

**Годовой отчет
о ходе реализации и оценке эффективности реализации
муниципальной программы
«Культура»**

Ответственный исполнитель	МУ «Управление культуры»
Отчетный год	2024 год

Непосредственные исполнители	Вокуева Екатерина Ивановна Начальник МУ «Управление культуры» тел. 74-59-76 e-mail: upravlenie_2018@mail.ru
---------------------------------	---

Лихачева Татьяна Юрьевна
Заместитель главного бухгалтера
МУ «Управление культуры»
тел. 74-20-94
e-mail: kult.ekon@yandex.ru

Дата отчета	составления	10 марта 2025 г.
----------------	-------------	------------------

Начальник
МУ «Управление культуры»

Е.И. Вокуева

Согласовано:
Первый заместитель руководителя
администрации
муниципального округа «Ухта»

М.Н. Метелёва

Раздел 1. Конкретные результаты реализации муниципальной программы, достигнутые за 2024 год

Основной целью муниципальной программы «Культура» (далее - Программа) является развитие культурного потенциала, сохранение культурного наследия и гармонизация культурной жизни населения муниципального образования, а также развитие туризма и народных художественных промыслов.

Для достижения ожидаемых результатов реализации Программы - увеличения уровня удовлетворенности населения муниципального округа «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и роста посещаемости учреждений культуры в 2024 году:

- в рамках национального проекта «Культура», регионального проекта «Культурная среда» на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев в 2024 году приобретено и установлено оборудование для хранения музейных предметов в МУ «Музейный комплекс». Металлические шкафы и картотеки размещены в фондохранилище историко-краеведческого музея, которое является основным местом хранения музейного собрания;

- в рамках реализации народных проектов в сфере культуры, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет», выполнены работы по оснащению оборудованием санузлов МУ «Водненский ДК» для населения с ограниченными возможностями. Проведены ремонтные работы туалетов, заменены трубы, установлены пластиковые двери, пластиковые перегородки, сантехническое оборудование (унитазы, умывальники, скоростные сушилки для рук, зеркала настенные и пр.), поручни откидные напольные с фиксатором, поручни опорные для раковины;

- с целью выполнения требований по антитеррористической защищенности объектов в учреждениях культуры организована и проведена работа: актуализированы паспорта безопасности в 29 объектах; проведен монтаж охранной сигнализации МУ «Дом молодежи», МАУ «ГДК»; на 10 объектах (МУ «Ярегский ДК», МУ «Водненский ДК», МУ «Центральная библиотека», Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара, МУ «ЦКС» (мкр. Дальний, мкр. Подгорный, пст. Седью, пгт. Шудаяг)), МУ «Дом молодежи», МУ «ОЦНК» установлено СОУЭ; в МУ «Водненский ДК» установлено охранное телевидение, в здании клуба-филиала пгт. Боровой МУ «ЦКС» установлена стационарная метеллорамка, произведен монтаж системы речевого оповещения и видеонаблюдения, в МУ ДО «ДМШ №1», МУ ДО «ДХШ» установлены камеры видеонаблюдения;

- проведена работа по противопожарным мероприятиям: в МУ «Дом молодежи» осуществлена огнезащитная обработка деревянных конструкций кровли; в МУ «ЦКС» установлены пожарные щиты, в клубе-филиале мкр. Подгорный в рамках выполнения требований по пожарной безопасности установлена металлическая пожарная лестница;

- проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов для всех библиотек-филиалов МУ «Центральная библиотека»: в рамках реализации республиканского проекта на комплектование документного фонда модельной библиотеки для библиотеки-филиала № 9 МУ «Центральная библиотека» приобретены книги, интерактивные издания и издания для слепых и слабовидящих; проведено комплектование документного фонда библиотеки-

филиала № 14, приобретено 1133, в т.ч. 32 экземпляра интерактивных изданий, 52 издания для слепых и слабовидящих (укрупненный шрифт);

- в рамках Соглашения социального партнерства с компанией ЛУКОЙЛ в МУ «Ярегский ДК» произведен частичный ремонт потолка в помещениях 2-го этажа, коридоре, в отделе по работе с детьми, большом зале.

В рамках взаимодействия с национально-культурными автономиями и общественными организациями организовано и проведено 75 мероприятий, 10 мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России. С участием национальных организаций реализованы крупные общественно-значимые мероприятия: День Победы, День рождения города, День государственности Республики Коми и День российского флага, День России, фестиваль прикладного народного творчества, День народного единства и др.

В течение года реализовано 3020 мероприятий в области культуры и досуга.

Состоялись юбилейные мероприятия: Ухтинский драматический театр отпраздновал 90 летний юбилей; 21 августа - концертная программа «В ухтинском парке «Русский мир», посвящённая празднованию 95-летнего юбилея города, Дню Государственного флага Российской Федерации и 103-летию Республики Коми; 31 августа прошла концертная программа «Город семейного счастья», посвященная 95-летию Ухты; 12 октября отметил 30-летие Центр коми культуры им. Б.Ф. Шахова; Оркестр русских народных инструментов отметил своё 25-летие.

Залы МУ «Музейный комплекс» образуют целый музейный квартал на ул. Мира г. Ухта, практически ежедневно принимают в своих залах большое количество посетителей. Организуются обзорные экскурсии по городу и поселкам для индивидуальных посетителей и организованных групп из числа приезжих и жителей города.

В рамках содействия развития туризма МУ «Музейный комплекс» предоставил экскурсионные услуги для более 1000 иногородних посетителей.

Интересен ухтинский район и своими природными объектами. «Параськины озёра» - территория, представляющая собой экопарк с многочисленными инсталляциями, стала излюбленным местом для комфортных прогулок и пикников. Седьюский каньон - скальный комплекс, уникальный геологический памятник природы ежегодно привлекает множество людей.

В 2024 году, при поддержке Общества изучения Коми края, прошел I республиканский слёт краеведов «Ухта принимает гостей».

Успешно развивается просветительский проект «Краеведение с доставкой на дом» (библиотечный туризм - экскурсионные маршруты, выездные мероприятия и т.д.). Целью проекта является сохранение историко-культурного наследия г. Ухты и Республики Коми, воспитание чувства любви к своей малой родине, формирование системы краеведческих знаний, устойчивого интереса к краеведческой литературе.

В рамках мероприятий, посвящённых 95-летию города и Дню работников нефтяной и газовой промышленности, на Комсомольской площади состоялся масштабный фестиваль «Книжная жемчужина», где приняли участие ведущие издательства и региональные библиотеки Республики Коми. На одной из площадок впервые стартовал гастротеатр «Семейная поваренная книга» с дегустациями традиционных коми блюд и интерактивными играми.

Состоялся межрегиональный смотр-конкурс «Мастеровые Коми»,

организованный совместно МУ «Управление культуры» и Ассоциацией по развитию народных художественных промыслов «Коми Ремесленная Палата». В конкурсе «Мастеровые Коми» своё мастерство продемонстрировали 25 мастеров по 11 видам художественной обработки природных и натуральных материалов.

Всего за 2024 год учреждения культуры посетило свыше 600 тыс. человек.

Значение показателя Программы «Уровень удовлетворенности населения муниципального округа «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры» определяется Управлением государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми и составило 88,73 %.

Фактическое значение индикатора Программы «Количество посещений учреждений культуры населением» не достигло планового значения на 4,88 % и составило 629 672 единицы, что связано с текущим ремонтом помещений МУ «Водненский ДК» и МУ ДО «ДМШ №1» и в связи с отсутствием специалистов МУ «ЦКС» клуб-филиал Дальний (с апреля по декабрь).

Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий в разрезе подпрограмм (задач) муниципальной программы

Для достижения поставленной цели муниципальной программы в 2024 году реализовывались следующие задачи:

1. Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры;
2. Создание условий для реализации мер, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение и поддержку языков народов, проживающих на территории муниципального образования;
3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры;
4. Содействие развитию туризма, сохранению объектов культурного наследия и участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов и ремесел;
5. Обеспечение реализации муниципальной программы.

В рамках задачи «Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры» не реализовано 1 основное мероприятие из 3 основных мероприятий, предусмотренных к реализации в отчетном году. Достигнуты плановые значения 5 целевых индикаторов (показателей) из 5 целевых индикаторов (показателей), запланированных в отчетном году.

В рамках задачи «Создание условий для реализации мер, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение и поддержку языков народов, проживающих на территории муниципального образования» реализованы в полном объеме 2 основных мероприятия из 2 запланированных. Достигнуто плановое значение 1 целевого индикатора (показателя) из 1 целевого индикатора (показателя), запланированного в отчетном году.

В рамках задачи «Повышение эффективности деятельности учреждений культуры» не реализовано в полном объеме 1 основное мероприятие из 10 основных мероприятий, предусмотренных к реализации в отчетном году. Достигнуто плановое значение 16 целевых индикаторов (показателей) из 18 целевых индикаторов (показателей), запланированных в отчетном году.

В рамках задачи «Содействие развитию туризма, сохранению объектов культурного наследия и участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов и ремесел» реализованы в полном объеме 3 основных мероприятия из 3 запланированных в отчетном году. Достигнуто плановое значение 1 целевого индикатора (показателя) из 1 целевого индикатора (показателя), запланированного в отчетном году.

В рамках задачи «Обеспечение реализации муниципальной программы» не реализованы в полном объеме 2 основных мероприятий из 2 запланированных в отчетном году. Не достигнуто плановое значение 1 целевого индикатора (показателя) из 1 целевого индикатора (показателя), запланированного в отчетном году.

В целом по Программе из 20 основных мероприятий, предусмотренных к реализации в отчетном году, 17 основных мероприятий выполнено в полном объеме.

Сведения о степени выполнения основных мероприятий Программы за 2024 год приведены в таблице 9 приложения к Годовому отчету.

В целом по муниципальной программе из 28 целевых индикаторов (показателей) запланированных в отчетном году, достигли планового значения 24 целевых индикатора (показателя).

Сведения о достижении значений целевых индикаторов (показателей) по Программы за 2024 год отражены в таблице 8 приложения к Годовому отчету.

Раздел 3. Результаты использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального округа «Ухта» и средств от приносящей доход деятельности

Результаты использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы представлены в таблице 10 приложения к Годовому отчету.

Плановые расходы, предусмотренные на реализацию Программы на 2024 год, составили 395 854 093,65 рублей, из них:

- за счет средств федерального бюджета – 745 884,49 рублей;
- за счет средств республиканского бюджета Республики Коми – 171 107 855,80 рублей;
- за счет средств бюджета муниципального округа «Ухта» – 224 000 353,36 рублей.

По итогам 2024 года кассовые расходы на реализацию мероприятий Программы составили 395 719 111,60 рублей, или 99,9 % к установленному плану, в том числе:

- за счет средств федерального бюджета – 745 884,49 рублей;
- за счет средств республиканского бюджета Республики Коми – 171 081 399,80 рублей;
- за счет средств бюджета муниципального округа «Ухта» – 223 891 827,31 рублей.

Экономия за счет средств республиканского бюджета в размере 26 456,00 рублей образовалась при реализации следующих мероприятий:

3.6. Осуществление государственного полномочия Республики Коми по

предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа – в размере 26 456,00 рублей. Остаток образовался после оплаты по фактически предоставленным спискам педагогических работников получающих компенсацию.

Экономия за счет средств бюджета муниципального округа «Ухта» в размере 108 526,05 рублей образовалась при реализации мероприятия:

3.8. Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление культуры», в размере 108 526,05 рублей, из них по КВР 121 – 1 165,12 рублей (экономия в конце года), по КВР 129 – 42 209,84 рублей (экономия в связи с больничными листами), по КВР 242 – 12 453,37 рублей (экономия по договорам), по КВР 244 – 20 488,32 рублей (остаток по годовым договорам), по КВР 247 – 32 209,40 рублей (остаток по договорам по коммунальным услугам).

В 2024г. по Программе перераспределялись денежные средства по следующим основным мероприятиям:

3.1 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями сферы культуры;

3.2. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением в сфере управления эксплуатацией нежилого фонда;

3.5. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций муниципального округа «Ухта», работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;

5.1. Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление культуры.

Из 7 целевых индикаторов (показателей) результативности использования субсидий, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми, запланированных в 2024 году, все индикаторы достигли планового значения.

Раздел 4. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы

По результатам проведенной оценки эффективности реализации Программы за 2024 год, Программа признана «Адекватна» с итоговой оценкой 71,25 %.

Анкета для оценки эффективности Программы представлена в таблице 1 приложения к Годовому отчету.

Раздел 5. Информация о внесенных изменениях в муниципальную программу и план реализации за отчетный год

В 2024 году в Программу 6 раз вносились изменения.

Информация о внесенных изменениях в Программу в 2024 год отражена в таблице 13 приложения к Годовому отчету.

Раздел 6. Предложения по дальнейшей реализации

**муниципальной программы с указанием планируемых изменений
в муниципальную программу**

Реализация программы завершена.

Постановлением администрации муниципального округа «Ухта» от 5 февраля 2025 г. № 210 утверждена программа «Культура» со сроком действия с 2025 года, реализация, которой предусмотрена в соответствии с утвержденным Комплексным планом действий по реализации муниципальной программы на 2025 год.

Сведения о достижении целевых индикаторов (показателей) за 2024 год муниципальной программы «Культура»

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы		Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %	
			2023	2024			
				план			факт
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Культура»							
1	Уровень удовлетворенности населения муниципального округа «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	% от числа опрошенных	81,00	82,50	88,73	Плановое значение достигнуто. Показатель определен результатами опроса населения, проводимых в учреждениях культуры	107,50 %
2	Количество посещений учреждений культуры населением	единиц	629 672	662 011	629 672	Плановое значение не достигнуто. Недостижение планового значения индикатора связано текущим ремонтom помещений МУ «Водненский ДК» и МУ ДО «ДМШ №1». В связи с отсутствием специалистов МУ «ЦКС» клуб-филиал Дальний (с апреля по декабрь)	95,12 %
Задача 1.Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры							
1.1	Обеспеченность организациями культурно- досугового типа на 10 000 человек населения	единиц	1,7	1,5	1,8	Плановое значение достигнуто. Превышение фактического значения индикатора обусловлено снижением численности населения в муниципальном округе	120,00 %
1.2	Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии, в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура	%	0	0	0	Плановое значение достигнуто. Здания, находящиеся в аварийном состоянии, отсутствуют	100,00 %
1.3	Количество мест в зрительных залах учреждений сферы культуры	единиц	3 479	3 479	3 479	Плановое значение достигнуто	100,00 %
1.4.	Количество учреждений сферы культуры в которых обеспечена пожарная безопасность и антитеррористическая защищенность	единиц	-	2	2	Плановое значение достигнуто	100,00 %
1.5	Количество действующих точек доступа к	единиц	-	1	1	Плановое значение достигнуто	100,00 %

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %
			2023	2024			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
	инфраструктуре связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов						
Задача 2. Создание условий для реализации мер, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение и поддержку языков народов, проживающих на территории муниципального образования							
2.1	Количество проведенных мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение языков народов, проживающих на территории муниципального образования	единиц	10	10	10	Плановое значение достигнуто	100,00 %
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры							
3.1	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей	%	13,00	19,00	13,00	Плановое значение не достигнуто. Недостижение планового значения индикатора связано со снижением количества детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в связи с карантинными ограничениями	68,42 %
3.2	Количество публикаций о реализации мероприятий в сфере культуры в официальных сообществах учреждений культуры в социальной сети «ВКонтакте»	единиц	16 018	16 000	16010	Плановое значение достигнуто	100,06 %
3.3	Доля зданий и сооружений муниципальных учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений сферы культуры	%	-	100,00	100,00	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.4	Количество работников, получивших меры социальной поддержки	человек	-	26	25	Плановое значение не достигнуто. Один сотрудник отказался представлять документы для возмещения коммунальных услуг	96,15 %

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %
			2023	2024			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
3.5	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры в муниципальном образовании за текущий год	руб.	-	62 425	62 425	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.6	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном образовании за текущий год	руб.	-	64 127	64 127	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.7	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей	%	-	Не более 40%	Не более 40% (25,6%)	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.8	Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей)	%	-	100,00	100,00	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.9	Количество реализованных мероприятий в области культуры и досуга	единиц	3 199	3 000	3 020	Плановое значение достигнуто	100,67 %
3.10	Доля объектов культуры, которым в полном объеме оказана муниципальная услуга в сфере управления эксплуатацией нежилого фонда	%	100,00	100,00	100,00	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.11	Количество участников культурно-массовых мероприятий	единиц	45126	45 000	45 015	Плановое значение достигнуто	100,30 %
3.12	Количество проведенных молодежных форумов	единиц	-	1	1	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.13	Количество проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных библиотек	единиц	1	1	1	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.14	Доля работников, получивших компенсацию, к общему количеству работников, обратившихся и имеющих право на получение компенсации в сфере социальной защиты населения	%	100,00	100,00	100,00	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.15	Объем просроченной кредиторской	руб.	0,00	0,00	0,00	Плановое значение достигнуто.	100,00 %

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %
			2023	2024			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
	задолженности по выплате компенсации					Просроченная кредиторская задолженность отсутствует	
3.16	Количество муниципальных учреждений в сфере культуры, в которых отсутствует просроченная кредиторская задолженность на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	штук	14	13	13	Плановое значение достигнуто. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует	100,00 %
3.17	Количество технически оснащенных муниципальных музеев	единиц	-	1	1	Плановое значение достигнуто	100,00 %
3.18	Доля отдельных категорий граждан, получивших меры социальной поддержки, к общему количеству отдельных категорий граждан, обратившихся и имеющих право на получение меры социальной поддержки при оказании платных услуг	%	-	100,0	100,0	Плановое значение достигнуто	100,00 %
Задача 4. Содействие развитию туризма, сохранению объектов культурного наследия и участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов и ремесел							
4.1	Количество мероприятий в области туризма с участием мастеров народных художественных промыслов	единиц	2	2	2	Плановое значение достигнуто	100,00 %
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы							
5.1	Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений	%	90,00	100,00	90,00	Плановое значение не достигнуто. Комплексный план действий по реализации Программы утверждается в соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 сентября 2020	90,00 %

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %
			2023	2024			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
						г. № 2368. Сроки согласования были нарушены	

*Для расчета применялась среднегодовая численность населения за 2024 год (92 984 человека), по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми

Сведения о степени выполнения основных мероприятий муниципальной программы «Культура» за отчетный год

№ п\ п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответствен ный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры								
1	Основное мероприятие 1.1 Проведение капитального и текущего ремонта объектов сферы культуры	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	X	X	Не выполнено	нет
	Мероприятие 1.1.1. Разработка ПСД кровли клуба-филиала мкр Седью МУ «ЦКС»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	X	X	Не выполнено Сметы предоставлены МУ «УКС», денежные средства на разработку ПСД кровли клуба-филиала мкр. Седью МУ «ЦКС» не потребовались	
	Мероприятие 1.1.2. Разработка научно-проектной документации МУ «Водненский ДК»	МУ «Управление культуры»	01.10.2024	31.12.2024	X	X	Не выполнено Денежные средства не выделены, не своевременно скорректирован комплексный план	
	Мероприятие 1.1.3 Проведение ремонтных работ в левом крыле первого этажа здания по адресу: г. Ухта, ул. Мира, д.5 МУ «Музейный комплекс»	МУ «Управление культуры»	01.10.2024	31.12.2024	01.10.2024	X	Не выполнено Расторгнут договор по фактическим исполненным обязательствам на проведение ремонтных работ в левом крыле первого этажа здания по адресу: г. Ухта, ул. Мира, д.5 МУ «Музейный комплекс»	
	Контрольное событие № 1 Подписан акт выполненных работ по ремонту здания МУ «Музейный комплекс»	МУ «Управление культуры»	X	30.11.2024	X	X	Договор расторгнут по фактическим исполненным обязательствам Выполненные работы приняты	
2	Основное мероприятие 1.2 Укрепление и модернизация материально-технической базы	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственн ый исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	учреждений сферы культуры							
	Мероприятие 1.2.1. Выполнение противопожарных и антитеррористических мероприятий в подведомственных учреждениях МУ «Управление культуры»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Выполнены противопожарные и антитеррористические мероприятия (монтаж металлической лестницы, установка металлических дверей, монтаж пожарных щитов) в МУ «Водненский ДК», МУ «ЦКС»	
	Мероприятие 1.2.2. Выполнение работ по оснащению объекта «Центр славянских культур» системой экстренного оповещения о чрезвычайной ситуации в помещениях МУ «ОЦНК»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.09.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Оснащен Центр славянских культур системой экстренного оповещения о чрезвычайной ситуации по ул. Интернациональная, д.56	
	Мероприятие 1.2.3. Выполнение работ по монтажу системы оповещения о террористической опасности в здании МУ «Дом молодежи»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен монтаж системы оповещения по ул. Октябрьская д.7 МУ «Дом молодежи», денежные средства выделены согласно Постановлению администрации муниципального округа «Ухта» от 25.04.24г. №1159	
	Мероприятие 1.2.4. Выполнение работ по монтажу системы оповещения о террористической опасности в здании МУ «ЦКС»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен монтаж охранной сигнализации в помещении клуба-филиала мкр Дальний МУ «ЦКС», проведен монтаж системы охранной сигнализации в помещении клуба-филиала мкр Подгорный МУ «ЦКС». В наименовании мероприятия 1.2.4. Комплексного плана допущена ошибка в наименовании здания учреждения: вместо МУ «ЦКС» указано МУ «Дом молодежи»	
	Мероприятие 1.2.5. Приобретение	МУ	01.01.2024	30.09.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственн ый исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	наружной световой информационной вывески, информационных табличек для МУ «Дом молодежи»	«Управление культуры»					МУ «Дом молодежи» приобретены: информационная и полиграфическая продукция (световая информационная вывеска, баннеры, информационные таблички, прожекторы)	
	Мероприятие 1.2.6. Выполнение работ по монтажу системы экстренного оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации в здании МАУ «ГДК»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.09.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен монтаж системы оповещения и управления эвакуацией и системой экстренного оповещения в МАУ «ГДК»	
	Мероприятие 1.2.7. Выполнение работ по установке системы оповещения о террористической опасности и системы видеонаблюдения в пгт. Боровой (ЦКС)	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	30.09.2024	01.07.2024	30.09.2024	Выполнено Проведен монтаж системы оповещения о террористической опасности, монтаж системы видеонаблюдения в клубе-филиале пгт. Боровой МУ «ЦКС»	
	Контрольное событие № 2. Заключены договоры на выполнение работ	МУ «Управление культуры»	X	30.09.2024	X	30.09.2024		
3	Основное мероприятие 1.3 Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных пунктов	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 1.3.1. Подготовка проекта Соглашения на предоставление субсидии МУ «ОЦНК» для подключения к сети «Интернет» в д.Поромес	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.03.2024	01.01.2024	31.03.2024	Выполнено Заключено Соглашение с Министерством цифрового развития Республики Коми на предоставление субсидии МУ «ОЦНК» для подключения к сети «Интернет» в д. Поромес	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственн ый исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Мероприятие 1.3.2. Подключение МУ «ОЦНК» к сети «Интернет» в д.Поромес	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Клуб-филиал в д. Поромес подключен сети «Интернет»	
	Контрольное событие № 3. Подписан акт о выполнении работ по предоставлению спутникового канала связи	МУ «Управление культуры»	X	30.11.2024	X	30.11.2024	Сроки не нарушены, акт подписан своевременно	
Задача 2. Создание условий для реализации мер, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение и поддержку языков народов, проживающих на территории муниципального образования								
4	Основное мероприятие 2.1.Информационное сопровождение процессов этнокультурного развития народов, проживающих на территории муниципального образования	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 2.1.1. Размещение на официальном сайте МУ «Управление культуры» статей (очерков) об этнокультурных мероприятиях	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено На официальных сайтах МУ «Центральная библиотека» и МУ «Управление культуры» на регулярной основе размещалась информация об этнокультурных мероприятиях. Информационное сопровождение процессов этнокультурного развития народов, проживающих на территории муниципального образования, проводилось регулярно	
	Мероприятие 2.1.2. Публикация статей (очерков) о деятельности национально-культурных автономий и этнических объединений муниципального округа «Ухта» в средствах массовой информации	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено В средствах массовой информации опубликованы статьи о деятельности национально-культурных автономий и этнических объединений муниципального округа «Ухта»	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответствен ный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Основное мероприятие 2.2. Реализация комплекса мероприятий, посвященных памятным датам в истории народов России	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 2.2.1. Проведение мероприятий, приуроченных к празднованию Дня коми письменности, Дня русского языка, Международного дня родного языка	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено В течение года в учреждениях культуры реализованы мероприятия: МУ «ОЦНК» принял участие в Межрегиональной просветительской акции «Ётувъякоми диктант» («Всеобщий диктант на коми языке»); в клубах-филиалах МУ «ЦКС» прошли концерты ансамбля «Ухтинский сувенир» и ансамбля Коми песни «Ошкамошка», посвящённые Дню славянской письменности; в МАУ «ГДК» прошёл концерт оркестра народных инструментов «Славянская азбука - единство и сила», посвященный Дню славянской письменности; в МУ «Центральная библиотека» состоялся цикл мероприятий, посвящённых Дню русского языка	
	Мероприятие 2.2.2. Проведение театрализованного праздничного концерта, посвященного Дню народного единства	МУ «Управление культуры»	01.10.2024	31.12.2024	01.10.2024	30.11.2024	Выполнено В большом зале МАУ «ГДК» 04 ноября проведен праздничный концерт «Лучший город земли!»	
	Мероприятие 2.2.3. Проведение праздничного концерта, приуроченного к празднованию Дня России	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено На сцене МАУ «Городской ДК» прошёл праздничный концерт «Горжусь тобой, моя Россия!», посвященный Дню России	
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры								
6	Основное мероприятие 3.1	МУ	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	Не

№\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями сферы культуры	«Управление культуры»						достигли планового значения 2 индикатора задачи. Причины указаны в таблице 8 Годового отчета
	Мероприятие 3.1.1 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями, библиотеками и культурно-досуговыми учреждениями	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Музеями, библиотеками и культурно-досуговыми учреждениями в полном объеме выполнены показатели муниципальных заданий	
	Мероприятие 3.1.2 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями дополнительного образования	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Муниципальными учреждениями дополнительного образования в полном объеме выполнены показатели муниципальных заданий	
	Контрольное событие № 4 Размещен отчет за полугодие о результатах работы учреждений по исполнению государственного (муниципального) задания на https://bus.gov.ru/	МУ «Управление культуры»	X	05.07.2024	X	05.07.2024		
7	Основное мероприятие 3.2 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением в сфере управления эксплуатацией нежилого фонда	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Мероприятие 3.2.1 Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Эксплуатируемая площадь, в том числе зданий и прилегающей территории, составила 31409 тыс.кв.м. Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося у учреждений культуры, осуществлялось в полном объеме	
	Мероприятие 3.2.2 Обеспечение технического и эксплуатационного обслуживания объектов и помещений	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Проведены работы по обслуживанию зданий и сооружений, эксплуатации оборудования, очистке, содержанию и уходу за помещениями внутри зданий, проверке и регулированию тепловых, вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха. Проведены мелкие ремонтные работы	
	Контрольное событие № 5 Размещен отчет за 9 месяцев о результатах работы МБУ «ЦООК» по исполнению государственного (муниципального) задания на https://bus.gov.ru/	МУ «Управление культуры»	X	01.10.2024	X	01.10.2024		
8	Основное мероприятие 3.3 Организация городских мероприятий, фестивалей, смотров, реализация творческих проектов в области культуры	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие: 3.3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы в годы Великой Отечественной войны	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен праздничный парад на Первомайской площади с концертной программой «Мы – наследники победы!». В парке культуры и отдыха прошло массовое гуляние «Победный май»,	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							работали интерактивные площадки и фотозоны. На Комсомольской площади звучали песни, посвященные ВОВ и на стилобате МАУ «ГДК» состоялся концерт–марафон. Проведен выездной концерт в рамках акции «Парад у дома» для ветеранов ВОВ	
	Мероприятие: 3.3.2. Организация и проведение мероприятий, посвященных дню образования Республики Коми и дню основания города Ухты	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	31.12.2024	01.07.2024	31.12.2024	Выполнено 21 августа состоялась концертная программа «В ухтинском парке «Русский мир», посвящённая празднованию 95-летнего юбилея города, Дню Государственного флага Российской Федерации и 103-летию Республики Коми. В МАУ «ГДК» на торжественном вечере «НаСЛЕДники Ухты», посвящённом 95-летнему юбилею города и Дню работников нефтяной и газовой промышленности, чествовали заслуженных и почётных ухтинцев, показавших большие результаты в профессиональной деятельности. 31 августа на сцене перед МАУ «ГДК» состоялась концертная программа «Город семейного счастья», посвященная 95-летию Ухты. На торжественном вечере Глава Республики Коми Владимир Викторович Уйба передал главе муниципального округа «Ухта» - руководителю администрации Магомеду Нурмагомедовичу Османову награду выдающегося геолога, Героя Социалистического труда, доктора геолого-минералогических наук Андрея Яковлевича Кремса	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственн ый исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Мероприятие: 3.3.3. Организация и проведение мероприятия «Йолога»	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено В МАУ «ГДК» прошёл XXIX городской детский фестиваль творчества коми народа «Йӧлӧга -2024». Юные артисты в возрасте от 3 до 18 лет показали свои песенные и танцевальные номера на большой сцене. Яркие костюмы в народном стиле, декорации с использованием традиционных предметов быта, герои коми фольклора, песни и стихи на коми языке создали атмосферу народного праздника	
	Мероприятие: 3.3.4. Приобретение путеводителя для МУ «Музейный комплекс»	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено Справочник-путеводитель «Увлекательная геология Ухты и окрестностей» (автор В.Н. Данилов) издан, приобретен МУ «Музейный комплекс» для распространения	
	Мероприятие: 3.3.5. Организация и проведение мероприятия «День молодежи»	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено Парк культуры и отдыха стал площадкой для презентации и мастер-классов творческих, спортивных, молодёжных объединений города. Концертная программа в амфитеатре на Набережной Газовиков стала ярким завершением праздника	
	Мероприятие: 3.3.6. Организация и проведение мероприятия «Сабантуй-2024»	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено 9 июня 2024 года организован и проведен юбилейный этнокультурный праздник «Сабантуй-2024». Праздник народов Башкирии и Татарстана проводится в честь завершения весенних посевных работ, демонстрирующий силу и ловкость,	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							пропагандирующий здоровый образ жизни. Праздник собрал много гостей, также участие приняли министр культуры и архивного дела Республики Коми, Глава муниципального района «Сосногорск» - руководитель администрации, председатель исполкома Всемирного курултая башкир, артисты вокала из Республики Татарстан, из Башкирии, артистка балета, представители градообразующих предприятий	
	Мероприятие: 3.3.7. Организация и проведение мероприятия посвященных 30-летию Центра коми культуры им. Б.Ф. Шахова	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	30.09.2024	01.07.2024	30.09.2024	Выполнено В МАУ «ГДК» 12 октября состоялся праздничный концерт, посвящённый 30-летнему юбилею Центра коми культуры имени Бориса Федотовича Шахова	
	Мероприятие: 3.3.8. Организация и проведение молодежных форумов	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	30.09.2024	01.07.2024	30.09.2024	Выполнено В МУ «Дом молодёжи» проведен республиканский форум молодых семей «Медовый месяц». Форум стал образовательной и коммуникативной площадкой для молодых семей, семейных клубов, общественных организаций и специалистов по вопросам оказания поддержки и помощи для молодых семей, площадкой для семейного досуга, поддержки семьи, детства и материнства, отвечающий запросам реализации государственной молодежной политики	
	Контрольное событие №6 Актуализирована Смета по расходам на проведение культурно-массовых мероприятий	МУ «Управление культуры»	X	30.09.2024	X	30.09.2024		
9	Основное мероприятие 3.4	МУ	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственн ый исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	«Управление культуры»						
	Мероприятие 3.4.1. Организация работ по комплектованию муниципальных библиотек книжными изданиями	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Комплектование книжных фондов художественной литературой, периодическими изданиями проводилось для всех библиотек-филиалов МУ «Центральная библиотека». В рамках реализации республиканского проекта на комплектование документного фонда модельной библиотеки для библиотеки-филиала № 9 приобретены 401 экз. книг, 4 интерактивных издания и 2 экз. издания для слепых и слабовидящих; для библиотеки-филиала № 14, приобретено 1133 экз., в т.ч., 32 экз. интерактивных изданий, 52 издания для слепых и слабовидящих (укрупненный шрифт). Всего приобретено 8584 экз. различных изданий, из них краеведческих – 1165 экз.	
	Мероприятие 3.4.2.Организация работ по комплектованию муниципальных библиотек периодическими изданиями	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено В течение года во все библиотеки поступило 1969 экз. периодических изданий, в т.ч. журналов 1899 экз., газет - 70 экз.	
	Контрольное событие №7. Отчет за 9 месяцев об исполнении муниципальных контрактов (договоров) представлен в Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми в установленные сроки	МУ «Управление культуры»	X	05.10.2024	X	05.10.2024		
10	Основное мероприятие 3.5. Предоставление мер социальной	МУ «Управление	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Не выполнено	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственн ый исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций муниципального округа «Ухта», работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	культуры»						
	Мероприятие 3.5.1. Формирование списков работников, имеющих право на получение компенсации на оплату жилого помещения	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Списки работников, имеющих право на получение компенсации на оплату жилого помещения сформированы	
	Мероприятие 3.5.2. Выплата ежемесячной денежной компенсации специалистам	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Не выполнено Ежемесячную денежную компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, получили 19 специалистов из 20 специалистов. Отказался предоставить документы на выплату 1 специалист	
	Контрольное событие № 8. Представлен отчет за 9 месяцев о расходовании денежных средств по предоставлению мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам учреждений культуры в Финансовое управление администрации муниципального округа «Ухта»	МУ «Управление культуры»	X	05.10.2024	X	05.10.2024		
11	Основное мероприятие 3.6. Осуществление государственного	МУ «Управление	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответствен ный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	культуры»						
	Мероприятие 3.6.1. Формирование списков работников, имеющих право на получение компенсации на оплату жилого помещения	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Списки работников, имеющих право на получение компенсации на оплату жилого помещения сформированы	
	Мероприятие 3.6.2.Выплата ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Ежемесячную денежную компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, получили 6 педагогических работников из 6 муниципальных образований муниципального округа «Ухта»	
	Контрольное событие №9. Представлен отчет за полугодие о расходовании денежных средств по предоставлению мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам учреждений культуры в Финансовое управление администрации муниципального округа «Ухта»	МУ «Управление культуры»	X	05.07.2024	X	05.07.2024		
12	Основное мероприятие 3.7	МУ	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответствен ный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	«Управление культуры»						
	Мероприятие 3.7.1 Предоставление субсидии муниципальным культурно-досуговым учреждениям и учреждениям дополнительного образования на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Предоставлена субсидия на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами для муниципальных учреждений культуры, в т.ч. учреждений дополнительного образования в сфере культуры. Муниципальными учреждениями заключены договоры с поставщиками услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	
	Мероприятие 3.7.2 Подготовка проекта Соглашения на предоставление субсидии на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.03.2024	01.01.2024	31.03.2024	Выполнено Заключены Соглашения на предоставление субсидии на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	
	Контрольное событие №10. Заключено Соглашение между Администрацией муниципального округа «Ухта» и Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	МУ «Управление культуры»	X	31.03.2024	X	31.03.2024		
13	Основное мероприятие 3.8. Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций на территории муниципального округа «Ухта», в том числе в сельской местности	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.8.1. Организация	МУ	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	консультативно-методической поддержки добровольцев (волонтеров)	«Управление культуры»					Центром добровольчества на базе МУ «Дом молодежи» регулярно организуются мероприятия по работе с добровольцами и волонтерами Ухты: круглые столы, акции, лекции. Формируются информационные данные о вступлении в добровольцы. Центр взаимодействует со всеми волонтерами города (культуры, здравоохранения, образования)	
	Мероприятие 3.8.2. Проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено В 2024 году проведено более 50 мероприятий, направленных на развитие и поддержку добровольчества (волонтерства) на территории муниципального округа «Ухта». Среди них 5 крупных мероприятий в т.ч., региональная стажировка командных соревнований «Чистые игры» и командные соревнования по сбору и сортировке мусора «Чистые Игры» (реализуются в рамках регионального проекта «Развитие системы поддержки молодёжи» («Молодёжь России»))	
14	Основное мероприятие 3.10. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Культурная среда»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.10.1. Техническое оснащение муниципальных музеев МУ «Музейный комплекс»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	01.10.2024	01.01.2024	01.10.2024	Выполнено Приобретены шкафы, картотеки в МУ «Музейный комплекс»	
	Контрольное событие № 11. Направлен отчет в Министерство культуры и архивного дела Республики Коми о расходах	МУ «Управление культуры»	X	30.09.2024	X	30.09.2024		

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответствен ный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	бюджета учреждений культуры в целях, софинансирования которых предоставляются субсидии							
15	Основное мероприятие 3.11 Возмещение муниципальным учреждениям в сфере культуры расходов, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.11.1. Формирование пакета документов муниципальными учреждениями в сфере культуры для возмещения расходов, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Предоставлен пакет документов муниципальными учреждениями в сфере культуры для возмещения расходов, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг	
	Мероприятие 3.11.2. Формирование ежеквартального отчета муниципальными учреждениями в сфере культуры по возмещению расходов, предоставляющим отдельным категориям граждан меры социальной поддержки при оказании платных услуг	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Сформированы ежеквартальные отчеты муниципальными учреждениями	
	Мероприятие 3.11.3. Предоставление субсидии муниципальным учреждениям на расходы, связанные с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной	МУ «Управление культуры»	30.10.2024	31.12.2024	30.10.2024	31.12.2024	Выполнено Субсидии муниципальным учреждениям на расходы, связанные с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг предоставлены в	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответствен ный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и программ ы, основного мероприят ия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	поддержки при оказании платных услуг						соответствии с заключенными соглашениями	
	Контрольное событие № 12. Заключены Соглашения между МУ «Управлением культуры» и муниципальными учреждениями	МУ «Управление культуры»	X	30.10.2024	X	30.10.2024		
Задача 4. Содействие развитию туризма, сохранению объектов культурного наследия и участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов и ремесел								
16	Основное мероприятие 4.1 Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 4.1.1 Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Организован республиканский конкурс «Мастеровые Коми» с выставкой работ мастеров народных и художественных промыслов и ремёсел Республики Коми, также выставка картин с участием мастеров народного художественного промысла «Сквозь вереницу лет»	
	Мероприятие 4.1.2 Обеспечение участия организаций народных художественных промыслов и ремесел в федеральных и региональных выставках и ярмарках	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено В январе в Выставочном зале на ул. Мира, д.1, состоялась выставка «Свет. Тьма. Цвет», объединяющая членов творческого объединения художников г. Ухты и авторов Республики Коми. 6 апреля в Выставочном зале состоялось торжественное открытие выставки «Нефтью едины», посвящённой 95-летию	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							нефтяной промышленности Республики Коми и Пермского края. 30 августа в Выставочном зале открылась художественная выставка «НаСЛЕДили», в рамках совместного проекта МУ «Музейный комплекс» и творческого объединения художников Ухты, посвященного 95-летию со дня основания города	
17	Основное мероприятие 4.2 Содействие развитию туризма	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 4.2.1 Организация экскурсий Туристско-информационным центром	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Залы МУ «Музейный комплекс» образуют целый музейный квартал на улице Мира, практически ежедневно принимают в своих залах большое количество посетителей. Организуются обзорные экскурсии по городу и поселкам для индивидуальных посетителей и организованных групп из числа приезжих и жителей города. Интересен ухтинский район и своими природными объектами. «Параськины озёра» - территория, представляющая собой экопарк с многочисленными инсталляциями стал излюбленным местом для комфортных прогулок и пикников, Седьюский каньон – скальный комплекс, уникальный геологический памятник природы ежегодно привлекает множество людей. В 2024 году, при поддержке Общества изучения Коми края, прошел I республиканский слёт краеведов «Ухта	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							принимает гостей». Набирает обороты просветительский проект «Краеведение с доставкой на дом» (библиотечный туризм - экскурсионные маршруты, выездные мероприятия и т.д.). Цель проекта: сохранение историко-культурного наследия г. Ухты и Республики Коми, воспитание чувства любви к своей малой родине, формирование системы краеведческих знаний, устойчивого интереса к краеведческой литературе	
	Мероприятие 4.2.2 Содействие в организации и проведение обучающих мероприятий различного уровня по повышению квалификации для специалистов, осуществляющих деятельность в сфере туризма	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено МУ «Музейный комплекс» принимал активное участие в работе с туристами, приезжающими в город. На площадке МУ «Музейный комплекс» проходят круглые столы, семинары, встречи переговоров с представителями туроператоров, региональных перевозчиков, средств размещения и бизнеса, задействованного в сервисном обеспечении турпотока	
18	Основное мероприятие 4.3 Реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 4.3.1 Проведение субботников на объектах культурного наследия	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено В течение года специалисты МУ «Управления культуры», представители Молодежного Совета муниципального округа «Ухта», члены отделения РДЦМ «Движение первых», волонтерские	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации и программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							объединения Ухты проводят субботники на объектах культурного наследия	
	Мероприятие 4.3.2 Организация мероприятий по торжественному открытию мемориальных досок	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено В течение года в Ухте торжественно проведены открытия мемориальных досок, установленных на зданиях организаций и учреждений города	
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы								
19	Основное мероприятие 5.1. Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление культуры»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 5.1.1. Осуществление деятельности «Управление культуры»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено На обеспечение деятельности МУ «Управление культуры» использовано 28 291 704,85 рублей	
20	Основное мероприятие 5.2. Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Не выполнено	нет
	Мероприятие 5.2.1.Сбор и обработка данных по реализации мероприятий муниципальной программы	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Не выполнено Мониторинг реализации Программы осуществлялся основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 04 августа 2020 г. № 1961 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта» с нарушением сроков	
	Мероприятие 5.2.2.Размещение на официальном сайте МУ «Управление культуры» результатов	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	25.10.2024	01.04.2024	25.10.2024	Не выполнено Не проведен мониторинг реализации Программы по итогам первого и второго	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программ, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	мониторинга по реализации муниципальной программы						квартала отчетного года. Результаты мониторинга реализации Программы размещены на официальном сайте МУ «Управление культуры» только по итогам за 9 месяцев 2024 года	

Таблица 11

Сведения о достижении значений показателей результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов		
				Наименование показателя, ед. изм.	2024	
					План	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Основное мероприятие 1.2 Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений сферы культуры	Субсидии на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры	Обеспечена пожарная безопасность и антитеррористическая защищенность муниципальных учреждений сферы культуры	Количество учреждений сферы культуры, в которых обеспечена пожарная безопасность и антитеррористическая защищенность (единиц)	2	2
2	Основное мероприятие 1.3 Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных пунктов	Субсидия на поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов в Республике Коми	Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов в Республике Коми	Количество действующих точек доступа к инфраструктуре связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов (единиц)	1	1
3	Основное мероприятие 3.1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями сферы культуры	Субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры	Достигнуто плановое значение результата использования субсидии, установленное соглашением	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры в муниципальном образовании за текущий год (руб.)	62425,00	62425,00

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов		
				Наименование показателя, ед. изм.	2024	
					План	Факт
1	2	3	4	5	6	7
		Субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	Достигнуто плановое значение результата использования субсидии, установленное соглашением	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном образовании за текущий год (руб.)	64127,00	64127,00
				Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей (процент)	не более 40%	не более 40%
				Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей (процент)	100,00	100,00

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов		
				Наименование показателя, ед. изм.	2024	
					План	Факт
1	2	3	4	5	6	7
4	Основное мероприятие 3.3 Организация городских мероприятий, фестивалей, смотров, реализация творческих проектов в области культуры	Субсидии на проведение молодежных форумов	Проведены молодежные форумы	Количество проведенных молодежных форумов (единиц)	1	1
5	Основное мероприятие 3.4. Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	Субсидия из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету (комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации)	Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	Количество проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных библиотек (единиц)	1	1
6	Основное мероприятие 3.7. Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в Республике Коми на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	Обеспечено отсутствие у муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	Количество муниципальных учреждений в сфере культуры, в которых отсутствует просроченная кредиторская задолженность на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (штук)	13	13

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов		
				Наименование показателя, ед. изм.	2024	
					План	Факт
1	2	3	4	5	6	7
7	Основное мероприятие 3.10. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Культурная среда»	Субсидии на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры	Достигнуто плановое значение результата использования субсидии, установленное соглашением	Количество технически оснащенных муниципальных музеев (единиц)	1	1

Таблица 13

**Информация о внесенных изменениях
в муниципальную программу «Культура» за отчетный год**

№п/п	Постановление администрации муниципального округа «Ухта» об утверждении муниципальной программы, о внесении в нее изменений		Распоряжение администрации муниципального округа «Ухта» (локальный акт ответственного исполнителя) об утверждении плана реализации, о внесении в него изменений		Описание вносимых изменений (краткое изложение)
	Наименование и реквизиты	Дата размещения на официальных сайтах ответственных исполнителей	Наименование и реквизиты <1>	Дата размещения на официальных сайтах ответственных исполнителей	
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа «Культура» от 12.12.2023 №3368	22.12.2023	Комплексный план по реализации муниципальной программы «Культура» от 29.12.2023г. №178-од	11.01.2024	Утверждены лимиты на очередной год и плановый период
2	Муниципальная программа «Культура» от 08.05.2024 №1283	15.05.2024	Комплексный план по реализации муниципальной программы «Культура» от 08.05.2024г. №49/1-од	20.05.2024	Внесены изменения в части увеличения объемов финансирования и значений целевых индикаторов (показателей)
3	Муниципальная программа «Культура» от 09.07.2024 №1995	13.07.2025	Комплексный план по реализации муниципальной программы «Культура» от 09.07.2024г. №65/1-од	17.07.2024	Внесены изменения в части увеличения объемов финансирования
4	Муниципальная программа «Культура» от 23.10.2024 №3180	06.11.2024	Комплексный план по реализации муниципальной программы «Культура» от 23.10.2024г. №107/1-од	10.11.2024	Внесены изменения в части увеличения объемов финансирования
5	Муниципальная программа «Культура» от 29.01.2025 №175	06.02.2025	Комплексный план по реализации муниципальной программы «Культура» от 29.01.2025г. №6/1-од	03.03.2025	Внесены изменения в части уменьшения объемов финансирования
6	Муниципальная программа «Культура» от 30.01.2025 №185	06.02.2025	Комплексный план по реализации муниципальной программы «Культура» от 30.01.2025г. №6/2-од	03.03.2025	Внесены изменения в части значений целевых индикаторов (показателей)

Таблица 1

Анкета
для оценки эффективности муниципальной программы
«Культура» за 2024 год

п/п	Вопросы для оценки	Методика определения ответа	Эксперт	Ответ (ДА/НЕ Т коэффициент исполне ния) <***>	Балл	Итоги оценки
1	2	3	4	5	6	7
Блок 1. Качество формирования						
	Раздел 1. Цели и "конструкция" (структуры) муниципальной программы	(20%/4*(нет - 0 или да - 1))		X	4	20,00 %
1.1	Соответствует ли цель муниципальной программы Стратегии	Сравнение цели муниципальной программы и целей (задач) основных направлений, отраженной в разделе II Стратегии. Ответ "Да" - при соответствии цели программы и целей (задач) основных направлений	Управление экономического развития	да	1	5,00%
1.2	Соответствуют ли значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, плановым значениям целевых индикаторов (показателей) Стратегии	Сравнение значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы в таблице 2 приложения N 2 к Методическим указаниям с плановыми значениями целевых индикаторов (показателей) таблицы целевых индикаторов (показателей), установленных для достижения целей Стратегии. Ответ "Да" - значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, соответствуют значениям целевых индикаторов (показателей), установленных для достижения целей Стратегии либо имеют позитивное изменение по сравнению со значениями целевых индикаторов (показателей) в Стратегии	Управление экономического развития	да	1	5,00%
1.3	Имеются ли для каждой задачи муниципальной программы соответствующие ей целевые индикаторы (показатели) программы	Экспертиза целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы на основании таблицы 2 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - отдельный целевой индикатор (показатель) имеется по каждой задаче муниципальной	Управление экономического развития	да	1	5,00%

		программы				
1.4	Обеспечена ли взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы, исключена ли взаимосвязь целевого индикатора (показателя) с разными задачами	Экспертиза задач и целевых индикаторов (показателей) каждой задачи на основании таблицы 2 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - имеется целевой индикатор (показатель) по каждой задаче и он не является целевым индикатором (показателем) по другим задачам	Управление экономического развития	да	1	5,00%
	Раздел 2. Качество планирования	(10%/5*(нет - 0 или да - 1))		X	4	8,00%
2.1	Достаточно ли состава основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы	Изучение таблицы 7 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - по каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий (не менее двух действующих основных мероприятий) за исключением основных мероприятий, реализуемых в рамках соглашений, а также обеспечивающей подпрограммы (задачи), также в рамках каждого основного мероприятия имеется комплекс необходимых мероприятий (не менее двух действующих мероприятий) за исключением основных мероприятий, реализуемых в рамках соглашений, а также обеспечивающей подпрограммы (задачи)	Управление экономического развития	да	1	2,00%
2.2	Отсутствует ли 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30%	Изучение таблицы 8 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - отсутствует 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30% (больше или меньше), что определяется путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), имеющих указанные расхождения, к общему количеству целевых индикаторов (показателей)	Управление экономического развития	да	1	2,00%
2.3	Предусмотрены ли по всем основным мероприятиям, предусматривающим финансовое обеспечение, контрольные события	Изучение таблицы 7 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - по всем основным мероприятиям, предусматривающим финансовое обеспечение, предусмотрены контрольные события	Управление экономического развития	да	1	2,00%
2.4	Соблюдены ли сроки утверждения плана реализации муниципальной программы (внесения в него изменений) в	Изучение таблицы 13 приложения №2 к методическим указаниям. Ответ "Да" - план реализации утвержден (приведен в соответствие с муниципальной программой) в установленные Порядком сроки	Управление экономического развития	нет	0	0,00%

	целях приведения его в соответствие с муниципальной программой					
2.5	Соответствуют ли показатели муниципальных услуг муниципальных заданий целевым индикаторам (показателям) муниципальной программы (подпрограмм) (не менее одного)	Изучение отчета о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями. Ответ "Да" - если показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг соответствуют целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы (подпрограмм) (не менее одного), если отсутствуют муниципальные задания	Финансовое управление	да	1	2,00%
Блок 2. Эффективность реализации						
	Раздел 3. Качество управления программой	(20%/4*(нет - 0 или да - 1))		X	1	5,00%
3.1	Соблюдены ли сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий	Изучение таблицы 9 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - основные мероприятия и контрольные события выполнены в установленные сроки	Управление экономического развития	нет	0	0,00%
3.2	Соблюдены ли сроки приведения муниципальной программ в соответствие с решением о бюджете муниципального образования	Изучение правовых актов об утверждении бюджета муниципального образования (или о внесении изменений) и правовых актов о внесении изменений в муниципальную программу. Ответ "Да" - муниципальная программа приведена в соответствие с решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в сроки и порядке, установленном бюджетным законодательством	Финансовое управление	да	1	5,00%
3.3	Обеспечены ли требования по открытости и прозрачности информации об исполнении муниципальной программы	Изучение информации о реализации муниципальной программы, размещенной на Официальном портале администрации МОГО "Ухта", на официальных сайтах ответственных исполнителей муниципальной программы. Ответ "Да" - обеспечено рассмотрение годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год и на Официальном портале администрации МОГО "Ухта", на официальных сайтах ответственных исполнителей муниципальной программы размещены: - постановления администрации МОГО "Ухта" об утверждении муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу в отчетном году; - годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год;	Управление экономического развития	нет	0	0,00%

		- комплексный план действий по реализации муниципальной программы (не все версии с учетом изменений, вносимых в комплексный план в течение отчетного года, в том числе с учетом последней редакции бюджета муниципального образования на отчетный год и плановый период); - данные мониторинга реализации муниципальной программы в отчетном году				
3.4	Отсутствуют ли случаи нарушений в ходе реализации муниципальной программы, повлекших применение санкций (правовые последствия нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения), выявленных при проведении внутреннего муниципального финансового контроля	Изучение актов проведенных контрольных мероприятий. Ответ «Да» - случаи нарушений, повлекших применение санкций, в ходе реализации муниципальной программы при проведении внутреннего муниципального финансового контроля не выявлены (отсутствуют случаи вынесения в отношении ответственных исполнителей, соисполнителей, муниципальной программы (их подведомственной сети) актов административного реагирования (представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, постановления о назначении административного наказания))	Финансовое управление	нет	0	0,00%
	Раздел 4. Достигнутые результаты	(50%/2*k)		X	1,53	38,25 %
4.1	Какая степень достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей), характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы	Изучение данных таблиц 8 приложения N 2 к Методическим указаниям. Определяется показатель степени достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей), характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы, а также целевых индикаторов (показателей) основных мероприятий, по которым не предусмотрено финансирование, за год путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), по которым достигнутые плановые значения, к количеству запланированных целевых индикаторов (показателей).	Управление экономического развития	0,60	0,60	15,00%
4.2	Как эффективно расходовались средства бюджета муниципального образования, предусмотренные для финансирования муниципальной программы	Изучение данных таблиц 8,10,11 приложения № 2 к Методическим указаниям. По показателю эффективности использования средств бюджета в случае, если итоговый коэффициент более 1, расчетный балл будет равен 1. $S = 2$ при условии отсутствия установленного(ых) показателя(ей)	Финансовое управление	0,93	0,93	23,25%

	результативности (результатов) использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми, иначе S = 3				
	а) степень достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей) основных мероприятий, по которым предусмотрено финансирование из местного бюджета. Определяется отношением количества целевых индикаторов (показателей), по которым достигнуты плановые значения, к количеству запланированных целевых индикаторов (показателей) (в расчет не берутся целевые индикаторы (показатели), включенные в таблицу 11)		0,79	X	X
	б) степень соответствия запланированному уровню расходов из местного бюджета. Определяется отношением фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы на конец отчетного года		1,00	X	X
	в) степень достижения плановых значений показателей результативности (результатов) использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми. Определяется путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), включенных в таблицу 11, по которым достигнуты плановые значения, к количеству запланированных целевых индикаторов (показателей), включенных в вышеуказанную таблицу. При отсутствии установленного (ых) показателя(ей) результативности (результатов) использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми, балл ЦЗ принимает значение «0»		1,00	X	X
	ИТОГО:	X	X	10,5 3	71,25 %

<*> - таблица представляется в формате Excel.

<***> - в данной таблице ответственные исполнители муниципальной программы и эксперты (годового отчета, сводного годового отчета/доклада) заполняют графу 5 "Ответ (Да/Нет, коэффициент исполнения) в строках 1.1-1.4, 2.1-2.5, 3.1-3.4, 4.1, 4.2, 4.2 "а", 4.2 "б", 4.2 "в". Графы 6, 7, а также результат оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год заполняются автоматически.

Результат оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год	Адекватна
---	------------------

Таблица 8

Сведения о достижении целевых индикаторов (показателей) за 2024 год муниципальной программы «Культура»

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы		Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %	
			2023	2024			
				план			факт
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Культура»							
1	Уровень удовлетворенности населения муниципального округа «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	% от числа опрошенных	81,00	82,5	81	Плановое значение не достигнуто. Показатель определяется Управлением государственной гражданской службы Республики Коми	
2	Количество посещений учреждений культуры населением	единиц	629 672	662 011	629 672	Плановое значение не достигнуто. Недостижение планового значения индикатора связано текущим ремонтom помещений МУ «Водненский ДК» и МУ ДО «ДМШ №1». В связи с отсутствием специалистов МУ «ЦКС» клуб-филиал Дальний (с апреля по декабрь)	
Задача 1.Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры							
1.1	Обеспеченность организациями культурно- досугового типа на 10 000 человек населения	единиц	1,7	1,5	1,8	Плановое значение достигнуто. Превышение фактического значения индикатора обусловлено снижением численности населения в муниципальном округе	
1.2	Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии, в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура	%	0	0	0	Плановое значение достигнуто. Здания, находящиеся в аварийном состоянии, отсутствуют	
1.3	Количество мест в зрительных залах учреждений сферы культуры	единиц	3 479	3 479	3 479	Плановое значение достигнуто	
1.4.	Количество учреждений сферы культуры в которых обеспечена пожарная безопасность и антитеррористическая защищенность	единиц		2	2	Плановое значение достигнуто	
1.5	Количество действующих точек доступа к инфраструктуре связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов	%		1	1	Плановое значение достигнуто	

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %
			2023	2024			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача 2. Создание условий для реализации мер, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение и поддержку языков народов, проживающих на территории муниципального образования							
2.1	Количество проведенных мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение языков народов, проживающих на территории муниципального образования	единиц	10	10	10	Плановое значение достигнуто	
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры							
3.1	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей	%	13,00	19,0	13,0	Плановое значение не достигнуто. Недостижение планового значения индикатора связано со снижением количества детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях.	
3.2	Количество публикаций о реализации мероприятий в сфере культуры в официальных сообществах учреждений культуры в социальной сети «ВКонтакте»	единиц	16 018	16 000	16010	Плановое значение достигнуто	
3.3	Доля зданий и сооружений муниципальных учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений сферы культуры	%		100	83,87	Плановое значение не достигнуто. 5 учреждениям культуры требуется капитальный ремонт	
3.4	Количество работников, получивших меры социальной поддержки	человек		26	25	Плановое значение не достигнуто. 1 сотрудник не подал заявление на возмещение коммунальных услуг	
3.5	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры в муниципальном образовании за текущий год	руб.		62 425	62 425	Плановое значение достигнуто	
3.6	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в	руб.		64 127	64 127	Плановое значение достигнуто	

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %
			2023	2024			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
	муниципальном образовании за текущий год						
3.7	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей	процент		Не более 40%	Не более 40%	Плановое значение достигнуто	
3.8	Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей)	процент		100	100	Плановое значение достигнуто	
3.9	Количество реализованных мероприятий в области культуры и досуга	единиц	3 199	3 000	3 020	Плановое значение достигнуто	
3.10	Доля объектов культуры, которым в полном объеме оказана муниципальная услуга в сфере управления эксплуатацией нежилого фонда	%	100,0	100,0	100,0	Плановое значение достигнуто	
3.11	Количество участников культурно-массовых мероприятий	единиц	45126	45 000	45 015	Плановое значение достигнуто	
3.12	Количество проведенных молодежных форумов	единиц		1	1	Плановое значение достигнуто	
3.13	Количество проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных библиотек	единиц	1	1	1	Плановое значение достигнуто	
3.14	Доля работников, получивших компенсацию, к общему количеству работников, обратившихся и имеющих право на получение компенсации в сфере социальной защиты населения	%	100,0	100,0	100,0	Плановое значение достигнуто	
3.15	Объем просроченной кредиторской задолженности по выплате компенсации	руб.	0,00	0,00	0,00	Плановое значение достигнуто. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует	
3.16	Количество муниципальных учреждений в сфере культуры, в которых отсутствует просроченная кредиторская задолженность на оплату услуг по обращению с твердыми	%	14	13	13	Плановое значение достигнуто. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует	

№ п/п	Целевой индикатор(показатель) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений целевых индикаторов (показателей) на конец отчетного года (при наличии)	Степень достижения запланированных значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы, %
			2023	2024			
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8
	коммунальными отходами						
3.17	Количество технически оснащенных муниципальных музеев	единиц		1	1	Плановое значение достигнуто	
3.18	Доля отдельных категорий граждан, получивших меры социальной поддержки, к общему количеству отдельных категорий граждан, обратившихся и имеющих право на получение меры социальной поддержки при оказании платных услуг	%		100,0	100,0	Плановое значение достигнуто	
Задача 4. Содействие развитию туризма, сохранению объектов культурного наследия и участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов и ремесел							
4.1	Количество мероприятий в области туризма с участием мастеров народных художественных промыслов	единиц	2	2	2	Плановое значение достигнуто.	
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы							
5.1	Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений	-	90,00	100,00	100,00	Плановое значение достигнуто. Комплексный план действий по реализации Программы утверждается в установленные сроки в соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 сентября 2020 г. № 2368	

*Для расчета применялась среднегодовая численность населения за 2024 год (91 700 чел.), согласно прогноза социально-экономического развития муниципального округа «Ухта» на 2025 год и на период до 2026 года

Сведения о степени выполнения основных мероприятий муниципальной программы «Культура»

№ п\ п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры								
1	Основное мероприятие 1.1 Проведение капитального и текущего ремонта объектов сферы культуры	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Не выполнено	нет
	Мероприятие 1.1.1. Разработка ПСД кровли клуба-филиала мкр.Седью МУ "ЦКС" муниципального округа "Ухта"	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	X	X	Не выполнено Денежные средства не выделены	
	Мероприятие 1.1.2. Разработка научно-проектной документации МУ "Водненский ДК" муниципального округа "Ухта"	МУ «Управление культуры»	01.10.2024	31.12.2024	X	X	Не выполнено Денежные средства не выделены	
	Мероприятие 1.1.3 Проведение ремонтных работ в левом крыле первого этажа здания по адресу: г.Ухта, ул. Мира, д.5 МУ «Музейный комплекс»	МУ «Управление культуры»	01.10.2024	31.12.2024	01.10.2024	X	Не выполнено Расторгнут договор на проведение ремонтных работ в левом крыле первого этажа здания по адресу: г.Ухта, ул. Мира, д.5 МУ «Музейный комплекс»	
	Контрольное событие № 1 Подписан акт выполненных работ по ремонту здания МУ "Музейный комплекс"	МУ «Управление культуры»	X	30.11.2024	X	X		
2	Основное мероприятие 1.2 Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений сферы культуры	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 1.2.1. Выполнение противопожарных и антитеррористических мероприятий в подведомственных учреждениях МУ "Управление культуры"	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Выполнены противопожарныеи антитеррористические мероприятия (монтаж металлической лестницы, установка металлических дверей, монтаж пожарных щитов) в МУ «ВодненскийДК»,	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							МУ «ЦКС»	
	Мероприятие 1.2.2. Выполнение работ по оснащению объекта "Центр славянских культур" системой экстренного оповещения о чрезвычайной ситуации в помещениях МУ «ОЦНК»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.09.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Оснащен объект системой экстренного оповещения о чрезвычайной ситуации по ул.Интернациональная,д.56	
	Мероприятие 1.2.3. Выполнение работ по монтажу системы оповещения о террористической опасности в здании МУ «Дом молодежи»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен монтаж системы оповещения по ул. Октябрьская, д.7	
	Мероприятие 1.2.4. Выполнение работ по монтажу системы оповещения о террористической опасности в здании МУ «Дом молодежи»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен монтаж охранной сигнализации в помещении Клуба-филиала п. Дальний, Проведен монтаж системы охранной сигнализации в помещении клуба-филиала пос. Подгорный	
	Мероприятие 1.2.5. Приобретение наружной световой информационной вывески, информационных табличек для МУ "Дом молодежи"	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.09.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено МУ «Дом молодежи»приобретены: Информационная и полиграфическая продукция (световая информац. вывеска, баннеры, информ. таблички,прожекторы)	
	Мероприятие 1.2.6. Выполнение работ по монтажу системы экстренного оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации в здании МАУ «ГДК»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.09.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен монтажсист.оповещ. и управления эвакуацией и сист. экстрен. оповещения	
	Мероприятие 1.2.7. Выполнение работ по установке системы оповещения о террорисстической опасности и системы видеонаблюдения в пгт. Боровой (ЦКС)	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	30.09.2024	01.07.2024	30.09.2024	Выполнено Проведен монтаж системы оповещ. о террористич. опасности, монтаж системы видеонаблюдения в п. Боровой	
	Контрольное событие № 2. Заключены договоры на выполнение работ	МУ «Управление культуры»	X	30.09.2024	X	30.09.2024		
3	Основное мероприятие 1.3	МУ	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных пунктов	«Управление культуры»						
	Мероприятие 1.3.1. Подготовка проекта Соглашения на предоставление субсидии МУ "ОЦНК" для подключения к сети "Интернет" в д.Поромес	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.03.2024	01.01.2024	31.03.2024	Выполнено Заключено Соглашение на предоставление субсидии МУ «Объединенный центр народной культуры» для подключения к сети «Интернет» в д. Поромес	
	Мероприятие 1.3.2. Подключение МУ "ОЦНК" к сети "Интернет" в д.Поромес	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено К сети «Интернет» подключен филиал - клуб в д. Поромес	
	Контрольное событие № 3. Подписан акт о выполнении работ по предоставлению спутникового канала связи	МУ «Управление культуры»	X	30.11.2024	X	24.12.2024		
Задача 2. Создание условий для реализации мер, направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение и поддержку языков народов, проживающих на территории муниципального образования								
4	Основное мероприятие 2.1. Информационное сопровождение процессов этнокультурного развития народов, проживающих на территории муниципального образования	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 2.1.1. Размещение на официальном сайте МУ «Управление культуры" статей (очерков) об этнокультурных мероприятиях	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено На официальных сайтах МУ «Центральная библиотека» и МУ «Управление культуры» на регулярной основе размещалась информация об этнокультурных мероприятиях. Сопровождение процессов этнокультурного развития народов, проживающих на территории	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							муниципального образования, проводилось регулярно	
	Мероприятие 2.1.2. Публикация статей (очерков) о деятельности национально-культурных автономий и этнических объединений муниципального округа «Ухта» в средствах массовой информации	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено В средствах массовой информации опубликованы статьи о деятельности национально-культурных автономий и этнических объединений муниципального округа «Ухта»	
5	Основное мероприятие 2.2. Реализация комплекса мероприятий, посвященных памятным датам в истории народов России	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 2.2.1. Проведение мероприятий, приуроченных к празднованию Дня коми письменности, Дня русского языка, Международного дня родного языка	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	21.02.2024	06.06.2024	Выполнено МУ «Объединенный центр народной культуры» принял участие в Межрегиональной просветительской акции «Отувьякоми диктант» («Всеобщий диктант на коми языке»). МУ «Централизованная клубная система» прошли концерты ансамбля «Ухтинский сувенир» и ансамбля Коми песни «Ошкамошка», посвящённые Дню славянской письменности В МАУ «ГДК» прошёл Концерт оркестра народных инструментов «Славянская азбука - единство и сила», посвященного Дню славянской письменности. МУ «Центральная библиотека» цикл мероприятий, посвящённых Дню русского языка	
	Мероприятие 2.2.2. Проведение театрализованного праздничного концерта, посвященного Дню народного единства	МУ «Управление культуры»	01.10.2024	31.12.2024	01.10.2024	30.11.2024	Выполнено В большом зале МАУ «ГДК» прошёл праздничный концерт «Лучший город земли!»	
	Мероприятие 2.2.3. Проведение праздничного концерта,	МУ «Управление	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено На стилобате МАУ «Городской ДК»	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	приуроченного к празднованию Дня России	культуры»					прошёл праздничный концерт «Горжусь тобой, моя Россия!», посвященный Дню России.	
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры								
6	Основное мероприятие 3.1 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями сферы культуры	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.1.1 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями, библиотеками и культурно-досуговыми учреждениями	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Музеями, библиотеками и культурно-досуговыми учреждениями в полном объеме выполнены показатели муниципальных заданий	
	Мероприятие 3.1.2 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями дополнительного образования	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Муниципальными учреждениями дополнительного образования в полном объеме выполнены показатели муниципальных заданий	
	Контрольное событие № 4 Размещен отчет за полугодие о результатах работы учреждений по исполнению государственного (муниципального) задания на https://bus.gov.ru/	МУ «Управление культуры»	X	05.07.2024	X	05.07.2024		
7	Основное мероприятие 3.2 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением в сфере управления эксплуатацией нежилого фонда	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.2.1 Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Эксплуатируемая площадь, в том числе зданий и прилегающей территории, составила 31 409 тыс.кв.м. Показатели муниципальных заданий выполнены прочими учреждениями культуры в полном объеме	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Мероприятие 3.2.2 Обеспечение технического и эксплуатационного обслуживания объектов и помещений	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Проведены работы по обслуживанию зданий и сооружений, эксплуатации оборудования, очистке, содержанию и уходу за помещениями внутри зданий, проверке и регулированию тепловых, вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха. Проведены мелкие ремонтные работы	
	Контрольное событие № 5 Размещен отчет за 9 месяцев о результатах работы МБУ "ЦООК" по исполнению государственного (муниципального) задания на https://bus.gov.ru/	МУ «Управление культуры»	X	01.10.2024	X	01.10.2024		
8	Основное мероприятие 3.3 Организация городских мероприятий, фестивалей, смотров, реализация творческих проектов в области культуры	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие: 3.3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы в годы Великой Отечественной войны	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	30.06.2024	01.01.2024	30.06.2024	Выполнено Проведен праздничный парад на Первомайской площади с концертной программой «Мы – наследники победы!». В парке культуры и отдыха прошло массовое гуляние «Победный май», работали интерактивные площадки и фотозоны На Комсомольской площади звучали песни, посвященные Великой Отечественной войне и на стилобате МАУ «ГДК» состоялся концерт–марафон. Проведен выездной концерт в рамках акции «Парад у дома» для ветеранов	
	Мероприятие: 3.3.2. Организация и проведение мероприятий, посвященных дню образования Республики Коми и дню основания	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	31.12.2024	01.07.2024	31.12.2024	Выполнено 21 августа состоялась концертная программа «В ухтинском парке «Русский мир», посвящённая празднованию 95-	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	города Ухты						летнего юбилея города, Дню Государственного флага Российской Федерации и 103-летию Республики Коми. В городском Дворце культуры на торжественном вечере «НаСЛЕДники Ухты», посвящённом 95-летнему юбилею города и Дню работников нефтяной и газовой промышленности, чествовали ухтинцев, оставивших свой след в истории города, показавших большие результаты в профессиональной деятельности. 31 августа на сцене перед городским Дворцом культуры состоялась концертная программа «Город семейного счастья», посвященная 95-летию Ухты. На торжественном вечере Глава Республики Коми Владимир Викторович Уйба передал награду выдающегося геолога, Героя Социалистического труда, доктора геолого-минералогических наук Кремса Андрея Яковлевича главе Ухты.	
	Мероприятие: 3.3.3. Организация и проведение мероприятия «Йолога»	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено В МАУ «ГДК» прошёл XXIX городской детский фестиваль творчества коми народа «Йöлöга -2024». Юные артисты в возрасте от 3 до 18 лет показали свои песенные и танцевальные номера на большой сцене ГДК. Яркие костюмы в народном стиле, декорации с использованием традиционных предметов быта, герои коми фольклора, песни и стихи на коми языке создали атмосферу народного праздника.	
	Мероприятие: 3.3.4. Приобретение путеводителя для МУ «Музейный	МУ «Управление	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено Справочник-путеводитель "Увлекательная	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	комплекс»	культуры»					геология Ухты и окрестностей" (автор В.Н.Данилов)	
	Мероприятие: 3.3.5. Организация и проведение мероприятия "День молодежи"	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено Ухтинский Парк КиО стал площадкой для презентации и мастер-классов творческих, спортивных, молодёжных объединений нашего города. Концертная программа в амфитеатре на Набережной газовиков стала завершением праздника.	
	Мероприятие: 3.3.6. Организация и проведение мероприятия "Сабантуй-2024"	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	30.06.2024	01.04.2024	30.06.2024	Выполнено Юбилейный этнокультурный праздник «Сабантуй-2024» (9 июня 2024 года праздник народов Башкирии и Татарстана в честь завершения весенних посевных работ, демонстрирующий силу и ловкость, пропагандирующий здоровый образ жизни.Праздник собрал много гостей: министр культуры и архивного дела Республики Коми, глава Сосногорска, председатель исполкома Всемирного курултая башкир, артисты вокала из Республики Татарстан, из Башкирии, артистка балета и, конечно же, представители градообразующих предприятий и УГТУ).	
	Мероприятие: 3.3.7. Организация и проведение мероприятия посвященных 30-летию клуба Центр коми культуры им. Б.Ф. Шахова	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	30.09.2024	01.07.2024	30.09.2024	Выполнено В городском Дворце культуры состоялся праздничный концерт посвящённый 30-летнему юбилею Центра коми культуры имени Бориса Федотовича Шахова.	
	Мероприятие: 3.3.8. Организация и проведение молодежных форумов	МУ «Управление культуры»	01.07.2024	30.09.2024	01.07.2024	30.09.2024	Выполнено В МУ «Дом молодёжи» прошёл Республиканский форум молодых семей «Медовый месяц». Форум стал образовательной и коммуникативной площадкой для молодых семей, семейных	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							клубов, общественных организаций и специалистов по вопросам оказания поддержки и помощи молодым семьям, площадкой для семейного досуга, поддержки семьи, детства и материнства, отвечающий запросам реализации государственной молодежной политики	
	Контрольное событие №6 Актуализирована Смета по расходам на проведение культурно-массовых мероприятий	МУ «Управление культуры»	X	30.09.2024	X	30.09.2024		
9	Основное мероприятие 3.4 Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.4.1. Организация работ по комплектованию муниципальных библиотек книжными изданиями	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Осуществлено комплектование всех библиотек-филиалов МУ «Центральная библиотека»	
	Мероприятие 3.4.2.Организация работ по комплектованию муниципальных библиотек периодическими изданиями	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Осуществлено комплектование всех библиотек-филиалов МУ «Центральная библиотека»	
	Контрольное событие №7. Отчет за 9 месяцев об исполнении муниципальных контрактов (договоров) представлен в Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми в установленные сроки	МУ «Управление культуры»	X	05.10.2024	X	05.10.2024		
10	Основное мероприятие 3.5. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций муниципального округа «Ухта»,	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа							
	Мероприятие 3.5.1. Формирование списков работников, имеющих право на получение компенсации на оплату жилого помещения	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Списки работников, имеющих право на получение компенсации на оплату жилого помещения, сформированы в установленные сроки	
	Мероприятие 3.5.2. Выплата ежемесячной денежной компенсации специалистам	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Ежемесячную денежную компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, получили19 специалист муниципальных учреждений	
	Контрольное событие №8. Представлен отчет за 9 месяцев о расходовании денежных средств по предоставлению мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам учреждений культуры в Финансовое управление администрации муниципального округа "Ухта"	МУ «Управление культуры»	X	05.10.2024	X	05.10.2024		
11	Основное мероприятие 3.6. Осуществление государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.6.1. Формирование списков работников, имеющих	МУ «Управление	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Списки работников, имеющих право на	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	право на получение компенсации на оплату жилого помещения	культуры»					получение компенсации на оплату жилого помещения, сформированы в установленные сроки	
	Мероприятие 3.6.2.Выплата ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Ежемесячную денежную компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, получили 6 педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования муниципального округа «Ухта»	
	Контрольное событие №9. Представлен отчет за полугодие о расходовании денежных средств по предоставлению мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам учреждений культуры в Финансовое управление администрации муниципального округа "Ухта"	МУ «Управление культуры»	X	05.07.2024	X	05.07.2024		
12	Основное мероприятие 3.7 Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.7.1 Предоставление субсидии муниципальным культурно-досуговым учреждениям и учреждениям дополнительного образования на услуги по обращению с твердыми коммунальными расходами	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Субсидии на услуги по обращению с твердыми коммунальными расходами до муниципальных культурно-досуговых учреждений и учреждений дополнительного образования доведена. Муниципальными учреждениями заключены договоры с поставщиками услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	
	Мероприятие 3.7.2 Подготовка проекта Соглашения на	МУ «Управление	01.01.2024	31.03.2024	01.01.2024	31.03.2024	Выполнено Проект Соглашения на предоставление	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	предоставление субсидии на услуги по обращению с твердыми коммунальными расходами	культуры»					субсидии на услуги по обращению с твердыми коммунальными расходами подготовлены в установленные сроки	
	Контрольное событие №10. Заключено Соглашение между Администрацией муниципального округа "Ухта" и Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	МУ «Управление культуры»	X	31.03.2024	X	31.03.2024		
13	Основное мероприятие 3.8. Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций на территории муниципального округа «Ухта», в том числе в сельской местности	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.8.1. Организация консультативно-методической поддержки добровольцев (волонтеров)	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Руководитель Центра добровольчества на базе МУ «Дом молодежи» регулярнопроводит мероприятия по своему направлению, круглые столы, акции, организует лекции, предоставляет информационные данные о вступлении в добровольцы. Взаимодействует со всеми волонтерами города (культуры, медики, образования)	
	Мероприятие 3.8.2. Проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено 2024 году проведено 5 крупных мероприятия, и более 50 мелких мероприятий направленных на развитие и поддержку добровольчества (волонтерства) на территории муниципального округа «Ухта». К наиболее крупным мероприятиям можно отнести: региональная стажировка командных соревнований «Чистые игры» и командные	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							соревнования по сбору и сортировке мусора «Чистые Игры» (реализуются в рамках регионального проекта «Развитие системы поддержки молодёжи» («Молодёжь России»)).	
14	Основное мероприятие 3.10. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Культурная среда»	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.10.1. Техническое оснащение муниципальных музеев МУ "Музейный комплекс"	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	01.10.2024	01.01.2024	01.10.2024	Выполнено Приобретены шкафы, картотеки в МУ «Музейный комплекс»	
	Контрольное событие № 11. Направлен отчет в Министерство культуры и архивного дела Республики Коми о расходах бюджета учреждений культуры в целях софинансирования которых предоставляются субсидии	МУ «Управление культуры»	X	30.09.2024	X	30.09.2024		
15	Основное мероприятие 3.11. Возмещение муниципальным учреждениям в сфере культуры расходов, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 3.11.1. Формирование пакета документов муниципальными учреждениями в сфере культуры для возмещения расходов, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Пакет документов сформирован в установленные сроки	
	Мероприятие 3.11.2. Формирование ежеквартального отчета	МУ «Управление	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	муниципальными учреждениями в сфере культуры по возмещению расходов, предоставляющим отдельным категориям граждан меры социальной поддержки при оказании платных услуг	культуры»						
	Мероприятие 3.11.3. Предоставление субсидии муниципальным учреждениям на расходы, связанные с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг	МУ «Управление культуры»	30.10.2024	31.12.2024	30.10.2024	31.12.2024	Выполнено	
	Контрольное событие № 12. Заключены Соглашения между МУ "Управлением культуры" и муниципальными учреждениями.	МУ «Управление культуры»	X	30.10.2024	X	30.10.2024		
Задача 4. Содействие развитию туризма, сохранению объектов культурного наследия и участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов и ремесел								
16	Основное мероприятие 4.1 Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 4.1.1 Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов и ремесел	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Организован республиканский конкурс «Мастеровые Коми» с выставкой работ мастеров народных и художественных промыслов и ремёсел Республики Коми, также выставка картин с участием мастеров народного художественного промысла «Сквозь вереницу лет».	
	Мероприятие 4.1.2	МУ	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	

№\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Обеспечение участия организаций народных художественных промыслов и ремесел в федеральных и региональных выставках и ярмарках	«Управление культуры»					В январе в Выставочном зале на ул. Мира, д.1, состоялась выставка «Свет. Тьма. Цвет»», объединяющая как членов творческого объединения художниковг. Ухты, так и не известных авторов Республики. Шестого апреля в Выставочном зале состоялось торжественное открытие выставки «Нефтью едины», посвящённой 95-летию нефтяной промышленности республики Коми и Пермского края. 30 августа в Выставочном зале открылась выставка художественная выставка «НаСЛЕДили». Это совместный проект Музейного комплекса и Творческого объединения художников Ухты к 95-летию со дня основания города. МУ «Управление культуры» направлены предложения на региональный конкурс для формирования Реестра объектов нематериального культурного наследия	
17	Основное мероприятие 4.2 Содействие развитию туризма	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет
	Мероприятие 4.2.1 Организация экскурсий Туристско-информационным центром	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Туристско-информационный центр на базе Ухтинского историко-краеведческого музея, чьи залы образуют целый музейный квартал на улице Мира, практически ежедневно принимают в своих залах (и за их пределами в разрезе обзорных экскурсий по городу и району) индивидуальных посетителей и организованные группы из числа приезжих и жителей города, рассказывая историю города и территорий. Интересен ухтинский район и своими	

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							природными объектами. «Параськины озёра» - территория, представляющая собой экопарк с многочисленными инсталляциями – излюбленное место для комфортных прогулок и пикников, Седьюский каньон – скальный комплекс, уникальный геологический памятник природы – далеко не весь перечень интересных для посещения мест, доступных всем желающим. В 2024 году, при поддержке Общества изучения Коми края, прошел I республиканский слёт краеведов «Ухта принимает гостей». Набирает обороты просветительский проект «Краеведение с доставкой на дом» (библиотечный туризм - экскурсионные маршруты, выездные мероприятия и т.д.). Цель проекта: сохранение историко-культурного наследия г. Ухты и Республики Коми, воспитание чувства любви к своей малой родине. Формирование системы краеведческих знаний, устойчивого интереса к краеведческой литературе.	
	Мероприятие 4.2.2 Содействие в организации и проведение обучающих мероприятий различного уровня по повышению квалификации для специалистов, осуществляющих деятельность в сфере туризма	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено МУ «Музейный комплекс» принимал активное участие в работе с туристами, приезжающими в наш регион, На площадке МУ «Музейный комплекс» проходят круглые столы, семинары, встречи переговоры с представителями туроператоров, региональных перевозчиков, средств размещения и бизнеса, задействованного в сервисном обеспечении турпотока	
18	Основное мероприятие 4.3	МУ	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение объектов культурного наследия	«Управление культуры»						
	Мероприятие 4.3.1 Проведение субботников на объектах культурного наследия	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Перед значимыми датами специалисты МУ «Управления культуры», представители Молодежного Совета муниципального округа «Ухта», члены отделения РДДМ «Движение первых», волонтеры Ухты регулярно проводят субботники на объектах культурного наследия для поддержания их в достойном виде	
	Мероприятие 4.3.2 Организация мероприятий по торжественному открытию мемориальных досок	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Приказом Управления Республики Коми по охране объектов культурного наследия от 20.11.2024 № 120-од был включен еще один объект регионального значения «Входная группа в парк культуры и отдыха им. 40-летия ВЛКСМ со стороны улиц Первомайская и Косолапкина». Братская могила 12 красных партизан, замученных белогвардейцами, являлась бесхозным объектом культурного наследия регионального значения, по которому была проведена работа по постановке его на государственный кадастровый учет с дальнейшей регистрацией права муниципальной собственности муниципального округа «Ухта». Постановлением администрации муниципального округа «Ухта» от 26.01.2024 № 150 объект был принят в муниципальную казну.	
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы								
19	Основное мероприятие 5.1. Содержание и обеспечение	МУ «Управление	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено	нет

№ п\п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Ответственный исполнитель	Сроки реализации				Фактические результаты реализации основных мероприятий (мероприятий)	Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия
			плановые		фактические			
			начало	окончание	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	деятельности МУ «Управление культуры"	культуры»						
	Мероприятие 5.1.1. Осуществление деятельности «Управление культуры"	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено На обеспечение деятельности МУ «Управление культуры» 28 291 704,85 рублей	
20	Основное мероприятие 5.2. Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Мониторинги реализации Программы за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев размещены на официальном сайте МУ «Управление культуры»	нет
	Мероприятие 5.2.1.Сбор и обработка данных по реализации мероприятий муниципальной программы	МУ «Управление культуры»	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Выполнено Мониторинг реализации Программы осуществлялся ежеквартально на основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 04 августа 2020 г. № 1961 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта». Результаты мониторинга размещены на официальном сайте МУ «Управление культуры»	
	Мероприятие 5.2.2.Размещение на официальном сайте МУ "Управление культуры" результатов мониторинга по реализации муниципальной программы	МУ «Управление культуры»	01.04.2024	25.10.2024	01.04.2024	25.10.2024	Выполнено Результаты мониторинга реализации Программы по итогам 1 квартала, полугодия и 9 месяцев 2024 года размещены на официальном сайте МУ «Управление культуры» в установленные сроки	

Анкета для оценки эффективности муниципальной программы «Культура» за 2024 год

№ п/п	Вопросы для оценки	Методика определения ответа	Эксперт	Ответ (ДА/НЕТ коэффициент исполнения) <***>	Балл	Итоги оценки
1	2	3	4	5	6	7
	Блок 1. Качество формирования					
	Раздел 1. Цели и "конструкция" (структуры) муниципальной программы	(20%/4*(нет - 0 или да - 1))		X	4	20,00%
1.1.	Соответствует ли цель муниципальной программы Стратегии	Сравнение цели муниципальной программы и целей (задач) основных направлений, отраженной в разделе II Стратегии. Ответ "Да" - при соответствии цели программы и целей (задач) основных направлений	Управление экономического развития	да	1	5,00%
1.2.	Соответствуют ли значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, плановым значениям целевых индикаторов (показателей) Стратегии	Сравнение значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы в таблице 2 приложения N 2 к Методическим указаниям с плановыми значениями целевых индикаторов (показателей) таблицы целевых индикаторов (показателей), установленных для достижения целей Стратегии. Ответ "Да" - значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, предусмотренные на отчетный год, соответствуют значениям целевых индикаторов (показателей), установленных для достижения целей Стратегии либо имеют позитивное изменение по сравнению со значениями целевых индикаторов (показателей) в Стратегии	Управление экономического развития	да	1	5,00%
1.3.	Имеются ли для каждой задачи муниципальной программы соответствующие ей целевые индикаторы (показатели) программы	Экспертиза целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы на основании таблицы 2 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - отдельный целевой индикатор (показатель) имеется по каждой задаче муниципальной программы	Управление экономического развития	да	1	5,00%
1.4.	Обеспечена ли взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы, исключена ли взаимосвязь целевого индикатора (показателя) с разными задачами	Экспертиза задач и целевых индикаторов (показателей) каждой задачи на основании таблицы 2 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - имеется целевой индикатор (показатель) по каждой задаче и он не является целевым индикатором (показателем) по другим задачам	Управление экономического развития	да	1	5,00%
	Раздел 2. Качество планирования	(10%/5*(нет - 0 или да - 1))		X	4	8,00%
2.1.	Достаточно ли состава основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы	Изучение таблицы 7 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - по каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий (не менее двух действующих основных мероприятий) за исключением основных мероприятий, реализуемых в рамках соглашений, а также обеспечивающей подпрограммы (задачи), также в рамках каждого основного мероприятия имеется комплекс необходимых мероприятий (не менее двух действующих мероприятий) за исключением основных мероприятий, реализуемых в рамках соглашений, а также обеспечивающей подпрограммы (задачи)	Управление экономического развития	да	1	2,00%
2.2.	Отсутствует ли 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30%	Изучение таблицы 8 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - отсутствует 10 и более % целевых индикаторов (показателей) от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30% (больше или меньше), что определяется путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), имеющих указанные расхождения, к общему количеству целевых индикаторов (показателей)	Управление экономического развития	да	1	2,00%
2.3.	Предусмотрены ли по всем основным мероприятиям, предусматривающим финансовое обеспечение, контрольные события	Изучение таблицы 7 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - по всем основным мероприятиям, предусматривающим финансовое обеспечение, предусмотрены контрольные события	Управление экономического развития	да	1	2,00%
2.4.	Соблюдены ли сроки утверждения плана реализации муниципальной программы (внесения в него изменений) в целях приведения его в соответствие с муниципальной программой	Изучение таблицы 13 приложения №2 к методическим указаниям. Ответ "Да" - план реализации утвержден (приведен в соответствие с муниципальной программой) в установленные Порядком сроки	Управление экономического развития	нет	0	0,00%
2.5.	Соответствуют ли показатели муниципальных услуг муниципальных заданий целевым индикаторам (показателям) муниципальной программы (подпрограмм) (не менее одного)	Изучение отчета о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями. Ответ "Да" - если показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг соответствуют целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы (подпрограмм) (не менее одного), если отсутствуют муниципальные задания	Финансовое управление	да	1	2,00%
	Блок 2. Эффективность реализации					
	Раздел 3. Качество управления программой	(20%/4*(нет - 0 или да - 1))		X	1	5,00%
3.1.	Соблюдены ли сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий	Изучение таблицы 9 приложения N 2 к Методическим указаниям. Ответ "Да" - основные мероприятия и контрольные события выполнены в установленные сроки	Управление экономического развития	нет	0	0,00%
3.2.	Соблюдены ли сроки приведения муниципальной программ в соответствие с решением о бюджете муниципального образования	Изучение правовых актов об утверждении бюджета муниципального образования (или о внесении изменений) и правовых актов о внесении изменений в муниципальную программу. Ответ "Да" - муниципальная программа приведена в соответствие с решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в сроки и порядке, установленном бюджетным законодательством	Финансовое управление	да	1	5,00%

№ п/п	Вопросы для оценки	Методика определения ответа	Эксперт	Ответ (ДА/НЕТ коэффициент исполнения) <*>	Балл	Итоги оценки
1	2	3	4	5	6	7
3.3.	Обеспечены ли требования по открытости и прозрачности информации об исполнении муниципальной программы	Изучение информации о реализации муниципальной программы, размещенной на Официальном портале администрации МОГО "Ухта", на официальных сайтах ответственных исполнителей муниципальной программы. Ответ "Да" - обеспечено рассмотрение годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год и на Официальном портале администрации МОГО "Ухта", на официальных сайтах ответственных исполнителей муниципальной программы размещены: - постановления администрации МОГО "Ухта" об утверждении муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу в отчетном году; - годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы за предыдущий отчетному году год; - комплексный план действий по реализации муниципальной программы (не все версии с учетом изменений, вносимых в комплексный план в течение отчетного года, в том числе с учетом последней редакции бюджета муниципального образования на отчетный год и плановый период); - данные мониторинга реализации муниципальной программы в отчетном году	Управление экономического развития	нет	0	0,00%
3.4.	Отсутствуют ли случаи нарушений в ходе реализации муниципальной программы, повлекших применение санкций (правовые последствия нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения), выявленных при проведении внутреннего муниципального финансового контроля	Изучение актов проведенных контрольных мероприятий. Ответ «Да» - случаи нарушений, повлекших применение санкций, в ходе реализации муниципальной программы при проведении внутреннего муниципального финансового контроля не выявлены (отсутствуют случаи вынесения в отношении ответственных исполнителей, соисполнителей, муниципальной программы (их подведомственной сети) актов административного реагирования (представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, постановления о назначении административного наказания))	Финансовое управление	нет	0	0,00%
	Раздел 4. Достигнутые результаты	(50%/2*k)		X	1,53	38,25%
4.1.	Какая степень достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей), характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы	Изучение данных таблиц 8 приложения N 2 к Методическим указаниям. Определяется показатель степени достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей), характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы, а также целевых индикаторов (показателей) основных мероприятий, по которым не предусмотрено финансирование, за год путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), по которым достигнутые плановые значения, к количеству запланированных целевых индикаторов (показателей).	Управление экономического развития	0,60	0,60	15,00%
4.2.	Как эффективно расходовались средства бюджета муниципального образования, предусмотренные для финансирования муниципальной программы	Изучение данных таблиц 8,10,11 приложения № 2 к Методическим указаниям. По показателю эффективности использования средств бюджета в случае, если итоговый коэффициент более 1, расчетный балл будет равен 1. S = 2 при условии отсутствия установленного(ых) показателя(ей) результативности (результатов) использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми, иначе S = 3 а) степень достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей) основных мероприятий, по которым предусмотрено финансирование из местного бюджета. Определяется отношением количества целевых индикаторов (показателей), по которым достигнуты плановые значения, к количеству запланированных целевых индикаторов (показателей) (в расчет не берутся целевые индикаторы (показатели), включенные в таблицу 11) б) степень соответствия запланированному уровню расходов из местного бюджета. Определяется отношением фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы на конец отчетного года в) степень достижения плановых значений показателей результативности (результатов) использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми. Определяется путем отношения количества целевых индикаторов (показателей), включенных в таблицу 11, по которым достигнуты плановые значения, к количеству запланированных целевых индикаторов (показателей), включенных в вышеуказанную таблицу. При отсутствии установленного (ых) показателя(ей) результативности (результатов) использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми, балл ЦЗ принимает значение «0»	Финансовое управление	0,93	0,93	23,25%
				0,79	X	X
				1,00	X	X
				1,00	X	X
		ИТОГО:	X	X	10,53	71,25%

<*> - таблица представляется в формате Excel.
 <*> - в данной таблице ответственные исполнители муниципальной программы и эксперты (годового отчета, сводного годового отчета/доклада) заполняют графу 5 "Ответ (Да/Нет, коэффициент исполнения) в строках 1.1-1.4, 2.1-2.5, 3.1-3.4, 4.1, 4.2, 4.2 "а", 4.2 "б", 4.2 "в". Графы 6, 7, а также результат оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год заполняются автоматически.

Результат оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год	Адекватна
--	-----------

№ п/п	Вопросы для оценки	Методика определения ответа	Эксперт	Ответ (ДА/НЕТ коэффициент исполнения <*>)	Балл	Итоги оценки
1	2	3	4	5	6	7

Таблица 10

Информация о расходах средств федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального округа "Ухта" и от приносящей доход деятельности на реализацию целей муниципальной программы "Культура" за 2024 год

№	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источники финансирования	сводная бюджетная роспись на 01.01.2024 г.	сводная бюджетная роспись на 31.12.2024 г.	кассовое исполнение на 31.12.2024 г.	фактическое исполнение на 31.12.2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Культура»	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	365 075 310,91	395 854 093,65	395 719 111,60	396 161 983,18	
		Федеральный бюджет	-	745 884,49	745 884,49	745 884,49	
		Бюджет РК	129 803 619,00	171 107 855,80	171 081 399,80	171 081 399,80	
		Бюджет муниципального округа «Ухта»	235 271 691,91	224 000 353,36	223 891 827,31	224 334 698,89	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
Задача 1. Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	1 093 763,00	4 837 920,68	4 837 920,68	5 568 243,47	
		Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	
		Бюджет РК	246 960,00	888 777,00	888 777,00	888 777,00	
		Бюджет муниципального округа «Ухта»	846 803,00	3 949 143,68	3 949 143,68	4 679 466,47	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Проведение капитального и текущего ремонта объектов сферы культуры	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 730 322,79
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1730322,79
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений сферы культуры	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	841 763,00	3 645 920,68	3 645 920,68	3 645 920,68
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-
			Бюджет РК	0,00	700 617,00	700 617,00	700 617,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	841 763,00	2 945 303,68	2 945 303,68	2 945 303,68
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных пунктов	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	252 000,00	192 000,00	192 000,00	192 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	246 960,00	188 160,00	188 160,00	188 160,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	5 040,00	3 840,00	3 840,00	3 840,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Создание условий для реализации мер,			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00

направленных на гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений и на сохранение и поддержку языков народов, проживающих на территории муниципального образования		МУ «Управление культуры»	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Информационное сопровождение процессов этнокультурного развития народов, проживающих на территории муниципального образования	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Реализация комплекса мероприятий, посвященных памятным датам в истории народов России	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры		МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	335 447 765,91	362 724 468,12	362 698 012,12	362 698 012,12
			Федеральный бюджет	-	745 884,49	745 884,49	745 884,49
			Бюджет РК	129 556 659,00	170 219 078,80	170 192 622,80	170 192 622,80
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	205 891 106,91	191 759 504,83	191 759 504,83	191 759 504,83
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями сферы культуры	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	254 003 165,85	279 053 452,13	279 053 452,13	279 053 452,13
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	106 566 159,00	141 729 071,00	141 729 071,00	141 729 071,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	147 437 006,85	137 324 381,13	137 324 381,13	137 324 381,13
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением в сфере управления эксплуатацией нежилого фонда	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	71 716 309,06	69 589 498,57	69 589 498,57	69 589 498,57
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	22 592 400,00	25 661 400,00	25 661 400,00	25 661 400,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	49 123 909,06	43 928 098,57	43 928 098,57	43 928 098,57
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	
				0,00	0,00	0,00	
3.3.	Организация городских мероприятий, фестивалей, смотров, реализация творческих проектов в области культуры	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	8 000 000,00	10 757 617,33	10 757 617,33	10 757 617,33
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	1 962 000,00	1 962 000,00	1962000,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	8 000 000,00	8 795 617,33	8 795 617,33	8 795 617,33

			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	600 000,00	1 771 788,43	1 771 788,43	1 771 788,43
			Федеральный бюджет	0,00	325 884,49	325 884,49	325 884,49
			Бюджет РК	0,00	422 951,97	422 951,97	422 951,97
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	600 000,00	1 022 951,97	1 022 951,97	1 022 951,97
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций муниципального округа «Ухта», работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	505 191,00	337 920,00	337 920,00	337 920,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	505 191,00	337 920,00	337 920,00	337 920,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	Осуществление государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	173 100,00	173 100,00	146 644,00	146 644,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	173 100,00	173 100,00	146 644,00	146 644,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.	Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	450 000,00	496 901,14	496 901,14	496 901,14
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	225 000,00	248 450,57	248 450,57	248 450,57
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	225 000,00	248 450,57	248 450,57	248 450,57
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.	Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций на территории муниципального округа «Ухта», в том числе в сельской местности	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.	Реализация народных проектов в сфере культуры, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00

			Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00
3.10.	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Культурная среда»	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО		0,00	464 210,52	464 210,52	464 210,52
			Федеральный бюджет		0,00	420 000,00	420 000,00	420 000,00
			Бюджет РК		0,00	22 105,26	22 105,26	22 105,26
			Бюджет муниципального округа «Ухта»		0,00	22 105,26	22 105,26	22 105,26
			Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00
3.11.	Возмещение муниципальным учреждениям в сфере культуры расзодов, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мер социальной поддержки при оказании платных услуг	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО		0,00	79 980,00	79 980,00	79 980,00
			Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»		0,00	79 980,00	79 980,00	79 980,00
			Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4. Содействие развитию туризма, сохранению объектов культурного наследия и участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов и ремесел		МУ «Управление культуры»	ВСЕГО		0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»		0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО		0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»		0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Содействие развитию туризма	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО		0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»		0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО		0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»		0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы		МУ «Управление культуры»	ВСЕГО		28 533 782,00	28 291 704,85	28 183 178,80	27 895 727,59
			Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00

Муниципальная программа			Бюджет муниципального округа «Ухта»	28 533 782,00	28 291 704,85	28 183 178,80	27 895 727,59
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление культуры»	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	28 533 782,00	28 291 704,85	28 183 178,80	27 895 727,59
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	28 533 782,00	28 291 704,85	28 183 178,80	27 895 727,59
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление культуры»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00