

**Отчет  
о ходе реализации  
Плана по противодействию коррупции  
МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»  
за 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Информация о ходе выполнения мероприятия
<b>1. Повышение эффективности деятельности исполнительного органа власти в сфере культуры</b>		
1.1.	Разработка и актуализация нормативных правовых актов по вопросам, связанным с противодействием коррупции в МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».	В 2020 году приказом от 28.07.2020г. №83-од утверждены: - Положение об антикоррупционной политике в МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»; - Положение об оценке коррупционных рисков в МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»; - Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений; - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
1.2.	Анализ и использование опыта других органов исполнительной власти МОГО «Ухта», отделов и управлений культуры других муниципалитетов Республики Коми, а также других субъектов федерации по вопросам предупреждения коррупции.	Ознакомление с результатами проверок других учреждений (организаций) по вопросам коррупции через Интернет и телевидение
<b>2. Обеспечение повышения уровня правовой грамотности</b>		
2.1.	Проведение разъяснительной работы по предупреждению «бытовой» коррупции со всеми сотрудниками Управления культуры, руководителями подведомственных учреждений.	28 июля 2020 г. работники ознакомлены с новыми НПА по антикоррупционным мерам в учреждении
2.2.	Информирование служащих и муниципальных служащих Управления культуры, руководителей подведомственных учреждений об изменениях в действующем	



	законодательстве Российской Федерации, Республики Коми в сфере муниципальной службы, в сфере образования, в сфере ответственности должностных лиц за коррупционные преступления.	
2.3.	Обеспечение наличия и обновления в помещении Управления культуры стенда антикоррупционной направленности.	В учреждении есть информационный стенд о противодействии коррупции, также все документы дублируются на сайте Управления культуры <a href="https://kultura.mouhta.ru">https://kultura.mouhta.ru</a> При приеме на работу новые работники знакомятся с НПА под подпись.
<b>3. Совершенствование деятельности в сфере закупок</b>		
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением в Управлении культуры и подведомственных учреждениях Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Основным нормативным правовым актом, регулирующим отношения в сфере закупок, является Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд осуществлялись путем проведения запроса котировок и электронного аукциона.
3.2.	Подготовка и обновление приказа о назначении членов комиссии для проведения процедуры определения поставщика в Управлении культуры в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Приказ от 29.12.2020 №71 а/х «О назначении контрактного управляющего»
<b>4. Установление обратной связи с потребителями услуг, предоставляемых Управлением культуры, подведомственными учреждениями</b>		
4.1.	Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, находящимся в компетенции Управления культуры, в том числе с точки зрения наличия сведений о	Все обращения, поступающие в адрес управления, рассматриваются в установленный срок в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006г. №59-ФЗ «О порядке обращений граждан Российской Федерации»



	фактах коррупции, организации их проверки.	
4.2.	Размещение и ведение на сайте Управления культуры постоянно действующей рубрики по вопросам предупреждения коррупции в Управлении культуры и в подведомственных учреждениях, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	На сайте Управления культуры имеется рубрика по противодействию коррупции, которая обновляется по мере необходимости
4.3.	Организация личного приёма начальника Управления культуры в присутствии специалистов отделов, с протоколированием	Начальник Управления культуры ведет личный прием граждан, в соответствии с установленным графиком работы
4.4.	Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих на почту с пометкой «лично» для руководства и должностных лиц	Заявлений и обращений граждан с пометкой «лично» не поступало в 2020г.
<b>5. Контроль за деятельностью сотрудников Управления культуры и руководителей подведомственных учреждений</b>		
5.1.	Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников Управления культуры, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Сотрудники, должностные обязанности которых в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений ежегодно заполняют декларацию о возможной личной заинтересованности
5.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных учреждений, в части: <ul style="list-style-type: none"> <li>- законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда</li> </ul>	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется комиссией и оформляется протоколом
5.3.	Контроль за персональной ответственностью должностных лиц Управления культуры за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В должностных инструкциях работников предусмотрен пункт об ответственности за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации



5.4.	Контроль размещения на сайтах подведомственных учреждений публичных отчетов о культурной и финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально проводится анализ размещения отчетов о финансово-хозяйственной деятельности, ежегодно о культурной деятельности подведомственных учреждений
5.5.	Осуществление ежегодного внутреннего мониторинга имущественного положения муниципальных служащих Управления культуры на основе анализа сведений о доходах и имуществе, принадлежащих муниципальным служащим на правах собственности в соответствии с Положением о муниципальной службе в МОГО «Ухта».	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Управления, руководителей подведомственных учреждений культуры и членов их семей размещаются на сайте администрации МОГО «Ухта». Срок сдачи сведений за 2020 год до 30.04.2021г.
5.6.	Проведение анализа нарушений сотрудниками Управления культуры правил внутреннего трудового распорядка.	В 2020 году нарушений ПВТР работниками Управления не было
5.7.	<p>Информирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования городского округа «Ухта» и урегулированию конфликта интересов в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поступившего уведомления муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установлении наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов;</li> <li>- получения информации о совершении муниципальным служащим поступков, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении муниципальным служащим требований к служебному поведению, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»;</li> <li>- получения информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</li> </ul>	В 2020 году обращений по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих не было.
5.8.	В случае выявления в ходе повседневной работы деяний коррупционной направленности со	В 2020 году деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников Управления культуры



	стороны сотрудников Управления культуры проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	не было.
<b>6. Контроль за ходом реализации Плана</b>		
6.1.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана	О ходе выполнения плана комиссией составлен протокол и отчет.
6.2.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана по запросам вышестоящих организаций.	
<b>7. Совершенствование деятельности кадровой службы управления по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
7.1.	Контроль соблюдения муниципальными служащими Управления культуры правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей в соответствии с Положением о муниципальной службе в МОГО «Ухта».	Не соблюдения муниципальными служащими Управления культуры правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей в соответствии с Положением о муниципальной службе в МОГО «Ухта» в 2020 году не было.
7.2.	Контроль исполнения муниципальными служащими Управления культуры должностных инструкций и их соответствием фактически реализуемых полномочий	Муниципальными служащими Управления культуры должностные обязанности исполняются с соответствием с должностными инструкциями и соответствуют фактически реализуемых полномочий
7.3.	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации муниципальных служащих Управления культуры, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Повышение квалификации прошел начальник Управления культуры по теме «Вопросы профилактики и противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе» в 2019 г.
7.4.	Обеспечение наличия резерва кадров на замещение должностей Управления культуры и его обновление.	В Управлении культуры кадровый резерв формируется по мере необходимости
7.5.	Обеспечение наличия в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) положений, содержащихся в НПА и нормативных документах антикоррупционной направленности.	В должностных инструкциях работников содержится информация антикоррупционной направленности. В трудовых договорах руководителей подведомственных учреждений культуры есть пункт об обязательном предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
7.6.	Организация индивидуального	Обращений работников по



	консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур не было.
--	--	---

Начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»



Н.И. Рубан