=УТВЕРЖДАЮ=

Заместитель руководителя

администрации МОГО «Ухта»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В.Н. ТЕЛЬНОВ

«\_\_\_» июня 2013 г.

**ПЛАН**

работы МУ «Управление культуры администрации МОГО « Ухта»

на июль 2013 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель |
| **1.**  | **Вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета МОГО «Ухта»** |  |  |
|  | - | - | - |
| **2.** | **Вопросы для рассмотрения на Коллегии администрации МОГО «Ухта»** |  |  |
| - | - | - | - |
| **3.** | **Вопросы для рассмотрения на Дне контроля** |  |  |
| - | - | - | - |
| **4.**  | **Заседания комиссий** |  |  |
| - | - | - | - |
| **5.** | **Республиканские мероприятия** |  |  |
| 5.1 | Организация поездки творческих коллективов Центра коми культуры на республиканский праздник «Луд» в с.Ижма | июль | Романов Ю.П. |
| **6.** | **Общегородские мероприятия**  |  |  |
| 6.1. | Праздник в городском парке КиО, посвященный Дню семьи, любви и верности | 7 июля | Сарычева Н.А. |
| 6.2. | Панихида и возложение цветов на месте трагедии ТЦ «Пассаж» | 11 июля | Романов Ю.П. |
| **7.** | **Работа с населением, предприятиями и средствами массовой информации** |  |  |
| 7.1. | Информирование в СМИ о культурно-массовых мероприятиях в муниципальных учреждениях культуры | июль | Руководители учр.культуры |
| **8.** | **Организационно-кадровая работа** |  |  |
| 8.1. | Проведение планерок с руководителями муниципальных учреждений культуры | каждая среда | Метелева М.Н. |
| 8.2. | Проведение совещаний со специалистами учреждений культуры по подготовке городских мероприятий | июль | Метелева М.Н. |
| 8.3. | Подготовка ежеквартального отчета по Плану мероприятий («дорожной карте») в МК РК | июль | Романов Ю.П.  |
| 8.4. | Подготовка проекта постановления администрации МОГО «Ухта» «О праздновании 70-летия со дня основания г.Ухты» | июль | Романов Ю.П. |
| 8.5. | Подготовка проектов постановлений администрации МОГО «Ухта» о внесении изменений в Уставы учреждений культуры в части формирования и утверждения муни- ципального задания, назначения, заключения и прекращения трудового контракта с руководителями учреждений культуры | июль | Романов Ю.П. |
| 8.6. | Подготовка изменений в муниципальные задания МУ «Центральная библиотека», МУ «Музейное объединение» | июль | Сарычева Н.А. |
| 8.7. | Отчеты об исполнении подведомственными учреждениями муниципального задания за 2-й квартал 2013 года | июль | Сарычева Н.А. |
| 8.8. | Осуществление контроля за качеством уборки памятников и памятных знаков.  | июль | Чивилихина Н.В. |
| 8.9. | Подготовка документов для размещения заказа на ремонт памятников истории и культуры | июль | Чивилихина Н.В. |
| 8.10. | Работа с министерством культуры РК по включению в единый государственный реестр объектов культурного наследия: дом ул.Октябрьская,6, здания Пенсионного фонда, Петрокомерцбанка, Ростелекома, администрации МОГО «Ухта» | июль | Полянская Л.В., Чивилихина Н.В. |
| 8.11. | Работа по изготовлению мемориальной доски писателю Г.Демидову | июль | Чивилихина Н.В. |
| 8.12. | Разработка Положения об охране, использовании, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) на территории МОГО «Ухта» | июль | Полянская Л.В. |
| 8.13. | Разработка Положения об отделе охраны, сохранения, использования, популяризации и учета объектов культурного наследия | июль | Полянская Л.В. |
| 8.14. | Подготовка информации ежемесячного мониторинга в МК РК по предписаниям отдела ГПН, мониторинга по освоению финансовых средств на противопожарные мероприятия в ГОиЧС | июль | Скроба Т.В. |
| 8.15. | Организация поставки для учреждений противогазов и индивидуальных аптечек, проверки и заправки огнетушителей на средства, предусмотренные в ДЦП «Культура г.Ухты на 2012-2014 годы» | июль | Скроба Т.В. |
| 8.16. | Организация обучения ответственных за электро и тепло хозяйство в учреждениях | июль | Скроба Т.В. |
| 8.17. | Разработка Положения об организационном отделе управления культуры  | июль | Скроба Т.В. |
|  8.18. | Подготовка информации о готовности учреждений культуры к осенне-зимнему периоду | июль | Скроба Т.В. |
| 8.19. | Заключение договора на устройство системы вытяжной противодымной вентиляции в клубе пос. Боровой, по замене пожароопасной отделки помещений большого зрительного зала КЦ «Юбилейный» | июль | Скроба Т.В. |
| 8.20. | Внесение изменений в планы-графики размещения заказа на 2013 год по отрасли в разрезе каждого заказчика в соответствии с утвержденными планами хозяйственной деятельности | июль | Масленкова Е.В. |
| 8.21. | Подготовка квартального отраслевого отчета АРМ «Мониторинг эффективности. Регламентированная отчетность». Подготовка информации об оснащении учреждений культуры приборами учета энергетических ресурсов. Подготовка информации о выполнении мероприятий по энергосбережению. | июль | Масленкова Е.В. |
| 8.22. | Подготовка документов для проведения открытого аукциона в электронной форме по объекту «Капитальный ремонт конструкций памятного знака на горе п.Ветлосян» | июль | Масленкова Е.В. |
| 8.23. | Подготовка отчета по индивидуальным сведениям о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованного лица за 1 полугодие 2013 г.  | июль | Столяр Т.В. |
| 8.24. | Подготовка бюджетной заявки на 2014 г. | июль | Пинаева Е.С. |
| 8.25. | Подготовка изменений в долгосрочную целевую программу «Культура г.Ухты на 2012-2014 годы» на 2014 год | июль | Романов Ю.П. |

Начальник управления культуры М.Н. Метелева