Муниципальное учреждение «Управление культуры администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

ПРИКАЗ

07.12.2011 г. № 53 - од

« Об утверждении регламента работы сайта МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

Во исполнение постановления администрации МОГО «Ухта» от 3 ноября 2011 г. № 2309 «Об утверждении положения о портале администрации МОГО «Ухта», ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить регламент работы сайта МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» (далее сайта) согласно приложению.
- 2. Ответственность за предоставление и своевременное размещение информации в разделах сайта возложить на работников согласно приложению.
- 3. Ответственным за размещение информации Швигель Т.В., Романову Ю.П. в срок до 10.12.2012 пройти обучение в отделе МИС администрации МОГО «Ухта» приемам размещения и редактирования информации на сайте МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
- 4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Specer

Л.В.Полянская

РЕГЛАМЕНТ

работы сайта МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий регламент работы сайта МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» (далее- Регламент) определяет статус, цели и задачи, а также порядок функционирования и обновления информационных ресурсов сайта КУМИ (далее сайт).
- 1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный Закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Постановление администрации МОГО "Ухта" от 03.05.2011 N 813 "О реализации Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".
- Постановление администрации МОГО "Ухта" от 03.01.2011 N 2309 «Об утверждении положения о портале администрации МОГО «Ухта».

2. СТАТУС САЙТА, АДРЕС САЙТА

- 2.1. Сайт является официальным муниципальным информационным ресурсом МОГО «Ухта» в составе портала администрации МОГО «Ухта» mouhta.ru.
 - 2.2. Официальный адрес сайта в сети Интернет: http://kultura.mouhta.ru.
- 2.3. Адресом электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос о предоставлении информации о деятельности МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» и получена запрашиваемая информация, является адрес: kultura priemnay@mail.ru.
 - 2.4. Информация, размещаемая на сайте, является публичной и бесплатной.
 - 2.5. Запрещено размещать на сайте:
- информацию, отнесенную в соответствии с законодательством к информации ограниченного доступа государственной тайне, иной охраняемой федеральным законом информации;
- информацию, разжигающую национальную или религиозную рознь, призывающую к насилию или насильственному изменению конституционного строя, содержащую ненормативную лексику;
- рекламную информацию бизнес-структур, за исключением социально значимой рекламы;
- документы и приложения (файлы), содержащие в себе вредоносные элементы (вирусы).

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ САЙТА

- 3.1. Интернет-сайт позволяет МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» решать следующие основные задачи:
 - размещение публичной информации о деятельности управления культуры;

- информационная поддержка процессов (процедур) реализации прав, обязанностей и законных интересов граждан;
- обеспечение открытости ("прозрачности") функционирования руководства и отделов управления культуры, оперативное доведение до граждан объективной и достоверной информации о направлениях, результатах деятельности управления культуры, а также другой публичной информации;
- предоставление возможностей для информационного взаимодействия руководства управления культуры и его отделов с населением, общественными организациями, бизнес-структурами;
- обеспечение доступа к правовым актам администрации МОГО "Ухта", касающихся деятельности управления культуры, правовым актам управления культуры, подлежащим открытой публикации, другим информационным документам;
 - предоставление информации о кадровом обеспечении управления культуры.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ САЙТА

- 4.1. Информационное сопровождение сайта, т.е. размещение и редактирование информации на сайте, осуществляют специалисты управления культуры, прошедшие обучение в отделе МИС администрации МОГО «Ухта».
- 4.2. Функциями редактора сайта по информационному сопровождению сайта являются:
 - подготовка информации к размещению на сайте;
 - размещение и обновление информации на сайте;
 - подготовка заявки на размещение информации для ее публикации оператором портала администрации МОГО «Ухта» при отсутствии у управления культуры технической возможности осуществлять информационное наполнение сайта собственными силами.

5. СТРУКТУРА И РАЗДЕЛЫ САЙТА. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОБНОВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РАЗДЕЛЫ САЙТА

- 5.1. Информация на сайте должна регулярно обновляться. Не обновленная вовремя информация становится неактуальной и через некоторое время может стать недостоверной.
- 5.2. Сроки предоставления информации о деятельности управления культуры для размещения на сайте, а также периодичность обновления данной информации на сайте определены Постановлением администрации МОГО "Ухта" от 03.05.2011 N 813 "О реализации Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (приложение N 3).
- 5.3. Дизайн сайта выполнен в едином стиле, соответствует и повторяет дизайн портала администрации МОГО «Ухта». Пункты главного меню сайта являются пунктами главного меню портала администрации МОГО «Ухта». Разделы сайта размещаются по левую и правую стороны главной страницы.
- 5.3. Ответственные за предоставление информации и наполнение разделов и подразделов сайта, а также сроки размещения и периодичность обновления информации на сайте приведены в таблице:

№	Наименование раздела сайта управления	Подразделы сайта управления.	Должность и ФИО ответственно го за наполнение раздела (подраздела) сайта.	Сроки размещения и периодичность обновления информации
1	2	3	4	5
1	Новости и события	 Новости Фестивали и конкурсы Культурная афиша (планы мероприятий) 	Швигель Т.В.	По мере поступления новой информации
2	Об управлении культуры	- Контакты управления - Руководство управления - Положение об управлении - Структура управления - Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей - Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении управления	Романов Ю.П.	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года
		- МАУ «Городской Дворец культуры» - МУ «Дом молодежи» - МУ «Центральная библиотека» - МУ «Музейное объединение» - МУ «Объединенный центр народной культуры» - МУ «Централизованная клубная система» - МУ «Культурный центр «Юбилейный» - МУ «Водненский дом культуры» - МУ «Ярегский дом культуры» - МУ «Ухтинский парк культуры и отдыха» - МОУДОД «Детская музыкальная школа № 1» - МОУДОД «Детская художественная школа» - МОУДОД «Детская музыкальная школа» - МОУДОД «Детская художественная школа поселка Ярега» - МОУДОД «Детская музыкальная школа поселка Ярега» - МОУДОД «Детская музыкальная школа поселка Ярега» - МОУДОД «Детская музыкальная школа поселка Ярега»	Швигель Т.В., Ясеновец В.Г Гаммершмидт Н.В. Ткаченко О.Г. Гриценко О.Д. Рыженкова А.А. Кузнецова В.Г Суровцев А.И Иванова Н.К. Чечемин Е.А. Терентьев В.В Гориленко Р.А Дружина Н.И Пушина И.В. Золотарева ТВ	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года

		финансово-хозяйственной	M	
		финансово-хозяиственной деятельности муниципальных учреждений культуры	Молева Е.В.	
4	Документы	- Долгосрочные и ведомственные целевые программы - Муниципальные задания подведомственных учреждений - Информационные материалы - Нормативно-правовая база управления культуры - Статистические данные - Отчеты об использовании бюджетных средств	1 Olimanob	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года
5	Административн ые регламенты	Административные регламенты	Романов Ю.П.	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года
6	Муниципальные услуги	Перечень муниципальных услуг	Романов Ю.П.	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года
7	Отчеты о результатах деятельности	Отчеты	Романов Ю.П., Швигель Т.В.	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года
8	Обращения граждан	- Личный прием начальника управления культуры - Установленные формы обращений, заявлений и иных документов	Швигель Т.В.	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года
9	Вакансии	- В управлении - В подведомственных учреждениях	Романов Ю.П., Швигель Т.В.	По мере поступления информации
10	Дополнительная информация	 Список работников, имеющих почетные звания Лауреаты и дипломанты фестивалей, конкурсов Памятники Ухты 	Романов Ю.П., Швигель Т.В.	По мере обновления, но не реже 1 раза в год до 1 марта текущего года

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящий Регламент вносятся Приказом начальника МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
 6.2. Прекращение работы сайта производится на основании Постановления
- администрации МОГО «Ухта».