=УТВЕРЖДАЮ=

Заместитель руководителя

администрации МОГО «Ухта»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В.Н. ТЕЛЬНОВ

«\_\_\_» мая 2013 г.

**ПЛАН**

работы МУ «Управление культуры администрации МОГО « Ухта»

на июнь 2013 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель |
| **1.**  | **Вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета МОГО «Ухта»** |  |  |
|  | - | - | - |
| **2.** | **Вопросы для рассмотрения на Коллегии администрации МОГО «Ухта»** |  |  |
| - | - | - | - |
| **3.** | **Вопросы для рассмотрения на Дне контроля** |  |  |
| - | - | - | - |
| **4.**  | **Заседания комиссий** |  |  |
| - | - | - | - |
| **5.** | **Республиканские мероприятия** |  |  |
| 5.1. | Межрегиональный этнокультурный праздник в г.Ухте «Сабантуй-2013» | 15-16 июня | Метелева М.Н. |
| **6.** | **Общегородские мероприятия**  |  |  |
| 6.1. | Детский праздник, посвященный Дню защиты детей. Парад колясок по пр.Ленина | 1 июня | Метелева М.Н. |
| 6.2. | Традиционные пушкинские чтения в день рождения у памятника поэту | 6 июня | Буторина С.А. |
| 6.3. | Концерт духового оркестра Дворца культуры «Праздник России на марше» | 12 июня | Буторина С.А. |
| 6.4. | Праздничная программа «Россия – великая наша держава!», посвященная Дню России | 12 июня | Метелева М.Н. |
| 6.5. | Детский праздник сказки в Парке КиО | 14 июня | Сарычева Н.А. |
| 6.6. | Республиканский фестиваль татарской и башкирской песни | 15 июня | Буторина С.А. |
| 6.7. | Выездное мероприятие, посвященное 250-летию д.Поромес | 21 июня | Буторина С.А. |
| 6.8. | Антинаркотическая акция в Парке КиО «День борьбы с наркоманией» | 22 июня | Сарычева Н.А. |
| 6.9. | Митинг у Памятного знака ухтинцам, погибшим в годы войны, посвященный Дню памяти и скорби | 22 июня | Метелева М.Н. |
| 6.10. | Фольклорный праздник в Парке КиО «Усть-Цилемская горка» | 23 июня | Буторина С.А. |
| 6.11. | Городской праздник, посвященный Дню молодежи | 30 июня | Метелева М.Н. |
| **7.** | **Работа с населением, предприятиями и средствами массовой информации** |  |  |
| 7.1. | Информирование в СМИ о культурно-массовых мероприятиях в муниципальных учреждениях культуры | июнь | Руководители учр.культуры |
| **8.** | **Организационно-кадровая работа** |  |  |
| 8.1. | Проведение планерок с руководителями муниципальных учреждений культуры | каждая среда | Метелева М.Н. |
| 8.2. | Проведение совещаний со специалистами учреждений культуры по подготовке городских мероприятий | июнь | Метелева М.Н. |
| 8.3. | Подготовка проекта постановления администрации МОГО «Ухта»: «О праздновании Дня республики в МОГО «Ухта» | июнь | Романов Ю.П. |
| 8.4. | Проверка журналов учета в учреждениях культуры клубного типа | июнь | Романов Ю.П. |
| 8.5. | Подготовка мероприятий в рамках проведения Республиканского координационного совета по межнациональным отношениям | июнь | Романов Ю.П. |
| 8.6. | Проведение контрольных мероприятий по оказанию МОУДОД муниципальной услуги по приему детей в учреждения дополнительного образования детей | июнь | Швигель Т.В. |
| 8.7. | Осуществление контроля за качеством уборки памятников и памятных знаков.  | июнь | Чивилихина Н.В. |
| 8.8. | Работа по составлению дефектных актов по ремонту шести памятников | июнь | Чивилихина Н.В. |
| 8.9. | Работа с Управлением архитектуры по утверждению схем расположения земельных участков на кадастровом плане по 5 памятникам | июнь | Полянская Л.В., Чивилихина Н.В. |
| 8.10. | Работа с Министерством культуры РК по включению в единый государственный реестр объектов культурного наследия: жилой дом Октябрьская,6, здания Пенсионного фонда, Ростелекома, администрации МОГО «Ухта»  | июнь | Полянская Л.В. |
| 8.11. | Подготовка заседания научно-методического совета по охране памятников истории и культуры | июнь | Полянская Л.В. |
| 8.12. | Подготовка информации ежемесячного мониторинга в МК РК по предписаниям отдела ГПН, мониторинга по освоению финансовых средств на противопожарные мероприятия в ГОиЧС | июнь | Скроба Т.В. |
| 8.13. | Организация поставки для учреждений противогазов и индивидуальных аптечек | июнь | Скроба Т.В. |
| 8.14. | Организация обновления наглядной агитации по ГОиЧС и пожарной безопасности в учреждениях культуры | июнь | Скроба Т.В. |
| 8.15. | Разработка плана по управлению культуры по ликвидации чрезвычайных ситуаций  | июнь | Скроба Т.В. |
|  8.16. | Осуществление контроля за проведением промывки и опрессовки системы отопления в учреждениях культуры | июнь | Масленкова Е.В. |
| 8.17. | Внесение изменений в программы энергосбережения с учетом мероприятий, рекомендованных в энергетических паспортах учреждений культуры | июнь | Масленкова Е.В. |
| 8.18. | Подготовка документов для проведения запроса котировок цен по текущему ремонту памятников и памятных знаков | июнь | Масленкова Е.В. |

Начальник управления культуры М.Н. Метелева