=УТВЕРЖДАЮ=

Заместитель руководителя

администрации МОГО «Ухта»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Н.А.БЕЗНОСИКОВА

«\_\_\_» декабря 2012 г.

**ПЛАН**

работы МУ «Управление культуры администрации МОГО « Ухта»

на январь 2013 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель |
| **1.** | **Вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета МОГО «Ухта»** |  |  |
|  | - | - | - |
| **2.** | **Вопросы для рассмотрения на Коллегии администрации МОГО «Ухта»** |  |  |
| - | - | - | - |
| **3.** | **Вопросы для рассмотрения на Дне контроля** |  |  |
| - | - | - | - |
| **4.** | **Заседания комиссий** |  |  |
| - | - | - | - |
| **5.** | **Республиканские мероприятия** |  |  |
| - | - | - | - |
| **6.** | **Общегородские мероприятия** |  |  |
| 6.1. | Театрализованный детский праздник «Рождественская звезда» | 7 января | Терентьев В.В. |
| 6.2. | Городской фестиваль-конкурс детского творчества «Новолетие» | 8 января | Романов Ю.П. |
| 6.3. | Концерт, посвященный 25-летию народного коллектива ансамбля коми песни «Лысва войт» | 26 января | Терентьев В.В. |
| 6.4. | Театрализованный праздник с участием национально-культурных автономий «Крещенский сочельник» | 19 января | Буторина С.А. |
| 6.5. | Театрализованная программа «И сквозь века и поколенья он не устанет удивлять», посвященная А.С.Пушкину | 29 января | Романов Ю.П. |
| **7.** | **Работа с населением, предприятиями и средствами массовой информации** |  |  |
| 7.1. | Информирование в СМИ о культурно-массовых мероприятиях в муниципальных учреждениях культуры | январь | Руководители учр.культуры |
| **8.** | **Организационно-кадровая работа** |  |  |
| 8.1. | Проведение планерок с руководителями муниципальных учреждений культуры | каждая среда | Терентьев В.В. |
| 8.2. | Проведение совещаний со специалистами учреждений культуры по подготовке городских мероприятий | январь | Терентьев В.В. |
| 8.3. | Совещание с руководителями МОУДОД «О работе по привлечению потенциальных потребителей муниципальной услуги в 2013 году» | 23 января | Терентьев В.В. |
| 8.4. | Семинар-практикум для преподавателей класса скрипки на базе Детской музыкальной школы № 1 «Технические элементы в исполнении» (преподаватель Лиманская Е.Г.) | 28 января | Швигель Т.В. |
| 8.5. | Методическое объединение преподавателей хорового класса ДМШ по теме «Проведение открытого городского конкурса-фестиваля хоровой музыки на базе ДМШ № 1» | 11 января | Швигель Т.В. |
| 8.6. | Обработка статистических отчетов муниципальных учреждений культуры и подготовка сводных отчетов по отрасли за 2012 год, отправка в МК РК, статистику | январь | Романов Ю.П. |
| 8.7. | Разработка проекта отраслевого положения о реализации методических функций учреждениями культуры, в которых установлена доплата специалистам за методическую работу | январь | Сарычева Н.А. |
| 8.8. | Подготовка проектов постановлений администрации МОГО «Ухта» об утверждении муниципального задания муниципальным учреждениям культуры на 2013 год | январь | Романов Ю.П., Сарычева Н.А. |
| 8.9. | Подготовка приказа об отнесении учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей и специалистов | январь | Романов Ю.П. |
| 8.10. | Осуществление контроля за уборкой памятников. | январь | Чивилихина Н.В. |
| 8.11. | Работа с ООО «СеверГеоИзыскания» по землеотведению памятников истории и культуры | январь | Чивилихина Н.В. |
| 8.12. | Работа по определению балансовой стоимости силуэта В.И.Ленина на г.Ветлосян | январь | Чивилихина Н.В. |
| 8.13. | Разработка плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС по отрасли | январь | Скроба Т.В. |
| 8.14. | Сбор и подготовка документов в Минкультуры РК для оформления субсидий на обеспечение мер пожарной безопасности в учреждениях культуры | январь | Скроба Т.В. |
| 8.15. | Подготовка информации о реализации мероприятий ДЦП «Культура г.Ухты на 2012-2014 годы» по противопожарной защите объектов культуры | январь | Скроба Т.В. |
| 8.16. | Передача дел по личному составу на хранение в учреждения культуры за 2012 год, согласно подготовленным актам | январь | Столяр Т.В. |
| 8.17. | Сдача отчетов по индивидуальным сведениям в ПФ по управлению культуры и учреждениям культуры за IV квартал 2012 г. | январь | Столяр Т.В. |
| 8.18. | Подготовка изменений в номенклатуру дел и согласование с архивным отделом администрации МОГО «Ухта» | январь | Столяр Т.В. |
| 8.19. | Подготовка сведений о заключении, изменении, расторжении (исполнении) муниципальных контрактов по отрасли | январь | Масленкова Е.В. |
| 8.20. | Контроль и проверка смет на выполнение строительных работ и подготовка документов для подтверждения стоимости в ГУП РК «КРЦИИС» | январь | Масленкова Е.В. |

Начальник управления культуры В.В. Терентьев