культуры чтения, воспитание творческого критического отношения к тексту, его усвоению и применению в жизни. Дети и молодежь – особая категория пользователей библиотеки. Воспитание читательской культуры начинается именно в этом возрасте.

Знакомство с библиотекой у юных читателей начинается с экскурсии по библиотеке, целью которой является формирование интереса к книге и чтению, умению ориентироваться в библиотечном пространстве, знакомству с правилами пользования библиотекой.

Говоря о массовой работе с детьми, очень важно не забывать о систематической связи массовой работы и работы индивидуальной. Впервые в Центральной детской библиотеке им. А. П. Гайдара в рамках Гайдаровских чтений и 115-летнего юбилея А. П. Гайдара прошла детская читательская конференция «Мое открытие Гайдара» - представлено 8 докладов.

Конкурсы «Читалочка» для дошкольников и «Я читаю лучше всех» для первоклассников стали традиционными и проходили уже в шестой раз. Этим праздникам предшествует огромная подготовительная работа, которая заключается в подготовке списков литературы, проведении громких чтений и индивидуальной работе с детьми для участия их в конкурсах.

Также, в течение года проводились тематические, поэтические и литературно-музыкальные вечера, посвященные юбилеям писателей, книжные выставки (традиционные и виртуальные) и викторины, выставки-просмотры и обзоры, литературные турниры, поэтические круизы, громкие чтения и экскурсии в библиотеку,

информационные стенды, кукольные спектакли. Информация о мероприятиях на сайте МУ «ЦБ» www.ukhta-lib.ru. и на странице в официальной группе ВКонтакте МУ «ЦБ».

В течение года для детей и подростков было подготовлено и проведено 1200 мероприятий.

6.5. Библиотечное обслуживание юношества и молодежи.

Наиболее малочисленной и сложной в плане привлечения в библиотеку категорией читателей является юношество и молодежь. Библиотечное обслуживание молодежи в МУ «ЦБ» содействует поддержке и развитию чтения, повышению информационной культуры и расширению кругозора личности. Массовая работа с молодежью в МУ «ЦБ» осуществляется, в основном, благодаря Ухтинской общественной молодежной организации «Молодежные инициативы» и встречами в Дискуссионном клубе, созданными при МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта».

6.6. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями и др.

Сотрудники библиотеки традиционно уделяют большое внимание обслуживанию людей с ограниченными возможностями здоровья. Библиотека является для многих инвалидов центром информации, образования, реабилитации и досуга.

Приоритетным направлением в работе с людьми с ограниченными возможностями по зрению является просветительская и культурно-досуговая деятельность. Библиотекари стараются наиболее полно удовлетворить читательские интересы, чтобы помочь данной категории читателей выйти за рамки своих ограниченных возможностей. В течение года продолжалось социальное партнерство с Ухтинским филиалом Всероссийского общества слепых по организации и проведению досуговой деятельности. МУ «ЦБ» в рамках работы по библиотечному обслуживанию людей с ограниченными возможностями активно сотрудничает с «Тифлоцентром» ЦБ г.

Сосногорска и со Специальной библиотекой для слепых РК им. Луи Брайля.

В течение года работали пункты выдачи печатных и электронных изданий, организована работа МБА и ЭДД с учетом информационных потребностей, а также проводилась индивидуальная помощь в подборе литературы для чтения. Сайт Центральной библиотеки доступен для людей с плохим зрением – есть «Версия для слабовидящих».

В течение года сотрудниками Центральной библиотеки были организованы выездные мероприятия в ВОС с целью организации досуга. Было проведено 3 выездных мероприятия разной направленности: к календарным датам и тематические мероприятия.

Работа с инвалидами ведется и в филиалах. Детской библиотекой-филиалом № 14 в рамках реализации библиотечного проекта «Голосовые книги для незрячих и слабовидящих детей «Возьми себе голос в подарок. Времена года», посвящённому 2018 – Году культуры в Республике Коми, подготовлено 200 голосовых книг (50 экземпляров каждое название). 180 дисков из них переданы в учреждения, призванные поддерживать и обучать незрячих и слабовидящих детей Ухты.

Сотрудники Модельной библиотеки (фил. № 15, пгт. Ярега) работают с детьми из группы продленного дня ОВЗ VIII-вида МОУ «СОШ № 15». В течение года проводились мероприятия для детей и подростков с различными типами отклонений в поведении. Проводилась и индивидуальная работа с инвалидами, так на дому обслуживалось два человека. Для читателя Астафьевой О.В., имеющей инвалидность, регулярно заказывается литература специального формата из библиотеки им. Луи Брайля (г. Сыктывкар).

Обслуживание пользователей с ограниченными возможностями здоровья

год	читатели	посещение	книговыдача
2016	477	3419	18067
2017	483	2549	10754
2018	519	2475	9115

В отчетном году произошло снижение показателей по посещаемости и книговыдаче, это связано с реорганизацией в Центральной библиотеке и закрытием школы при Центре реабилитации инвалидов им. М. Троханович (ЦРИ).

6.7. Продвижение библиотек и библиотечных услуг и др.

Важнейшей формой продвижения библиотечных услуг и интеллектуальной продукции библиотек является библиотечная реклама – информация о библиотеке, ее услугах и продукции с целью оповещения о ней реальных и потенциальных пользователей и стимулирования спроса на эти услуги и продукты, которая оперативно освещалась на официальном сайте МУ «ЦБ» www.ukhta-lib.ru; на странице в официальной группе ВКонтакте МУ «ЦБ».

Маркетинговая деятельность МУ «ЦБ» направлена на формирование имиджа всех подразделений и на продвижение услуг Центральной библиотеки. Структурными подразделениями ЦБ было подготовлено 62 виртуальные выставки, которые в течение года демонстрировались на экране, на сайте и в группе ВК.

Год	Количество поступивших новостей на сайт по МУ « ЦБ»
2016	367
2017	366
2018	320

Маркетинговая деятельность справочно-библиографического отдела ЦБ направлена на формирование имиджа отдела как справочного, информационного городского центра.

Особое внимание уделялось наглядной рекламе библиографических услуг Центральной библиотеки. В 2018 году редактировались и издавались информационные и рекламные материалы, презентации, памятки, буклеты, книжные закладки. Услуги и ресурсы библиотеки рекламировались устно в форме бесед и консультаций в ходе экскурсий, уроков и во время ежедневного обслуживания читателей.

Продолжается сотрудничество с местными СМИ. С печатными: «НЭП», «Ухта», «Палитра города» и др. В течение года было опубликовано более 21 статья о МУ «Центральная

библиотека МОГО «Ухта». А также прошли сюжеты на телевидении: ТВ «Ухтинские новости», ТВ «ГСП новости», ТВ «Юрган в Ухте» и др.

7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей

7.1. Количественные показатели по библиографической деятельности: справки (общее количество), консультации (общее количество).

Год	Всего справок и консультаций	в т.ч. справок	в т.ч консультации
2016	30341	16738	13603
2017	25414	18299	7115
2018	16575	13247	3328

7.2. Организация и ведение справочно-поискового аппарата (СПА)

Справочно-поисковый аппарат (СПА) библиотек системы состоит карточных частично заархивированных картотек филиалов, электронного каталога и справочно-библиографических фондов. Едиными для всей системы является ЭК и Интернет ресурс «Архивы периодики библиотек МУ «Центральная библиотека» МОГО «Ухта».

Работа с электронным каталогом.

ЭК МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» содержит 5 читательских библиографических баз (4 собственные, 1 импортированная):

База «Книги», «Статьи», «Статьи Краеведение», «Журналы и газеты» – собственные базы, доступны в сети Интернет.

База «Статьи ЭДД» – импортированная база, содержит аналитические библиографические записи на публикации из российских журналов, выписываемых библиотеками РФ – участниками проекта МАРС.

Кроме доступных читателям баз, ЭК содержит 13 служебных баз для проверки монографических и аналитических записей ретроконверсии.

Прирост (количество созданных и импортированных записей) в собственные базы составил в 2018 году 26888 записи, из них 4841 – монографических, 21301 – аналитических.

ЭК в 2018 году пополнялся за счет созданных записей на новые поступления, записей ретроконверсии и импортированных записей.

Большинство карточных каталогов и картотек в библиотеках системы законсервированы, но используются в справочно-библиографическом обслуживании.

Некоторые библиотеки продолжают вести тематические карточные картотеки: краеведческие картотеки (14,15,18 филиалы); картотеки стихов (ЦДБ, 15 филиал); картотека диафильмов (14 филиал) и др.

7.3. Справочно-библиографическое обслуживание:

Годы	**Общее кол-во**				**Типы справок в %**				**Использованные источники %**				
	Всего справок и консультаций	в т.ч. справок	в т. ч. виртуальные справки	в т.ч консультации	Тематические	Библиотечно-адресные	Уточняющие	Фактографические	Карточные каталоги, картотеки	ЭК	Фонд	Интернет	Консультант Плюс
2017	23774	16174	40	7115	48	30	15	7	15	26	62	27	21
2018	16575	13247	39	3328	43	35	14	7	6	29	55	30	2

Анализ выполненных запросов за прошедшие годы показывает, что традиционно лидируют тематические запросы. Ежегодно растет количество справок, выполненных с помощью ЭК и сети Интернет. К ЭК на сайте библиотеки зафиксировано 1816 обращений.

7.4. Информирование:

Массовое информирование ведется на сайте библиотеки и в социальной группе Вконтакте посредством виртуальных выставок и буктрейлеров, а также в библиотеках в форме традиционных выставок и рекомендательных пособий малых форм. Всего в 2018 году в сети Интернет опубликовано 49 выставок, на которых представлено 517 изданий.

В стенах библиотек массовое информирование велось посредством 405 книжных выставок, на которых представлено 10101 издание. Для массового информирования создано 31 рекомендательное библиографическое пособие малых форм - буклетов, закладок, памяток, стендов и 5 указателей.

Абонентами **коллективного информирования** стал 31 коллектив, большая часть из которых педагогические организации и учреждения культуры. Групповое информирование велось посредством устных обзоров, печатных списков литературы и электронных рассылок.

В 2018 году снизились показатели **индивидуального информирования**. Но само информирование стало менее формальным – снизилось количество общих тем (новинки литературы и пр.), возросло количество конкретных тем.
Абонентами индивидуального информирования стали 89 человек, разных возрастов и социальных групп. Индивидуальное информирование велось посредством тематических подборок, SMS, печатных списков литературы, рассылок списков по электронной почте, телефонных и устных сообщений, распечаток копий документов. В ЦБ информирование специалистов велось на сервере библиотеки в форме индивидуальных папок абонентов, содержащих учетные карточки и списки литературы.

7.5. Формирование информационной культуры пользователей

Все библиотеки МОГО «Ухта» вели работу по повышению информационной культуры. Основная аудитория обучающих мероприятий – это школьники и пожилые люди. Большую работу в этом направлении провели библиотеки, обслуживающие детей. Темы мероприятий проводимых в рамках этого направления были связаны с книжной, библиотечной и библиографической культурой и с компьютерной грамотностью. Основной формой мероприятий остаются уроки и экскурсии. Во время мероприятий с детьми использовались элементы игр, театрализованные представления, викторины.

Более 25 лет в ЦБ ведется библиотечная практика для учащихся Гуманитарно-Педагогического лицея. В рамках профильной практики учащиеся 10-11 классов прослушали 37

лекций и выполнили 35 практических работ по библиографической эвристике и библиографированию, оценка выставлена в аттестат.

Повышением информационной культуры пользователей старшего поколения занимается ЦОД ЦБ и 18 филиал. За 2018 год библиотеки системы провели 219 занятий, на которых 119 пожилых людей получили основы компьютерной грамотности.

Всего в 2018 году в рамках повышения информационной культуры проведено 626 мероприятий, из которых 405 библиотечных уроков, 178 экскурсий.

Уделялось внимание наглядным формам обучения. Созданы новые иллюстрированные буклеты и плакаты «Правила пользования электронными ресурсами библиотеки», «Поиск в электронном каталоге», «Оформление требования на литературу, найденную в ЭК», «Виртуальная справка» и «Электронный каталог на сайте библиотеки», «Услуга МБА и ЭДД». Редактировались и переиздавались книжные закладки с информацией о библиотечных услугах и сервисах.

7.6. Подготовка и выпуск библиографической продукции (библиографическое описание, тираж, читательское предназначение).

В 2018 году в Отделе краеведения издано 5 указателей, а которых представлено 1970 источников):

1. Зеленская Евгения Анатольевна;
2. Тарасов Лев Львович;
3. Преображенская Галина Николаевна;
4. Плякин А. М. Ухтинцы – заслуженные работники России ;
5. Художники Ухты. Заслуженные деятели искусств, члены творческих союзов и объединений, лауреаты премий и конкурсов (1956-2018).

В библиотеках издавались рекомендательные В библиотеках издавались рекомендательные библиографические пособия малых форм – буклеты, закладки, памятки. Так, в ЦБ создавались буклеты и книжные закладки по материалам выставок «Они названы лучшими». Всего подготовлено 36 библиографических пособий, в которых отражено 2112 документов из фондов библиотек.

7.7. Методическая деятельность по направлению (обучающие мероприятия, консультации и др.)

В 2018 году проведена большая работа в рамках внедрения электронной выдачи в АБИС ИРБИС. Разработан план подготовительных мероприятий. Тестировались статистические формы учета книговыдачи и читателей в АБИС ИРБИС.

Проведена большая работа по внедрению автоматизированного учета показателей в программе StatLibrari. Разрабатывались новые формы учета, перечень показателей для каждого отдела и филиала. Проходили обучающие мероприятия, разрабатывались инструкции.

В течение года проводились индивидуальные и коллективные консультации сотрудникам системы и ведомственных библиотек. Основная тематика консультирования была связана с вопросами электронной каталогизации.

Большая консультационная работа велась с участниками ретроконверсии. По итогам проверок записей ретроконверсии в БД «Статьи» составлено 16 письменных консультаций для 6 филиала, ЦДБ и Сосногорской ЦБ.

Разработаны методические пособия:

- Отредактирован текст учебного пособия «Профессиональный поиск в электронном каталоге» в связи с созданием базы ЭК «Журналы и газеты».
- Иллюстрированная инструкция по внесению данных в Сводный каталог периодики.
- Инструкция по методике работы с базой PERIO- Журналы и газеты.
- Инструкции «Работа в АРМ Книговыдача».
- Руководство пользователя программы автоматического учета работ StatLibrari.
- Руководство администратора программы автоматического учета работ StatLibrari.
- Работа с отчетами в программе StatLibrari для заведующих.

7.8. Деятельность ИМЦП и ЦОД, др. центров на базе ЦБС.

Проект ИМЦП как региональный межведомственный проект закрыт.

В холле 1 этажа постоянно действующий информационный стенд: «БизнесНавигатор». Для предпринимателей представлены

тематические папки «Предпринимательство в Ухте», «Открываем собственное дело», «Организации инфраструктуры поддержки предпринимательства в Республике Коми».

В 2018 году работа **Центра общественного доступа** была направлена на предоставление свободного доступа к информации. Информационным ресурсам сети Интернет, справочно-поисковой системе «КонсультантПлюс». К электронным ресурсам Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина, Электронной библиотеки Российской Федерации, Электронной библиотеки Республики Коми.

В рамках консультационной программы в помощь начинающим «Личный кабинет гражданина на интернет-портале «Госуслуги»», адаптированной для массового пользователя прошло 50 уроков, обучилось 77 человек. После обучения все больше людей старшего поколения становятся полноценными гражданами электронного государства, цифровой разрыв между поколениями сокращается.

В 2018 году была оцифрована, отредактирована и записана на диск газета «Ухта» с 1983 по 1986 год.

В 2018 году к Общероссийскому дню библиотек специалистами отдела была оформлена выставка «Театр кукол», которая сопровождалась книжной выставкой из 10 книг и 2 журналов «Театр и куклы». Выставку посетило 240 человек.

7.9. Организация МБА и ЭДД

В рамках обслуживания по МБА и ЭДД Ухтинская Центральная библиотека сотрудничает с Национальной библиотекой РК и АРБИКОН.

По МБА обслужено 5 читателей ЦБ и библиотеки-филиала № 15, для которых в рамках 9 заказов получено 184 документа (128 документов для 4-х читателей ЦБ и 56 документов для 1 читателя библиотеки-филиала № 15). Из этого числа из НБРК в рамках 2 заказов выслано 2 документа.

Большая часть документов по МБА получена для инвалидов по зрению из Специальной библиотеки для слепых РК им. Луи Брайля. Для 3 пользователей оформлено 7 заказов, в рамках

которых получено 182 документа (книги рельефно-точечного шрифта – 21, говорящие книги – 17).

В 2018 году по системе ЭДД для 3 ухтинских читателей получено 5 документов (75 страниц): 1 документ (57 страниц) получен из Свердловской областной универсальной научной библиотеки им. В. Г. Белинского, 2 документа (5 страниц) получено из Челябинской областной универсальной научной библиотеки, 2 документа (13 страниц) получено из НБРК.

Для Центральной городской библиотеки г. Уфа выполнено 2 заказа по ЭДД - сканировано из фонда 15 страниц. От читателей НБРК заказов не поступало.

Краткие выводы по разделу.

В 2018 году в БД «Книги» и БД «Журналы и газеты» проведена большая работа по редакции базы. Основная часть редакции была связана с переходом библиотек в 2019 году на электронную выдачу и с крупномасштабной передачей изданий в ЦБ в связи с реорганизацией ее отделов.

8. Краеведческая деятельность библиотек. Библиотека как хранитель культурного наследия.[1]

8.1. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике и формам работы.

Деятельность отдела краеведения в 2018 году была подчинена сохранению ее социальной значимости, созданию условий для равного доступа населения к библиотечным услугам. Прошедший год стал ещё одной ступенькой дальнейшего развития отдела как информационного, просветительского и культурного центра. В течение года проводились различные мероприятия и акции, направленные на патриотическое, гражданское и нравственное формирование личности, повышение общественного статуса книги и чтения.

8.2. Реализация краеведческих проектов и программ, в т.ч. корпоративных.

В 2018 г. в отделе краеведения продолжил работу долгосрочный социальный проект - Краеведческий лекторий. Лекция из проекта «Пусть мы разные, и что же? Только ты меня

---

[1] См. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки. – М., 2014.

поймешь!» вызвала большой интерес у молодежи. Студенты из Нигерии и Лагоса, обучающиеся в УГТУ уже третий год, выступили с презентациями и познакомили слушателей с историей, традициями, достопримечательностями, местной кухней и многими другой интересной информацией о городах из которых они прибыли к нам на север. Представители разных культур, разных языков смогли услышать и понять друг друга. Показателем успешности проведенной встречи являлся тот факт, что школьники и студенты ухтинских учебных заведений еще долго не отпускали иностранных гостей.

8.3. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий.

В течение года поступило 340 экземпляров краеведческих изданий. Всего на конец года – 5740 экз. Исключений из фонда – 283 экз. Общая книговыдача за 2018 год составила 30153 экземпляров. Книгообеспеченность на 1 читателя – 4,6; читаемость – 10,8; Обращаемость книжного фонда – 0,4.

8.4. Издательская деятельность по краеведению.

Библиографическое описание подготовленных и выпущенных изданий и др. размещено в разделе 10.

8.5. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в т.ч. создание виртуальных выставок и музеев.

Раскрытие и продвижение краеведческого фонда осуществлялось через книжные выставки: всего 23 (в том числе 4 виртуальные) представлено 659 источников. В целом, библиографическая работа отдела краеведения в 2018 году велась в обычном режиме, приоритет отдавался пополнению базы «Краеведения» электронного каталога аналитическими библиографическими записями.

8.6. Создание в муниципальных библиотеках историко-краеведческих мини-музеев, краеведческих, этнографических, литературных комнат, уголков, гостиных и т.п.

Не было заланировано.

8.7. Основные краеведческие мероприятия.

В январе Клуб «Краевед» отметил своё 10-летие. На счету ухтинских краеведов – публикации книг, проведение презентаций, встречи с интересными людьми, работа по письмам и запросам, которые приходят в Клуб из разных уголков России и даже из-за рубежа. К юбилейной дате был выпущен буклет «10 лет Ухтинскому городскому клубу «Краевед».

В апреле состоялась ежегодная республиканская краеведческая конференция «Имена в истории Республики Коми: летопись продолжается». На ее четырех секциях и пленарном заседании прозвучало 42 доклада. Спонсором конференции выступил ООО «Газпром трансгаз Ухта». В ее работе приняли участие: Общество изучения Коми края (г. Сыктывкар), МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта». Доклады представили не только ухтинцы, но и краеведы Сыктывкара, Сосногорска, Сыктывдина, ученики из села Межадор, МБУК «Ижемская МБС», и т.д. Тематика исследовательских работ тоже весьма разнообразна. Все доклады конференции размещены на сайте клуба «Краевед».

Книжно-иллюстративная выставка «Комсомол в истории страны» заинтересовала не только старшее поколение, но и молодёжь.

2018 год был объявлен Годом культуры в Республике Коми в целях повышения эффективности реализации государственной политики в области культуры и искусства в Республике Коми. В рамках республиканской акции «Добрый новый год» состоялась творческая встреча с поэтами - Надеждой Мирошниченко и Галиной Бутыревой. Творческий вечер, выставка картин и экспонатов, презентацией электронной версии проекта «Художники Ухты»: «Заслуженные деятели искусств, члены творческих союзов и объединений, лауреаты премий и конкурсов (1956-2018). Кн. 2». Это вторая часть грандиозного проекта, задуманного библиотекой совместно с ухтинским городским клубом «Краевед». В книге представлены материалы об ухтинских художниках, имеющих звания, членах творческих союзов, лауреатах премий России, Республики Коми и Ухты; победителях различных конкурсов.

Музыкально-поэтическая встреча с молодыми ухтинскими поэтами и музыкантами «Музыка слов» раскрыла творческий потенциал молодежи города.

В рамках мероприятий к Году культуры в Республике Коми были созданы виртуальные книжные выставки, медиалекции и другие мероприятия различных форм, раскрывающие культурное наследие Республики Коми.

8.8. **Краткие выводы по разделу.**

Краеведческая деятельность МУ «ЦБ» находится на высоком уровне.

9. Автоматизация библиотечных процессов

9.1. Состояние компьютерного парка муниципальных библиотек. Наличие локальной сети и высокоскоростных линий доступа в Интернет.

Состояние компьютерного парка муниципальных библиотек

№ п/п	Количественный показатель	2016	2017	2018
1.	Лицензионное программное обеспечение			
1.1.	Microsoft Windows	76	76	77
1.2.	Microsoft Office	76	76	81
1.3.	Microsoft Visio	1	1	1
1.4.	Антивирус Касперского	76	76	81
1.5.	WinRAR	52	52	57
1.6.	ABBYY FineReader	18	18	18
1.7.	Nero	15	15	15
1.8.	Adobe Acrobat	2	2	2
1.9.	Adobe PageMaker	3	3	3
1.10.	Adobe Photoshop	8	8	8
1.11.	CorelDraw	4	4	4
1.12.	Pinnacle Studio	1	1	1
1.13.	АБИС Ирбис	20	20	21
2.	Количество персональных компьютеров	76	76	81
2.1.	в том числе для посетителей	27	27	27

3.	Количество муниципальных библиотек, имеющих доступ в Интернет	11	11	9
4.	Количество муниципальных библиотек, предоставляющих доступ читателей к Интернет по технологии Wi-Fi	1	1	1
5.	Количество единиц копировально-множительной техники, в том числе	63	63	63
5.1.	для пользователей библиотеки	37	37	37
5.2.	для оцифровки фонда	5	5	5

9.2. **Общие выводы**

На данный момент состояние компьютерного парка центральной библиотеки МОГО «Ухта» можно считать удовлетворительным. Используется только лицензионное программное обеспечение, основная часть персональных компьютеров и копировально-множительной техники удовлетворяет современным требованиям.

Для поддержания текущего состояния компьютерного парка необходимы мероприятия, требующие финансовых вложений:

- замена изношенного и устаревшего оборудования (персональные компьютеры, принтеры, сканеры);
- продление ежегодной подписки на обновление антивируса Касперского;
- приобретение запасных частей для ремонта персональных компьютеров;
- приобретение необходимого количества расходных материалов для копировально-множительной техники.

Для повышения качества предоставляемых услуг предлагается:

- увеличить скорость доступа к Интернет;
- приобрести специализированное оборудование и программное обеспечение для оцифровки фонда;
- организовать книговыдачу с использованием современных технологий (RFID- метки, RFID-сканеры).

10. Издательская деятельность.

В отчётном году продолжена работа по оцифровке газеты «Ухта». Всего за 2018 г. была оцифрована газета «Ухта» с 1983 по 1986 годы (4 файла, 4000 pdf).

В 2018 году активно издавались пособия рекомендательной библиографии малых форм – буклеты и библиографические закладки. Для отдела обслуживания ЦБ изданы библиографические буклеты по материалам виртуальных выставок «Они названы лучшими», рекламирующие художественные произведения – победители читательских рейтингов в интернете:

- 10 книг для уютных зимних вечеров;
- 10 книг для интеллектуалов;
- 10 лучших книг в жанре хоррор;
- 10 лучших книг, которые учат мудрости и расширяют сознание.

Ежемесячно издавались библиографические книжные закладки «Почитаем!», рекламирующие книжные новинки.

По просьбам читателей переиздан в форме буклета информационный список «100 лучших книг, которые надо прочитать в своей жизни».

В 2018 г. отделом краеведения традиционно подготовлено информационное издание для пользователей и библиотечных специалистов «Календарь знаменательных и памятных дат на 2018 г.», электронная версия которого размещена на официальном сайте МУ «ЦБ МОГО «Ухта» - www.ukhta-lib.ru. Это издание пользуется большим спросом и за предыдущие годы.

В отчётном году отделом краеведения были разработаны и распространены следующие печатные материалы:

- Книга «Ухтинцы – заслуженные работники России»;
- Книги «Художники Ухты. Заслуженные деятели искусств, члены творческих союзов, лауреаты премий, победители конкурсов (1956-2018)»;
- Доклады республиканской краеведческой конференции «Имена в истории Республики Коми: летопись продолжается» состоящие из четырех частей;
- 5 биобиблиографических указателей.

11. Организационно-методическая деятельность

11.1. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек.

В структуре МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта» выделен Методико-библиографический отдел, который осуществляет функции методического, организационного и обучающего центра для библиотек МОГО «Ухта». Отдел является консультационным центром методической и библиографической работы для структурных подразделений МУ «ЦБ».

11.2. Виды и формы методических услуг/работ.

В течение года оказано 782 индивидуальных и 56 групповых консультаций.

Разработана электронная форма Дневника работы (Excel), подготовлен Календарь памятных дат на 2019, Календарь ежегодных праздников.

В течение года для Управления культуры подготовлено 27 отчетов деятельности библиотек и 63 плана.

Подготовлен годовой аналитический отчет о деятельности МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта», статистический отчет «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках».

За 2018 год посещения библиотек (21 выезд) проводились с целью контроля за исполнением проверки библиотечного фонда, контроля библиотечного обслуживания с посещением массового мероприятия; оказания практической помощи. По ведению статистического учета работы библиотек в связи с новыми формами отчетности 6-НК практическая помощь оказана 10 библиотекам-филиалам.

11.3. Повышение квалификации.

Получили Дипломы о профессиональной переподготовке 5 сотрудников:

- 2 библиографа методико-библиографического отдела ЦБ, по программе «Библиотечно-библиографические и информационные знания в педагогическом процессе» (300 уч. часов);
- зав. Библиотеки семейного чтения – филиал № 6, по программе «Теория и практика библиотечно-информационной деятельности» (360 уч. часа);

- гл. библиотекарь отдела обслуживания ЦБ, по программе «Теория и практика библиотечно-информационной деятельности» (360 уч. часа);
- библиотекарь отдела Центр общественного доступа ЦБ, по программе «Теория и практика библиотечно-информационной деятельности» (360 уч. часа).

Получили удостоверения по программе повышения квалификации 6 сотрудников:

- зав. отдела обслуживания ЦБ, по программе «Библиотека в современном обществе» (36 уч. часов);
- зав. сектором отдела обслуживания ЦБ, по программе «Библиотечно-информационное обслуживание» (36 уч. часов);
- библиотекарь отдела обслуживания ЦБ, по программе «Библиотечно-информационное обслуживание» (36 уч. часов);
- гл. библиотекарь ОКО и КФ ЦБ, по программе «Автоматизированные библиотечно-информационные системы» (18 уч. часов);
- библиотекарь ОКО и КФ ЦБ, по программе «Автоматизированные библиотечно-информационные системы» (18 уч. часов);
- гл. библиотекарь отдела краеведения ЦБ, по программе «Краеведческая деятельность библиотек» (18 уч. часов);

По программе профессиональной переподготовки «Библиотечно-информационная деятельность» при Кемеровском государственном институте культуры получают образование 3 сотрудника: зав. отдела Центр общественного доступа ЦБ; библиотекарь отдела обслуживания ЦБ; библиотекарь Библиотеки семейного чтения – филиал № 6.

По программе профессиональной переподготовки «Менеджмент организации социально-культурной сферы»» при Кемеровском государственном институте культуры получает образование 1 сотрудник: гл. библиотекарь отдела Центр общественного доступа ЦБ.

11.4. Профессиональные конкурсы.

Прошел ежегодный конкурс профессионального мастерства «Библиотекарь года» среди библиотекарей МУ «ЦБ», в котором приняли участие 8 сотрудников. Тематика конкурса была направлена на продвижение библиотечных услуг в молодежной среде, представленных в электронном виде (интерактивная викторина, видеоролик, буктрейлер, мультфильм, игра-загадка (квест) и т.п.), оказываемых структурными подразделениями МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта».

11.5. Публикации в профессиональных изданиях.

В 2018 году публикаций в профессиональных изданиях не было.

11.6. Исследовательская деятельность:

Название исследования
Художники Ухты. Ч. II «Заслуженные художники»
Краткая характеристика
Это совместный проект ухтинского городского клуба «Краевед» и отдела краеведения центральной библиотеки. Проделывается огромная исследовательская работа. Для выявления, сбора и обработки информации поддерживается тесное сотрудничество с ухтинским творческим объединением художников, историко-краеведческим музеем, выставочным залом ООО «Газпром трансгаз Ухта», МБУК «Воркутинский музейно-выставочный центр», ГУ «Национальная галерея РК», архивным отделом администрации МОГО «Ухта» и другими учреждениями.
Результат
В течение года велась работа над завершением второй части книги. В конце года презентация электронной версии книги.

11.7. Инновационная деятельность (примеры инновационных форм, методов, технологий, внедренных в ЦБС в отчетном году).

- Завершена работа по внедрению автоматизации книговыдачи посредством АБИС ИРБИС. Разработан план подготовительных мероприятий. Тестировались статистические формы учета книговыдачи и читателей в АБИС ИРБИС.
- Изучена и внедрен в работу автоматизированный учет показателей в программе StatLibrari. В течение года разрабатывались новые формы учета, перечень показателей для каждого отдела и филиала.

- Реализован библиотечный проект (2017-2018гг.) «Организация Отдела обслуживания Центральной библиотеки с территориальным зонированием пространства, для отдельных категорий читателей» цель которого, повышение комфортности, создание положительного образа Отдела обслуживания, повышение эффективности библиотечного обслуживания читателей.

11.8. **Краткие выводы по разделу.**

Методическая деятельность проводилась по всем направлениям: исследовательская, аналитическая, информационная, консультационная. Одним из основных направлений было внедрение электронной книговыдачи посредством АБИС ИРБИС.

12. Кадровые ресурсы

12.1. Общая характеристика персонала

год	количество штатных единиц	численность работников муниципальных библиотек	
		всего	основной персонал
2016	63	55	51
2017	53	52	51
2018	51	53	52

Вспомогательный персонал относится к МБУ «Центр обслуживания объектов культуры».

12.2. Общие сведения о специалистах

Должность	**Возраст**	**Ставка**	**Стаж работы общий / <u>в библиотеке</u>**	**Образование**	**Учится в наст. время (курс)**
1. Центральная библиотека					
Директор		1	/40 л.	Высшее библ.	
Зам. директора	51 л.	1	30 л. 9 м./15 л. 9 м.	Высшее	
Зам. директора	57 л.	1	40 л. 5 м./23 г. 9 м.	Среднее спец.	
Зам. директора (совместит.)	29 л.	0,5	8 м.	Высшее	
Пом. директора	44 г.	1	22 г./16 л.	Высшее	
1.1. Отдел обслуживания					
Зав. отделом	43 г.	1	25 л. 5 м./25 л. 5 м.	Высшее библ.	
Зав. сектором	37 г.	1	20 л. 3 м./20 л. 3 м.	Среднее професс.	
Гл. библиотекарь	28 л.	1	Библиот. 7 л. 1 м.	Высшее библ.	

Библиотекарь ВК	60 л.	1	39 л. 2 м./34 г. 6 м.	Среднее спец.	
Библиотекарь	59 л.	1	42 л. 3 м./36 г. 3 м.	Среднее професс.	
Библиотекарь	37 л.	1	15 л. 5 м./14 л. 2 м.	Среднее професс.	
Библиотекарь	61 г.	1	38 л. 10 м./15 л. 7 м.	Высшее	
Библиотекарь	63 л.	1	42 г. 1 м. / 14 л. 10 м	Среднее професс.	
1.2. Центр общественного доступа					
Зав. отделом	45 г.	1	19 л. 7 м./10 л. 7 м.	Высшее	
Гл. библиотекарь	43 л.	1	11 м./ 11 м.	Высшее	
Специалист по библиотечно-выставочной работе	54 г.	1	33 г. 5 м.	Среднее спец.	
Библиотекарь	28 л.	1	Библиотеч.6 л. 2 м..	Высшее библ.	
1.3. Методико-библиографический отдел					
Зав. отделом	43 г.	1	13 л. 9 м. / 7 л. 9 м.	Высшее библ.	Санкт-Петербургский государственный институт культуры (магистратура)
Гл. библиотекарь	54 г.	1	Библ. 32 л. 5 м.	Высшее библ.	
Вед. библиограф	50 л.	1	26 г. 3 м./21 л. 1 м.	Высшее	
Вед. библиограф	36 г.	1	16 л. 4 м./15 л. 4 м.	Высшее	
1.4. Отдел краеведения					
Зав. отделом	55 г.	1	30 л. 2 м./11 л. 3 м.	Среднее професс.	
Гл. библиотекарь	35 л.	1	5 л. 10 м. / 5 л. 1 м.	Среднее професс.	
Библиотекарь	56 г.	1	38 л. 5 м./35 г. 1 м.	Высшее библ.	
1.5. Отдел комплектования					
Зав. отделом	55 г.	1	36 л. 1 м./35 г. 5 м.	Высшее библ.	
Гл. библиотекарь	56 г.	1	38 л. 5 м./37 л. 6 м.	Среднее професс.	
Библиотекарь ВК	64 г.	1	40 л. 9 м./36 г. 1 м.	Высшее	
Библиотекарь	49 л.	1	24 г. 2 м./11 л. 2 м.	Высшее	
2. Центральная детская библиотека					
Гл. библиотекарь	52 л.	1	27 л. 1 м./19л. 4 м.	Среднее професс.	
Гл. библиотекарь	33 г.	1	14 л. 11 м. /1 г. 2 м.	Высшее библ.	
Библиотекарь ВК	56 г.	1	32 л. 4 м./18 л. 3 м.	Высшее	
Библиотекарь ВК	52 л.	1	25 г. 9 м./9 л. 10 м.	Высшее	
Библиотекарь	28 л.	1	3 г. 1 м./2 г. 1 м.	Высшее	
Библиотекарь 2 к.	24гл.	1	1 г. 2 м./ 11 м.	Среднее професс.	
3. Библиотека-филиал № 4					
Библиотекарь 2 к.	33 г.	1	5 г. 8 м./5 г. 8 м.	Среднее	Коми республиканский колледж культуры им. В. Т. Чисталева
4. Библиотека-филиал № 5					
Библиотекарь 1 к.	51 л.	1	19 л. 4 м./7 л. 5 м.	Среднее професс.	
5. Библиотека семейного чтения-филиал № 6					
Зав. филиалом	40 г.	1	15 л. 3 м./8 л. 8 м..	Высшее библ.	

Зав. отделом	48 л.	1	29 л. 5 м./29 л. 5 м.	Высшее библ.	
Вед. библиотекарь	61 л.	1	42 л. 4 м./32 л.	Среднее професс.	
Библиотекарь	39 л.	1	17 л../3 м.	Среднее спец.	
Библиотекарь 1 к.	28 л.	1	3 г. 7 м./1 г. 8 м.		СГУ им. Пит. Сорокина 4 курс
6. Библиотека-филиал № 8					
Библиот-рь 0,5ст.	49 л.	0,5	24 г./11 л. 11 м.	Среднее	
7. Библиотека-филиал № 9					
Вед. библиотекарь	60 л.	1	34 г. 8 м./13 л. 3 м.	Высшее	
8. Библиотека-филиал № 13					
Зав. филиалом	62 г.	1	41 г. 5 м./41 г. 5 м.	Среднее професс.	
Библиотекарь 1 к.	61 л.	1	37 л. 2 м./14 л. 3 м.	Среднее професс.	
9. Детская библиотека-филиал № 14					
Зав. филиалом	60 л.	1	43 г. 4 м./41 л. 1 м.	Среднее професс.	
Гл. библиотекарь	44 г.	1	15 л. 10 м./15 л. 9 м.	Высшее	
Библиотекарь	23 г.	1	1 г. 1 м./ 3 м.	Среднее професс.	
10. Модельная библиотека-филиал № 15					
Зав. филиалом	44 г.	1	26 г. 10 м./13 л. 7 м.	Высшее	
Библиотекарь ВК	46 г.	1	23 г. 7 м./8 л. 1 м.	Среднее спец.	
11. Библиотека-филиал № 18					
Зав. филиалом	28 л.	1	8 л. 1 м./8 л. 1 м.	Среднее професс.	
Библиотекарь	53 г.	1	35 г. 2 м./32 л. 11 м.	Высшее	

12.3.Кадровая политика, социальная политика.

Работа с кадрами направлена на создание условий для повышения квалификации сотрудников, получение библиотечного образования. В МУ «ЦБ» разработана система стимулирующих выплат.

12.4. Нормирование труда.

12.5. Оплата труда.

Средняя месячная заработная плата основного персонала, руб.

2016	2017	2018
24 531,21	32 876,43	39 965,42

Краткие выводы.

В 2018 г. произошла замена руководителей основных структурных подразделений на молодой состав с профессиональным образование.

Из общей численности основного персонала (51 чел.) с профильным образованием 27 чел., что составляет 52,9 %, остальные 47,1 % это сотрудники с непрофильным образованием.

Из 52 сотрудников 2 работают на 0,5 ставки, что составляет 3,7 %.

13. Материально-технические ресурсы

13.1. Общая характеристика зданий, помещений. Коммуникации, средства связи.

2 библиотеки находятся в отдельно стоящих зданиях – Центральная библиотека и Модельная библиотека-филиал № 15 (здания 1994 и 1992 годов постройки). 3 библиотеки-филиала находятся в приспособленных помещениях жилых домов. 7 библиотек-филиалов находятся в Домах культуры, Историко-культурном центре «Память», Центре творчества им. Г.А. Карчевского (здания 1954-1978 годов постройки). В библиотеке-филиале №8 печное отопление, в 3 библиотеках есть горячее водоснабжение, в 9 филиалах только холодная вода. Из 13 библиотек в 6-ти есть телефонная связь.

13.2. Оборудование.

В рамках реализации проекта по зонированию отдела обслуживания в Центральной библиотеке было закуплено оборудование для организации детского уголка. 5-7 % от общего объема оборудования закупленно в рамках реализации долгосрочной целевой программы «Культура г. Ухты на 2012-2014 годы». Остальное оборудование 1970-х годов и требует замены на современное.

13.3. Проблемы модернизации библиотечных зданий, приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

Проблема в отсутствии государственной программы по обеспечению доступной и безбарьерной среды в учреждениях культуры, соответственно ее нет и на уровне Республики Коми и муниципалитетов.

14. Основные итоги года

Основные контрольные показатели работы библиотек г. Ухты выполнены.

Качество библиотечного обслуживания и эффективность библиотечной деятельности остается актуальным вопросом, сегодня необходимо создавать такое социально-культурное пространство, чтобы главным направлением деятельности библиотек стало вовлечение населения в необходимость ежедневного чтения, несмотря на конкуренцию телевидения, и Интернета, востребованность в культурно-массовых мероприятиях, просветительских услугах, досуговых.