

Отчет об исполнении  
 Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов  
 (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период  
 2017 - 2019 годов  
 по состоянию на 01.07.2018

N п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				Информация об исполнении на 01.07.2018
			Наименование	Ед. измерения	План на 2018 год	Фактическое исполнение	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Меры по совершенствованию системы управления общественными финансами</b>							
<b>1.1. Повышение эффективности бюджетного планирования, развитие муниципальных программ</b>							
1.1.4.	Повышение эффективности реализации муниципальных программ МОГО «Ухта»	Формирование сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ	Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ	да/нет	да		
		Рассмотрение итогов реализации муниципальных программ МОГО «Ухта»	Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы	да/нет	да	да	Годовой отчет по реализации муниципальной программы МОГО «Ухта» «Культура на 2014-2020 годы размещен на официальном сайте МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»: <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/otchet_mun/ezhegodnye-otchetu/?clear_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/otchet_mun/ezhegodnye-otchetu/?clear_cache=Y</a>
<b>1.2. Развитие системы муниципального финансового контроля</b>							
1.2.1.	Обеспечение	Предоставление в	Аналитическая записка	да/нет	да	да	По внутреннему финансовому

<p>контроля за осуществлением главными администраторами и бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита</p>	<p>Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» главными администраторами бюджетных средств ежегодных отчетов по внутреннему финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту и их анализ</p>				<p>контролю и внутреннему финансовому аудиту в программе «Свод – SMART» проведено 8 проверок. По итогам I полугодия 2018 года проведено 8 внутренних проверок по учреждениям культуры.</p>
<p>1.3. Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов</p>					
<p>1.3.2. Повышение открытости информации деятельности муниципальных учреждений по нал</p>	<p>Наполнение и актуализация данных о муниципальных услугах, муниципальных работах, муниципальных учреждениях МОГО «Ухта» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru)</p>	<p>Аналитическая записка о размещении данных муниципальными учреждениями МОГО «Ухта»</p>	<p>да/нет</p>	<p>да</p>	<p>Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl=ag_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl=ag_cache=Y</a></p>
<p>2. Меры по повышению эффективности управления бюджетными доходами</p>					
<p>2.1. Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов</p>					

2.2. Совершенствование управления муниципальным имуществом					
2.2.1.	Проведение балансодержателями инвентаризации муниципального имущества	Выявление фактического наличия объектов инвентаризации, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными; определение технического состояния объектов инвентаризации и возможности дальнейшей их эксплуатации; выявление неэффективно используемых или неиспользуемых или неиспользуемых не по назначению объектов, а также нарушений в их использовании; выявление неучтенного имущества, а также имущества, необходимость которого в обеспечении полномочий МОГО «Ухта» отсутствует; разработка предложений по подготовке документации, необходимой для	Аналитическая записка	да/нет	да
					В 2017 году проведена инвентаризация основных средств, материальных запасов и бланков в 14 из 14 подведомственных МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» учреждений, что составило 100 %

		дальнейшего эффективного распоряжения объектами муниципального имущества							
3. Меры по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов									
3.1. Оптимизация расходных обязательств, в части расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления									
3.1.1.	Оптимизация расходных обязательств МОГО «Ухта», в части расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.	Определение перечня расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.	Перечень расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления определен	да/нет	-				
			Сокращение расходов бюджета МОГО «Ухта» (бюджетный эффект)	тыс. руб.	26 435,0				
			Проекты муниципальных правовых актов, направленные на реализацию Плана, подготовлены	да/нет	-				

	Федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления	Анализ. Подготовка проекта муниципального правового акта о закреплении норматива общей площади на одного работника (за исключением руководителя органа)	Проект муниципального правового акта подготовлен	да/нет			
3.2.1.	Организация работы по упорядочению использования административных зданий путем размещения в них отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» из расчета до 9 кв.м общей площади на одного работника аппарата (за исключением руководителя органа)	Анализ. Подготовка проекта муниципального правового акта о закреплении норматива общей площади на одного работника (за исключением руководителя органа)	Проект муниципального правового акта подготовлен	да/нет	-	100,0	тыс. руб.
3.2.3.	Проведение детального анализа существующих функций отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации	1. Анализ существующих функций, рассмотрение предложений отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации	Аналитическая записка	да/нет	да	да	Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhhta.ru/docs/7cl_eaf_cache=Y">http://kultura.mouhhta.ru/docs/7cl_eaf_cache=Y</a>

	<p>МОГО «Ухта» с целью выявления дублирующих функций</p>	<p>МОГО «Ухта» по перераспределению функций</p>	<p>Аналитическая записка</p>	<p>да/нет</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	<p>Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhnta.ru/docs/?clear_cache=y">http://kultura.mouhnta.ru/docs/?clear_cache=y</a></p>
<p>3.2.5.</p>	<p>Перевод в число обеспечивающих специалистов, работников, осуществляющих функции: - по делопроизводству, - секретаря руководителя, - специалистов бухгалтерских служб, - иные обеспечивающие функции</p>	<p>МОГО «Ухта» по перераспределению функций</p> <p>2. Сбор, обработка информации от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» на предмет дублирования функций</p>	<p>Аналитическая записка руководителю администрации МОГО «Ухта»</p>	<p>да/нет</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	<p>Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhnta.ru/docs/?clear_cache=y">http://kultura.mouhnta.ru/docs/?clear_cache=y</a></p>



3.2.6.	Сокращение количества единиц служебного автотранспорта, обслуживающего работников органов местного самоуправления	Проведение анализа, по результатам - подготовка предложений руководителю администрации МОГО «Ухта» о возможности сокращения количества единиц служебного автотранспорта, обслуживающего работников органов местного самоуправления	Аналитическая записка руководителю администрации МОГО «Ухта»	да/нет	да	нет	Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhnta.ru/docs/?cid_eag_cache=Y">http://kultura.mouhnta.ru/docs/?cid_eag_cache=Y</a>
			Сокращение расходов бюджета МОГО «Ухта» (бюджетный эффект)	тыс. руб.	350,0		
3.3. Оптимизация расходов бюджета МОГО «Ухта»							
3.3.1.	Достижение (непревышение) в 2017 - 2019 годах значений целевых показателей заработной платы, установленных в планах мероприятий («дорожных картах») изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и	Разработка и реализация мероприятий по выполнению целевых показателей заработной платы	Достижение значений целевых показателей заработной платы в 2017 - 2019 годах	да/нет	да	да	По итогам 01.07.2018г. среднемесячная заработная плата по отрасли «культура» составила 41 118,00 рубль. По категории «педагогические работники образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования детей» среднемесячная заработная плата составила 51 694,00 рублей.

3.3.2.	научи, культуры	Разработка и реализация Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017 - 2019 годы по соответствующим отраслям (сферам), включающих мероприятия: а) ликвидацию муниципальных учреждений, их преобразование в иные	Разработка Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017 - 2019 годы по соответствующим отраслям (сферам)	Планы оптимизации бюджетных расходов на 2017 - 2019 годы по соответствующим отраслям (сферам)	да/нет	-	-	План мероприятий по оптимизации бюджетных расходов на 2017-2019 годы по муниципальным учреждениям и объектам сферы культуры МОГО «Ухта», утвержден приказом МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» от 09.02.2017 № 14/1-од размещен на официальном сайте МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/?clear_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/?clear_cache=Y</a>
		Мониторинг реализации Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017 - 2019 годы по соответствующим отраслям (сферам)	Отчет о реализации Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017 - 2019 годы по соответствующим отраслям (сферам)	да/нет	да	да	Отчет на 01.01.2018 по Плану мероприятий по оптимизации бюджетных расходов на 2017-2019 годы по муниципальным учреждениям и объектам сферы культуры МОГО «Ухта» сформирован и размещен на официальном сайте МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/index.php?bitrix_include_areas=Y&amp;clear_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/index.php?bitrix_include_areas=Y&amp;clear_cache=Y</a>	



	<p>учреждений;  в) кооперацию и интеграцию учреждений дополнительного образования, культуры и спорта;  г) анализ муниципальных услуг на предмет: - целесообразности и их оказания (выполнения) муниципальными учреждениями; - возможности их оказания иными методами, способами;  д) сокращение штатных единиц отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», муниципальных учреждений не менее чем на 10%;</p> <p>е) обеспечение дифференциации оплаты труда и основного и прочего персонала,</p>	
--	---	--

<p>оптимизации административно-управленческого, вспомогательного обслуживания персонала с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждений не более 40%; ж) соблюдение нормативов нагрузки основной персонал;</p>	<p>Проведение мониторинга. Обеспечение возврата субсидий</p>	<p>Размещение результатов мониторинга в ИТС «Интернет»</p>	<p>да/нет</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	<p>Согласно Соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемых бюджетными и автономными учреждениями, мониторинг осуществляется ежеквартально. Ежегодно результаты мониторинга бюджетными и автономными учреждениями размещаются в ИТС «Интернет»  <a href="http://kultura.mouhita.ru/docs/municipal-tasks/2017/">http://kultura.mouhita.ru/docs/municipal-tasks/2017/</a></p>
<p>3.3.3. Мониторинг выполнения муниципальных заданий, обеспечение возврата субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в случае невыполнения муниципального задания в соответствии с порядком, установленным</p>	<p>Проведение мониторинга. Обеспечение возврата субсидий</p>	<p>Размещение результатов мониторинга в ИТС «Интернет»</p>	<p>да/нет</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	<p>Согласно Соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемых бюджетными и автономными учреждениями, мониторинг осуществляется ежеквартально. Ежегодно результаты мониторинга бюджетными и автономными учреждениями размещаются в ИТС «Интернет»  <a href="http://kultura.mouhita.ru/docs/municipal-tasks/2017/">http://kultura.mouhita.ru/docs/municipal-tasks/2017/</a></p>

3.3.4.	Неприменение при расчете объема финансирования обеспечения выполнения муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества	Осуществление расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов	Выполнение положений, установленных административной МОГО «Ухта»	да/нет	-	да	полугодии 2018 года не производилось
3.3.5.	Привлечение частных организаций к оказанию общественно полезных услуг	Размещение на конкурсной основе заказов на оказание общественно полезных услуг	Перечень организаций по проведению независимой оценки качества оказания услуг	да/нет	-	да	<p>При расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, муниципального задания имущества не применялось</p> <p>МУ «Управления культуры администрации МОГО «Ухта» издан приказ 30.03.2018 г №40 – од «О прекращении деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальных учреждений культуры МОГО «Ухта»».</p> <p><a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/rating/?clear_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/rating/?clear_cache=Y</a></p>

3.3.6.	Оптимизация расходов бюджета МОГО «Ухта»	Выполнение мероприятий Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017 - 2019 годы по соответствующим отраслям (сферам)	тыс. руб.	Бюджетный эффект по МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	11 651,5	729,2	См. аналитическую записку <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl_eaf_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl_eaf_cache=Y</a>
3.4. Повышение функциональной эффективности расходов в сфере муниципальных закупок							
3.4.1.	Развитие систем централизованных закупок для нужд органов местного самоуправления МОГО «Ухта» и муниципальных учреждений	Подготовка предложений по совершенствованию систем централизованных закупок	Аналитическая записка	да/нет	да	да	Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl_eaf_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl_eaf_cache=Y</a>
3.5. Оптимизация инвестиционных расходов							
3.5.1.	Оптимизация бюджетных расходов на осуществление бюджетных инвестиций (предусматривать капитальные вложения только в объекты с высокой степенью готовности, взвешенно подходить к участию федеральных	Ранжирование объектов капитального строительства для муниципальных нужд в соответствии с порядком, установленным администрацией МОГО «Ухта»	Аналитическая записка	да/нет	да	нет	Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl_eaf_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl_eaf_cache=Y</a>

	<p>республиканских программах, учитывая возможности по обеспечению обязательного объема финансирования, проводить анализ целесообразности и завершения ранее начатого строительства, учитывать возможность применения проектной документации повторного использования или модифицированной проектной документации)</p>					
3.6.1.	<p>Оптимизация отдельных видов субсидий юридическим лицам. Совершенствование порядка предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения</p>	<p>Внесение соответствующих изменений в муниципальные правовые акты администрации МОГО «Ухта»</p>	<p>Наличие актуализированных редакций НПА МОГО «Ухта», устанавливающих обязательные условия</p>	<p>да/нет</p>	<p>да</p>	<p>МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» субсидий юридическим лицам не предоставляет.</p>

<p>(возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполненных работ, оказанием услуг с установлением обязательных условий для получения субсидии:</p> <p>а) отсутствие задолженности по налогам в бюджеты всех уровней;</p> <p>б) установление показателей результативности и (или) право главного распорядителя устанавливать их в соглашениях;</p> <p>в) меры ответственности за нарушение условий, установленных при их предоставлении, недостижении показателей результативности - возврат указанных средств в бюджет МОГО «Ухта»</p>						
---	--	--	--	--	--	--



3.6.2.	Анализ причин возникновения и возникновения и принятие плана сокращения дебиторской задолженности	Проведение анализа возникновения задолженности, взыскание задолженности в судебном порядке	Аналитическая записка	да/нет	да	да	Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl=ear_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl=ear_cache=Y</a>
3.6.3.	Проведение претензионной работы исполнителями по муниципальным контрактам и договорам	Организация взыскания штрафов, пеней за просрочку выполнения или неполное (частичное) выполнение обязательств исполнителей по контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков МОГО «Ухта»	Аналитическая записка	да/нет	да	да	Аналитическая записка прилагается <a href="http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl=ear_cache=Y">http://kultura.mouhta.ru/docs/?cl=ear_cache=Y</a>

**Аналитическая записка**  
**к Отчету по Плану мероприятий по оздоровлению муниципальных**  
**финансов**  
**(оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период**  
**2017 - 2019 годов**  
**по состоянию на 01.07.2018**

**По пункту 1.3.2. Плана:** На 01.07.2018г МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» имеет 13 подведомственных учреждений: 1 автономное – МАУ «ГДК» МОГО «Ухта» и 12 бюджетных: МУ ДО «ДМШ № 1» МОГО «Ухта», МУ ДО «ДМШ № 2» МОГО «Ухта», МУ ДО «ДХШ» МОГО «Ухта», МУ ДО «ДМШ п. Ярега» МОГО «Ухта», МБУ «Центр обслуживания объектов культуры» МОГО «Ухта», МУ «Центральная библиотека» МОГО «Ухта», МУ «Музейное объединение» МОГО «Ухта», МУ «Объединенный центр народной культуры» МОГО «Ухта», МУ «Ярегский дом культуры», МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта», МУ «Водненский дом культуры» МОГО «Ухта», МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта». Все вышеназванные учреждения выполняют муниципальные задания.

Муниципальные задания и годовые отчеты по ним учреждения культуры размещают на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях ([bus.gov.ru](http://bus.gov.ru)), на который можно выйти через официальный сайт МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» по ссылке <http://kultura.mouhta.ru/docs/municipal-tasks/2017/>

**По пункту 3.1.1. Плана:** На 01.07.2018 предложение о передаче МУ «Музейное объединение» МОГО «Ухта» от Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми в МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» не поступало.

Письмом Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 07.08.2017 № 11-15-2167 выражена следующая позиция: **музеи являются организациями культуры, создающими условия для организации досуга, следовательно, направлены на решение вопросов местного значения. Позиция изложена на основании действующего законодательства:**

Абзацем 3 статьи 5 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» установлено, что музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, **могут находиться в государственной, муниципальной, частной или иных формах собственности.**

Согласно пункту 12 части 1 статьи 14, пункту 6 части 1 статьи 16<sup>2</sup>, пункту 17 части 1 статьи 16, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **к вопросам местного значения городского поселения, городского округа, внутригородского района относится, в том числе создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения, городского округа, внутригородского района услугами организаций культуры.**

В соответствии с пунктами 1 части 1 статей 14, 15, 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления городского, сельского поселения, муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением **имеют право**, в том числе **на создание музеев поселения.**

**По пункту 3.2.3. Плана:** В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 10,38 Устава МОГО «Ухта» МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» исполняет полномочия и вопросы местного значения:

- организация предоставления дополнительного образования на территории городского округа;
- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящиеся в собственности городского округа;
- создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- создание музеев городского округа;
- создание условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;
- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;
- создание условий для развития туризма.

По состоянию на 01.01.2018 кадровая ситуация характеризуется следующими показателями:

- *3 единицы муниципальных служащих:* 1 единица начальника, 2 единицы главного специалиста.

*Организационный отдел:*

- 1 единица заведующего отделом
- 2 единица главного эксперта
- 1 единица ведущего эксперта
- 1 единица старшего эксперта
- 1 единица секретаря руководителя
- 1 единица водителя
- 1 единица уборщика служебных помещений

*Основными функциями организационного отдела является:*

- Подготовка проектов муниципальных правовых актов, касающихся деятельности МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
- Исполнение постановлений администрации МОГО «Ухта» и нормативных правовых актов руководителя администрации МОГО «Ухта», принятых в

пределах их компетенции, в части касающейся МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».

- Взаимодействие с федеральными и республиканскими и местными органами государственной власти при осуществлении контроля и проверки исполнения федеральных, республиканских законов.
- Разработка нормативных документов, касающихся культурного наследия.
- Осуществление сбора и подготовки документов для принятия решения по включению ОКН в единый государственный реестр памятников истории и культуры.
- Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия.
- Организация подготовки и утверждения перспективных и текущих планов работы МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
- Организация планирования работы МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
- Ведение персонализированного учета работников МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
- Осуществление координации деятельности муниципальных учреждений культуры.
- Осуществление оформления приема, перевода и увольнения работников; осуществление учета и ведения личных дел муниципальных служащих; обеспечение хранения, заполнения трудовых книжек работников управления и подведомственных учреждений культуры.
- Организация учебы и повышения квалификации муниципальных служащих и других служащих.
- Осуществление методической помощи подведомственным учреждениям культуры по вопросам организационной деятельности.
- Организация прохождения муниципальной службы: подготовка необходимой правовой базы, исполнение законодательства о муниципальной службе и антикоррупционного законодательства, ведение реестра муниципальных служащих.
- Организация наградного делопроизводства в МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
- Осуществление работы по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций и по антитеррористической защите МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».

*Отдел реализации культурной политики.*

- 1 единица заведующего отделом
- 1 единицы главного эксперта
- 1 единица старшего эксперта

*Основными функциями отдела реализации культурной политики является:*

- Осуществление разработки и реализации планов и программ развития культуры и туризма на территории МОГО «Ухта».
- Разработка проектов муниципального задания для подведомственных учреждений культуры, проведение ежеквартального и ежегодного анализа выполнения муниципального задания подведомственными учреждениями культуры.
- Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние культуры и туризма МОГО «Ухта».

- Организация работы экспертных комиссий, рабочих групп для проведения культурных мероприятий.
- Осуществление организационного сопровождения Консультативного совета по межнациональным отношениям.
- Организация проведения крупных социально-значимых городских, республиканских мероприятий.
- Анализ привлекательности и значимости объектов историко-культурного наследия города для туристов и организованных экскурсий.
- Осуществление и расширение межрайонного, межрегионального и международного культурного сотрудничества, организация подготовки творческих коллективов и исполнителей для участия в республиканских, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.
- Разработка программ и имиджевых мероприятий, обеспечивающих привлекательность города.
- Участие в заявочных кампаниях, конкурсах на получение грантов, субсидий из федерального, республиканского бюджета, а также внебюджетных источников.

*Централизованная бухгалтерия:*

- Главный бухгалтер – 1 единица
- Заместитель главного бухгалтера – 2 единицы
- Заведующий отделом – 1 единица
- Ведущий экономист – 2 единицы
- Ведущий бухгалтер-ревизор – 1 единица
- Ведущий бухгалтер – 8 единиц
- Бухгалтер I категории – 3 единицы

*Основными функциями Централизованной бухгалтерии являются:*

- Обеспечение бухгалтерского и налогового учета и отчетности управления культуры, а также подведомственных муниципальных учреждений посредством заключенного договора с ними на бухгалтерское обслуживание.

Проведен анализ существующих функций МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» комиссией в составе: и.о. начальника МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», Л.В. Полянской, заведующим отделом реализации культурной политики, К.Ю. Кузнецовой, главным экспертом организационного отдела, Т.В. Столяр. Рассмотрены документы (положение об отделах, должностные инструкции работников) с целью выявления дублирующих функций в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (01.01.2017). Дублирующие функции не выявлены, должностные инструкции работников не менялись.

**По пункту 3.2.5. Плана:** Перевод в число обеспечивающих специалистов работников, осуществляющих функции: по делопроизводству, секретаря руководителя, специалистов бухгалтерских служб, иные обеспечивающие функции на I полугодие 2018 года запланирован не был.

**По пункту 3.2.6. Плана:** Проведена передача не используемого автомобиля МУП «Ухтаспецавтодор» МОГО «Ухта» - АКТ № У0000027 о приеме-передаче объектов нефинансовых активов от 03.11.2017г. В декабре 2017 года в Комитет по управлению муниципальным имуществом МОГО «Ухта» передан гараж по адресу ул. Горького, 10, строение 1. По состоянию на 01.07.2018 в МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» 1 единица служебного автотранспорта, обслуживающего работников муниципального учреждения.

**По пункту 3.3.6. Плана:** В рамках оптимизации расходов по отрасли



«культура» с 01.01.2018 года по МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» сокращено 2 штатных единицы: старший эксперт; бухгалтер 1 категории, при этом сокращение расходов бюджета МОГО «Ухта» составило 729 175,84 рубля или 6,3% от плана.

В текущем году в целях оптимизации расходов планируется переезд библиотеки-филиала № 13, расположенного в здании ООО «Строительно-монтажное управление № 13» по адресу пос. Дальний, ул. Тихоновича, д.5 в клуб – филиал пос. Дальний МУ «Централизованная клубная система». При этом библиотека-филиал № 13 расторгает договор обслуживания общедомового имущества, заключенный с ООО «Строительно-монтажное управление № 13» и будет возмещать только коммунальные услуги. На III квартал 2018 года запланировано сокращение 1-й единицы технического персонала в МУ «Водянский дом культуры» МОГО «Ухта» и 1-й единицы технического персонала в МУ «Центральная библиотека» МОГО «Ухта».

**По пункту 3.4.1. Плана:** Дополнить пунктом часть 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ заключение контрактов на закупку учреждениями культуры фильмов (кинопроектов) с целью проката.

По состоянию на 01.07.2018 года

Заключено контрактов по итогам проведения конкурентных процедур на сумму 126 161,02 рублей.

В том числе:

- по аукционам в электронной форме: на сумму 47 971,02 рублей;
- по запросам котировок: на сумму 78 190,00 рублей.

Заключено контрактов и договоров с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

- 1) по п.4 (до 100,00 тыс.руб.) на сумму 10 674 560,04 рублей;
- 2) по п.5 (до 400,00 тыс.руб.) на сумму 10 221 011,51 рублей;
- 3) по п.25 (до 100,00 тыс.руб.) на сумму 31 160,00 рублей;
- 4) по п.1, 8, 29, 32 на коммунальные услуги на сумму 5 359 964,39

рублей.

**По пункту 3.5.1. Плана:** Капитальные ремонты зданий муниципальных учреждений культуры МОГО «Ухта» на I полугодие 2018 года не были запланированы.

**По пункту 3.6.2. Плана:** На 31.12.2017 сумма дебиторской задолженности перед МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» составляет 5 755,94 тыс. рублей. МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» ведется устная и письменная претензионная работа с дебиторами. Юристом МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» направлены претензионные письма о погашении задолженности в организации, являющиеся должниками.

По состоянию на 30.06.2018 сумма дебиторской задолженности перед муниципальными учреждениями культуры МОГО «Ухта»:

- иным цели - 40 975,58 рублей.
- выполнение муниципального задания – 398 737,01 рублей.

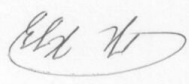
Сумма дебиторской задолженности перед МУ «Управление администрация культуры МОГО «Ухта» составляет 34 424,91 рубля.

**По пункту 3.6.3. Плана:**



Заседания Арбитражного суда Республики Коми по договору от 11.07.2016 №0107300001216000110-0125837-02 на выполнение работ по капитальному ремонту здания клуба в пос. Печорный продолжаются. Подрядчик: Общество с ограниченной ответственностью «Прораб» (далее - ООО «Прораб») ИНН 1101096533. Определением Арбитражного суда Республики Коми установлено, что в отношении ООО «Прораб» введена процедура, применяемая в деле о несостоятельности (банкротстве) в связи с этим направлено заявление о включении в реестр требований кредиторов, также направлено уведомление по расчетам МУ УКС. Сигуиющие заседания Арбитражного суда Республики Коми назначены на 14 и 23 августа 2018 года.

И.О. начальника  
МУ «Управление культуры  
администрации МОЛО «Ухта»



К.И.О. Кузнецова